

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
Факультет іноземних мов
Кафедра англійської мови



РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

Фахова лексика за різними сферами вжитку/
English for Specific Purposes
(вибіркова)

Освітньо-професійна програма:	<u>«Англійська мова і література та друга іноземна мова»</u>
Спеціальність:	<u>В11 Філологія</u>
Спеціалізація:	<u>В11.041 Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)</u>
Галузь знань:	<u>В Культура, мистецтво та гуманітарні науки</u>
Рівень вищої освіти:	<u>перший (бакалаврський)</u>
Факультет	<u>іноземних мов</u>
Мова навчання:	<u>англійська</u>

Чернівці 2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Фахова лексика за різними сферами вжитку» **складена відповідно до** освітньо-професійної програми «Англійська мова і література та друга іноземна мова».

Розробники:

Омельченко А.С., асистент кафедри англійської мови

Викладач (чі), що забезпечує читання даної навчальної дисципліни:

Омельченко А.С., асистент кафедри англійської мови

Затверджено на засіданні кафедри англійської мови

Протокол № 7 від "25" серпня 2025 року

Завідувач кафедри _____

(підпис)



Ольга СОЛОВЙОВА

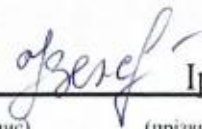
(прізвище та ініціали)

Схвалено методичною радою факультету іноземних мов

Протокол № 1 від "27" серпня 2025 року

Голова методичної ради факультету іноземних мов _____

(підпис)



Ірина БЕЖЕНАР

(прізвище та ініціали)

(підпис)

Мета навчальної дисципліни: Дисципліна «*Фахова лексика за різними сферами вжитку (English for Specific Purposes)*» спрямована на формування та розвиток професійно орієнтованої англomовної комунікативної компетентності здобувачів вищої освіти, необхідної для здійснення фахової, академічної та міждисциплінарної діяльності, шляхом опанування фахової лексики різних сфер вжитку, розвитку мовних, міжкультурних та аналітичних умінь.

Пререквізити: «Основна іноземна мова», «Вступ до мовознавства», «Вступ до спеціальності»

Результати навчання:

ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

ФК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).

ФК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.

ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.

ПР 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПР 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови і літератури, що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПР 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПР 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

ПР 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

Опис навчальної дисципліни Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю	
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання		
Денна	1	2	3	90		30				60		Залік
Заочна	1	2	3	90		6				84		Залік

Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем навчальних занять	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Змістовий модуль 1. English for Different Spheres of Business													
Тема 1. English for Business Communication. The role of the English Language in the world of business	6		2			4	7		1				6
Тема 2. Cultural Awareness in the cross-cultural communication	6		2			4	6						6
Тема 3. Law and order. Unusual laws around the world	6		2			4	6		1				6
Тема 4. Public relations and SMM. Creating the brand image	6		2			4	7		1				6
Тема 5. Finance. Currencies around the world.	6		2			4	7						6
Тема 6. Logistics and transportation	8		2			6	7						6
Тема 7. Модульна контрольна робота	6		2			4	5						6
Разом за ЗМ1	44		14			30	45		3				42

	Змістовий Модуль 2. Technology and AI Application across Different Spheres											
Тема 1. Future of labour market. Why AI will never replace humans	6		2			4	6					6
Тема 2. Art & AI. The issue of copyright	6		2			4	7		1			6
Тема 3. AI in Journalism: Deepfakes, Fake News, and Ethical Challenges	6		2			4	7					6
Тема 4. Medicine & Well-being. The use of technology in medicine	6		2			4	6		1			6
Тема 5. The Evolution of Film and Television: AI in Cinematography and Production	6		2			4	6					6
Тема 6. Education & AI. The use of Artificial Intelligence in teaching	6		2			4	6		1			6
Тема 7. Модульна контрольна робота	8		2			4	6					5
Тема 8. Залікова контрольна робота	2		2			2	1					1
Разом за ЗМ2	46		16			30	45		3			42
Усього годин	90		30			60	90		6			84

