

«Затверджую»

Декан факультету фізичної культури,
спорту та реабілітації

Професор

« 27 »



Юрій МОСЕЙЧУК

2025 р.

ПЛАН
засідань методичної ради
факультету фізичної культури, спорту та реабілітації
на 2025-2026 н.р.

№ з/п	Основний зміст роботи	Дата проведення	Відповідальні	Примітка
1.	<p>1. Затвердження складу методичної ради факультету.</p> <p>2. Аналіз навчально-методичної роботи факультету за минулий навчальний рік.</p> <p>3. Визначення завдань та затвердження плану роботи методичної ради факультету на 2025-2026 навчальний рік.</p> <p>4. Аналіз ефективності організації освітнього процесу (аналіз виконання прийнятих рішень вченої та методичної рад факультету; дотримання графіка освітнього процесу та якість складання розкладу навчальних занять і екзаменаційних сесій тощо).</p> <p>5. Затвердження робочих програм освітніх компонентів (навчальних дисциплін) та програм практик за спеціальностями.</p>	Серпень, 2025 р.	Голова, члени методради, відповідальні за проведення практик випускових кафедр	Протокол №1
2.	<p>1. Проведення моніторингу навчальних досягнень здобувачів освіти за підсумками літньої екзаменаційної сесії 2024-2025 н.р. (Вчена рада факультету).</p> <p>2. Стан підготовки навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів (навчальних дисциплін): робочих програм, програм практик кафедрами факультету</p>	Вересень, 2025 р.	Голова, члени методради	Протокол №2

	<p>на I сем. 2025-2026 н.р.</p> <p>3. Самоаналіз (самооцінювання) якісних показників відповідно до акредитаційних вимог (кадрового, організаційного й навчально-методичного забезпечення освітнього процесу).</p> <p>4. Аналіз методичного забезпечення ефективності та результативності різних видів практик.</p> <p>5. Моніторинг пропозицій стейкхолдерів щодо якості підготовки фахівців, змісту освітньої програми.</p>			
3.	<p>1. Затвердження складу ЕК для проведення підсумкової атестації здобувачів рівня вищої освіти «магістр».</p> <p>2. Аналіз стану навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів (навчальних дисциплін) у системі Moodle (на I семестр 2025-2026 н.р.).</p> <p>3. Моніторинг та аналіз профорієнтаційної роботи за результатами вступної кампанії.</p> <p>4. Запровадження інноваційних форм співпраці наставників (досвідчених викладачів) з молодими викладачами у набутті педагогічної майстерності, професіоналізму.</p>	Жовтень, 2025 р.	Голова, члени методради	Протокол №3
4.	<p>1. Обговорення та прийняття рішень щодо обліку поточної успішності здобувачів освіти (відомість поточного контролю, журнал академічної групи, електронний журнал, інформаційний стенд).</p> <p>2. Основні завдання організації та проведення зимової екзаменаційної сесії.</p> <p>3. Результати програми моніторингу психолого-педагогічної підготовки</p>	Листопад, 2025 р.	Голова, члени методради	Протокол №4