Тематика практичних занять з переліком питань

№ з/п	Назва теми (питання/завдання)
1	<p>English for Business Communication:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>What are the key features of effective business communication in international contexts?</i> 2. <i>How do tone, register, and politeness strategies differ in formal and informal business interactions?</i> 3. <i>How can misunderstandings in business communication be prevented through language choice?</i>
2	<p>Cultural awareness in cross-cultural communication:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>How do cultural values influence communication styles in different countries?</i> 2. <i>What are the most common sources of cross-cultural misunderstanding in professional settings?</i> 3. <i>How can cultural awareness improve cooperation in international teams?</i>
3	<p>Law and order:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>What is the difference between common law and civil law systems?</i> 2. <i>How does legal terminology reflect the structure of the judicial system?</i> 3. <i>What role does language play in ensuring fairness and clarity in legal proceedings?</i>
4	<p>Public relations and SMM:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>How does public relations differ from social media marketing in terms of goals and</i>

	<p><i>strategies?</i></p> <p>2. <i>What language techniques are used to build a positive public image online?</i></p> <p>3. <i>How can social media be used to manage crises and public opinion?</i></p>
5	<p>Finance:</p> <p>1. <i>What are the key financial terms used in corporate and personal finance?</i></p> <p>2. <i>How does financial language influence decision-making and risk assessment?</i></p> <p>3. <i>How can financial information be communicated clearly to non-specialists?</i></p>
6	<p>Logistics and transportation:</p> <p>1. <i>What are the main stages of the logistics process in international trade?</i></p> <p>2. <i>How does specialized vocabulary support efficiency in logistics and transportation?</i></p> <p>3. <i>What challenges arise in global transportation, and how can communication help solve them?</i></p>
7	<p>Future of work:</p> <p>1. <i>How is digitalization changing workplace communication and job requirements?</i></p> <p>2. <i>What skills are essential for professionals in the future labor market?</i></p> <p>3. <i>How does remote work influence professional communication practices?</i></p>
8	<p>Art & AI:</p> <p>1. <i>How is artificial intelligence used in the creation of art and creative content?</i></p> <p>2. <i>Can AI be considered a creative agent? Why or why not?</i></p> <p>3. <i>How does AI challenge traditional concepts of authorship and originality in art?</i></p>
9	<p>AI in Journalism: Deepfakes, Fake News, and Ethical Challenges:</p> <p>1. <i>How does AI contribute to the creation and spread of deepfakes and fake news?</i></p> <p>2. <i>What ethical challenges does AI pose to modern journalism?</i></p> <p>3. <i>How can journalists and audiences detect and prevent misinformation?</i></p>
10	<p>Medicine & well-being:</p> <p>1. <i>How does professional medical terminology ensure accuracy in healthcare communication?</i></p> <p>2. <i>What role does English play in international medical research and practice?</i></p> <p>3. <i>How can effective communication improve patient well-being and treatment outcomes?</i></p>
11	<p>The Evolution of Film and Television: AI in Cinematography and Production:</p> <p>1. <i>How has AI transformed film and television production processes?</i></p> <p>2. <i>What are the advantages and risks of using AI in cinematography?</i></p> <p>3. <i>How does AI influence storytelling and audience engagement?</i></p>
12	<p>Education & AI:</p> <p>1. <i>How is AI changing teaching and learning practices in higher education?</i></p> <p>2. <i>What are the ethical and academic integrity challenges related to AI in education?</i></p> <p>3. <i>How can AI be used to support personalized learning and assessment?</i></p>

Завдання для самостійної роботи студентів

	Назва теми	Завдання для самостійної роботи	К-сть годин (денна/заочна)
1	English for Business Communication	Підготовка завдань до теми 1, 3М1	4/6
2	Cultural awareness in cross-cultural communication	Підготовка завдань до теми 2, 3М1	4/6
3	Law and order	Підготовка завдань до теми 3, 3М1	4/6
4	Public relations and SMM	Підготовка завдань до теми 4, 3М1	4/6
5	Finance	Підготовка завдань до	4/6

		теми 5, 3М1	
6	Logistics and transportation	Підготовка завдань до теми 6, 3М1	6/6
7	Підготовка до модульної роботи №1	Підготовка завдань до теми 7, 3М1	4/6
8	Future of work	Підготовка завдань до теми 8, 3М2	4/6
9	Art & AI	Підготовка завдань до теми 9, 3М2	4/6
10	AI in Journalism: Deepfakes, Fake News, and Ethical Challenges	Підготовка завдань до теми 10, 3М2	4/6
11	Medicine & well-being	Підготовка завдань до теми 11, 3М2	4/6
12	The Evolution of Film and Television: AI in Cinematography and Production	Підготовка завдань до теми 12, 3М2	4/6
13	Education & AI:	Підготовка завдань до теми 13, 3М2	4/6
14	Підготовка до модульної роботи №2	Підготовка завдань до теми 14, 3М2	4/5
15	Підготовка до залікової роботи	Підготовка завдань до теми 15, 3М2	2/1
Всього			60/84

Методи навчання

Основні традиційні та інтерактивні методи навчання, спрямовані на досягнення освітньої мети й прогнозованих програмних результатів:

- ✓ практичні вправи (проведення практичних занять для закріплення лексики та граматики),
- ✓ аналіз текстів (вивчення та обговорення наукових та академічних текстів для розвитку розуміння наукової англійської),
- ✓ самостійна робота (виконання студентами завдань та проектів поза аудиторією),
- ✓ аудіювання (прослуховування аудіоматеріалів та аудіотекстів, а також участь у групових діалогах та обговореннях),
- ✓ письмові завдання (виконання письмових робіт, таких як есе, доповіді, для розвитку письмових навичок),
- ✓ публічні виступи (організація виступів перед аудиторією для розвитку усного мовлення та навичок публічних виступів),
- ✓ групові та індивідуальні проекти (створення групами студентів наукових проектів та презентація їх результатів),
- ✓ обговорення (організація дебатів, дискусій та обговорень),
- ✓ симуляції (використання ігор та симуляційних завдань для розвитку комунікативних навичок),
- ✓ мобільні додатки та онлайн платформи (використання унікальних технологій для вивчення та практики англійської мови: Edpuzzle, HP5, Learningapps, Youtube etc).

Система контролю та оцінювання

Методи контролю

- Усне опитування студентів
- Письмове опитування студентів

- Індивідуальні та групові проекти

Форми контролю:

- стандартизовані тести;
- презентації результатів аналізу тесту;
- усна та письмова відповідь студента;
- твори, ессе;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Загальна кількість балів, яку студент може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів студент набирає за поточні види контролю і 40 балів під час підсумкового виду контролю (заліку).

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення занять. При виставленні балів за поточний контроль оцінці підлягають: рівень засвоєння теоретичних знань і навичок з тем, включених до змістових модулів; активність на заняттях, вибіркоче усне опитування «з місця»; дискусійне обговорення питань.

Модульний контроль проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегровану оцінку результатів навчання студента після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля (визначається сума балів за всіма поточними формами контролю та бали за тестування). Кожний змістовий модуль оцінюється у 30 балів, з них – 15 балів за написання лексичного тесту на останній лекції першого модулю, 15 балів – за відповіді на заняттях.

Підсумковий контроль

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання дисципліни. Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної рейтингової шкали.

Студент, який набрав протягом нормативного терміну вивчення дисципліни 60 балів та виконав навантаження за всіма кредитами, має можливість не складати іспит і отримати набрану кількість балів як підсумкову оцінку або складати іспит з метою підвищення свого рейтингу за даною навчальною дисципліною. Якщо студент набрав менше 35 балів, він не допускається до складання іспиту.

Підсумкова оцінка за навчальну дисципліну, з якої складається іспит, виводиться із суми балів поточного контролю за модулями (до 60 балів) та модуля-контролю – до 40 балів.