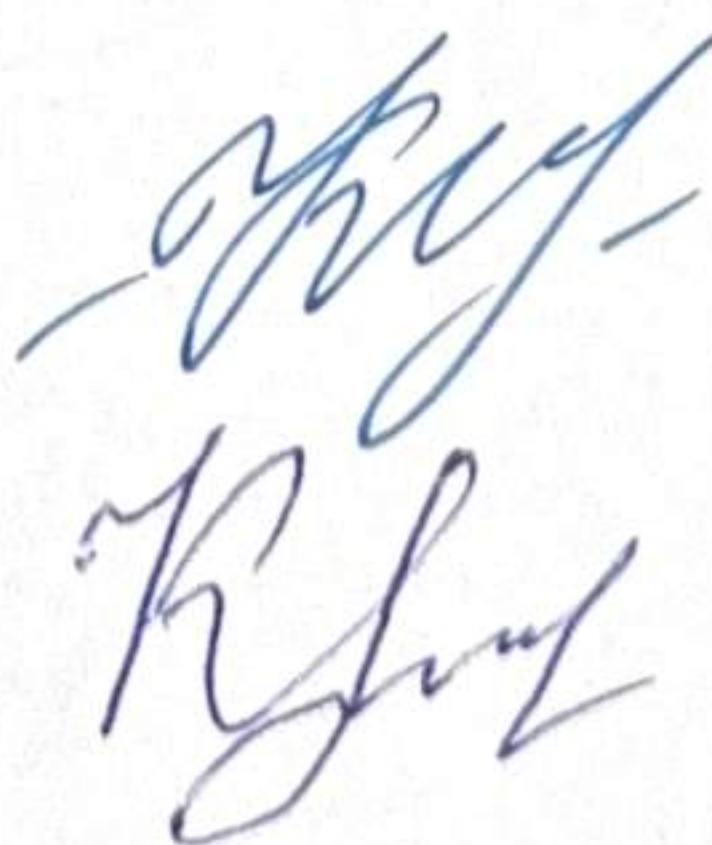
	<p>фахівців, яким присвоюється кваліфікація вчителя.</p> <p>4. Рекомендація до друку навчально-методичних публікацій. Затвердження плану науково-методичних публікацій на 2026 рік.</p>			
5.	<p>1. Оновлення інформаційного пакету за освітньо-професійними програмами рівнів вищої освіти «бакалавр» та «магістр».</p> <p>2. Шляхи удосконалення асистентської та переддипломної практик.</p> <p>3. Науково-методичне забезпечення та організація самостійної роботи студентів.</p> <p>4. Узагальнення підсумків наукової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2025 рік.</p> <p>5. Рекомендації навчального відділу до складання навчальних, робочих навчальних планів на наступний навчальний рік, своєчасне внесення змін до ОП.</p>	Грудень, 2025 р.	Голова, члени методради	Протокол №5
6.	<p>1. Аналіз результатів успішності та якості знань студентів за результатами атестації випускників і зимової екзаменаційної сесії.</p> <p>2. Інформація заступників завідувачів кафедр про готовність навчально-методичного забезпечення комплексів навчальних дисциплін на II семестр 2025-2026 н.р.</p> <p>3. Обговорення результатів підсумкової атестації випускників рівня «магістр».</p>	Січень, 2026 р.	Голова, члени методради	Протокол №6
7.	<p>1. Аналіз результатів рейтингу здобувачів освіти та його оприлюднення на інформаційному стенді</p>	Лютий, 2026 р.	Голова, члени методради	Протокол №7

	<p>факультету з метою пошуку механізмів удосконалення якості підготовки.</p> <p>2. Організація індивідуальної роботи зі студентами з особливими потребами в умовах воєнного стану і карантину.</p> <p>3. Проведення моніторингу та аналіз думки стейкхолдерів щодо якості підготовки фахівців, змісту освітньої програми.</p>			
8.	<p>1. Затвердження складу ЕК для проведення підсумкової атестації випускників за рівнями вищої освіти «бакалавр» та «магістр».</p> <p>2. Аналіз заходів щодо забезпечення прозорості, об'єктивності та академічної доброчесності при оцінюванні результатів навчання й підсумкової атестації здобувачів різних рівнів вищої освіти.</p> <p>3. Забезпечення освітнього процесу підручниками, посібниками та іншими навчальними матеріалами.</p>	Березень, 2026 р.	Голова, члени методради	Протокол №8
9.	<p>1. Вивчення та впровадження в практику роботи сучасних інноваційних технологій та методів навчання.</p> <p>2. Самоаналіз освітніх програм освітніх ступенів «бакалавр» та «магістр» за результатами провадження освітньої діяльності.</p> <p>3. Затвердження програм та білетів для проведення підсумкової атестації випускників за рівнями вищої освіти «бакалавр» та «магістр».</p> <p>4. Затвердження переліку освітніх компонент, за якими визнані і пере зараховані кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки</p>	Квітень, 2026 р.	Голова, члени методради	Протокол №9

	молодшого спеціаліста.			
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Якість навчально-методичного забезпечення підсумкової атестації випускників. 2. Готовність факультету до літньої екзаменаційної сесії. 3. Аналіз результатів виробничої, переддипломної та асистентської практик студентами 1-го курсу освітнього рівня «магістр». 4. Аналіз ведення плануючої та облікової документації. 	Травень, 2026 р.	Голова, члени методради, відповідальні за проведення практик випускових кафедр	Протокол №10
11.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумки наукового стажування та підвищення кваліфікації педагогічних працівників факультету за 2025-2026 н.р. 2. Заслуховування звітів заступників завідувачів кафедр з НМР про організацію роботи кафедри щодо підготовки фахівців, гарантів ОП про якість навчально-методичного забезпечення освітніх компонент, ефективність розроблених заходів щодо реалізації освітньої програми. 3. Узагальнення стану організації навчально-методичної роботи кафедр, фахових комісій за 2025-2026 навчальний рік та основні завдання планування на 2026-2027 н.р. 	Червень, 2026 р.	Голова, члени методради	Протокол №11

Голова методичної ради
факультету фізичної культури,
спорту та реабілітації. Доцент

Секретар методичної ради



Оксана КИСЕЛИЦЯ

Марина КОЖОКАР