Відповідно до вимог Болонської угоди проводиться місцева (національна) шкала визначення оцінок і шкала ECTS. Для їх порівняння використовується така таблиця:

Критерії оцінювання усних відповідей студентів під час поточного контролю

5 балів	Студент повністю розкрив зміст питання; логічно структурував свою відповідь і навів відповідні приклади; правильно і швидко реагував на запитання викладача; допустив не більше 1-3 мовних помилок та виправив їх самостійно.
---------	---

3-4 бали	Студент показав задовільне володіння матеріалом; частково розкрив зміст питання; не зовсім логічно структурував свою відповідь і не навів прикладів; реагував на запитання викладача; допустив близько 4-8 мовних помилок.
2-1 бал	Студент показав незадовільне володіння матеріалом; побіжно розкрив зміст питання; логічно не структурував свою відповідь і не навів прикладів; неправильно реагував на запитання викладача; допустив 9-15 мовних помилок.
0 балів	Студент не відповів на запитання, допусти більше 15 мовних помилок.

Критерії оцінювання презентації

9-10 балів	Тему розкрито повністю, інформацію представлено логічно та послідовно, слайди чітко структуровані та супроводжуються ілюстраціями, відповідь студента та слайди містять не більше 1 помилки.
7-8 балів	Тему розкрито повністю, інформацію представлено логічно та послідовно, слайди чітко структуровані та супроводжуються ілюстраціями, відповідь студента та слайди містять 2-5 помилок.
5-6 балів	Тему розкрито частково, інформацію представлено логічно та послідовно, слайди структуровані та супроводжуються ілюстраціями, відповідь студента та слайди містять 6-10 помилок.
3-4 бали	Тему розкрито частково, інформація представлена з порушенням логіки викладу, слайди структуровані, але супроводжуються не достатньою кількістю ілюстрацій, відповідь студента та слайди містять 10-15 помилок.
1-2 бал	Тему розкрито поверхнево, інформація представлена з порушенням логіки викладу, слайди структуровані, але не супроводжуються ілюстраціями, відповідь студента та слайди містять понад 15 помилок.
0 балів	Презентація не відповідає темі або не виконана.

Критерії оцінювання залікового тесту

100 % правильних відповідей	20
90 % правильних відповідей	18
80 % правильних відповідей	16
70 % правильних відповідей	14
60 % правильних відповідей	12
50 % правильних відповідей	10
40 % правильних відповідей	8
30 % правильних відповідей	6
20 % правильних відповідей	4

10 % правильних відповідей	2
0 правильних відповідей	0

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (<i>аудиторна та творчі роботи</i>)														Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль 1							Змістовий модуль 2							40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7		
	5		5	5		15		5		5			15		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	A (90-100)	відмінно
Добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
Задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим повторним курсом

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1. What are the main principles of effective professional communication in English across different fields?
2. How does cultural background influence communication styles in international and professional contexts?
3. What strategies can be used to avoid misunderstandings in cross-cultural and business communication?
4. What are the key features of English legal terminology, and why is precision essential in legal communication?
5. How does language contribute to the functioning of law, justice, and public order?
6. What are the main functions of public relations, and how does language shape public perception in digital environments?
7. How do social media platforms influence professional communication and public image management?
8. What role does English play in financial communication at the international level?

9. How can complex financial information be communicated clearly and ethically to non-specialist audiences?
10. What terminology and communication practices are essential in logistics and transportation?
11. How does effective communication contribute to efficiency and problem-solving in global supply chains?
12. How is the future of work being shaped by digitalization, automation, and remote communication?
13. What professional and communicative skills will be most important in the future labor market?
14. How is artificial intelligence transforming creative industries such as art, film, and media production?
15. Can AI-generated content be considered creative, and what challenges does this raise for authorship and originality?
16. What risks do deepfakes and AI-generated misinformation pose to journalism and public trust?
17. What ethical responsibilities do journalists and media professionals have when using AI technologies?
18. How does professional English contribute to effective communication in medicine and healthcare?
19. In what ways can clear communication improve patient well-being and international medical cooperation?
20. How is artificial intelligence influencing education, and what ethical and academic challenges does it create?

Зарахування результатів неформальної освіти

Згідно з «Положенням про взаємодію формальної та неформальної освіти, визнання результатів навчання (здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, в системі формальної освіти) у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (протокол №16 від 25 листопада 2024 року)» та згідно рішення кафедри англійської мови про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти (протокол №1 від 22.01.2025), під час проходження курсу результати навчання студентів, отримані у неформальній освіті, з можливим перезарахуванням:

- тем/теми змістових модулів, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему / теми змістових модулів;
- індивідуального завдання, якщо отримані у неформальній освіті знання відповідають загальному спрямуванню дисципліни;
- тем / теми семінарських занять, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему / теми семінарських занять;
- тем / теми самостійної роботи, які співвідносні за змістовим наповненням до знань, отриманих шляхом неформальної освіти; якщо отримані в неформальній освіті знання поглиблюють і розширюють тему / теми самостійної роботи.

Для визнання й перезарахування знань, отриманих у неформальній освіті, студенту слід представити сертифікат, що підтверджує здобуття знань у неформальній освіті.

Шляхи здобуття знань у неформальній освіті: тренінги, освітні й практичні курси, семінари й вебінари, літні / зимові школи тощо.

У процесі вивчення дисципліни здобувачу освіти може бути зараховано до 25% балів, отриманих за результатами неформальної та/або інформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці навчальної дисципліни.

Рекомендована література

Основна

1. MacCarthy M. O'Dell F. English Vocabulary in Use. Upper-intermediate. 3rd ed. 296 c.
2. Mann M. Taylore-Knowles S. Destination. C1 – C2. Grammar and Vocabulary. Macmillan Education., 2007. 312 c.
3. Mascull B. Business Vocabulary in Use Advanced. 3rd ed. Cambridge: CUP. 175 c.
4. Sheila Digren, Lindsay Warwick. Speak OUT 3rd Ed B2+, 2022. 139 c.

Додаткова

1. VirginiaEvans-LyndaEdwards. Upstream, Advanced C1, Student's Book. Express Publishing, 2003. 256 c.
2. Wellman Guy. Wordbuilder: Macmillan Publishers Limited, 1998. 266 c.
3. Cunningham arah, Moo rPeter. Cutting Edge. Advanced with Phrase Builder. Students' Book. Pearson Education Limited, 2003. 175 c.
4. Kay Sue, Jones Vaughan. Inside Out. Intermediate. Students' Book. Macmillan Publishers Limited, 2000. 159 c.
5. Longman Dictionary of English Idioms. London: Longman, 1983. 386 c.
6. Longman Dictionary of English Language and Culture. London: Longman, 1999. 1568 c.
8. Wellman Guy. The Heinemann English Wordbuilder. Oxford: Heinemann International, 1992. 266 c.
9. Holman H. A Handbook to Literature / Hugh Holman. N.Y. : MacMillan Publishing Company, 1991. 615 c.

Інформаційні ресурси

1. Cambridge Dictionary [Electronic resource]. – Access mode : <http://dictionary.cambridge.org/>
2. Dictionary. Com [Electronic resource]. – Access mode : www.dictionary.com/
3. Online Oxford Collocation Dictionary. [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.freecollocation.com>
4. Oxford Dictionaries [Electronic resource]. – Access mode : www.oxforddictionaries.com
5. Longman Dictionary [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.ldoceonline.com/>
6. Merriam-Webster Dictionary [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.merriam-webster.com/>
7. Oxford Dictionary| Language Matters. [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.oxforddictionaries.com/words/>
8. Cambridge Dictionary Online : Free English Dictionary and Thesaurus [Electronic resource]. – Access mode : <http://dictionary.cambridge.org/>.
9. Longman Dictionary of Contemporary English [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.ldoceonline.com/dictionary/>.
10. MacMiUpan [Electronic resource]. – Access mode : <http://www.macmiUpandictionary.com/dictionary/british/>.

Політика академічної доброчесності відповідає чинним нормативно-правовим документам України, стандартам вищої освіти, “Етичному кодексу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича” <https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf>, «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/media/f5e1eobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf, та правилам академічної доброчесності та ін. нормативно-правовим документам, затвердженим в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича (див. <https://www.chnu.edu.ua/universytet/vazhlyvo/akademichna-dobrochesnist/>).