

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Факультет іноземних мов
Кафедра англійської мови

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету іноземних мов
Тетяна КОТІСЬ-ПЕЧЕНКО
“27” серпня 2025 року



РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

ДРУГА ІНОЗЕМНА МОВА (НІМЕЦЬКА)-2

вибіркова

Освітньо-професійна програма

«Англійська мова та зарубіжна література»

Спеціальність 014 Середня освіта

Галузь знань 01 «Освіта / педагогіка»

Рівень вищої освіти перший бакалаврський

Факультет іноземних мов

Мова навчання німецька /українська

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни “Друга іноземна мова (німецька)” складена відповідно до освітньо-професійної програми «Англійська мова та зарубіжна література»

Розробник:

МЕЛЬНИК Юлія Йосифівна, доцент кафедри германської філології та перекладу, кандидат філологічних наук, доцент

Викладач, що забезпечує читання даної навчальної дисципліни:

ЗАПОЛОВСЬКИЙ Микола Володимирович, асистент кафедри германської філології та перекладу, кандидат філологічних наук.

Затверджено на засіданні кафедри германської філології та перекладу

Протокол № 1 від “ 27 ” серпня 20 25 року

Завідувач кафедри _____

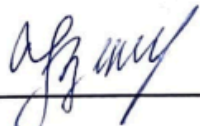


Олена КУДРЯВЦЕВА

Схвалено методичною радою факультету іноземних мов

Протокол № 8 від “ 27 ” серпня 20 25 року

Голова методичної ради _____



Ірина БЕЖЕНАР

Мета навчальної дисципліни: забезпечити студентів ґрунтовними всебічними знаннями на початковому рівні (A1) вивчення німецької мови як другої іноземної мови; навчити студентів різним видам мовленнєвої діяльності, як письмової, так і усної, у рамках літературної норми; навчити застосовувати комунікативний, ситуативний та текстуальний підходи в процесі усного мовлення; зосереджувати увагу студентів на логічності і послідовності та граматичній коректності викладу думок; розвивати соціокультурні компетенції студентів.

Вивчення німецької мови як другої іноземної дозволяє студентам орієнтуватися в кількох мовних середовищах, що є важливою навичкою в епоху глобалізації. Це підсилює міжкультурну обізнаність і здатність працювати з різними культурами та літературними традиціями. Знання другої іноземної мови навіть на рівні A1 є перевагою при працевлаштуванні в галузі освіти, перекладу, культурної дипломатії, міжнародних проєктів та видавничої справи. Вивчення нової мови активізує мовленнєві механізми, розвиває пам'ять, увагу та аналітичне мислення. Це допомагає краще усвідомити структуру рідної та першої іноземної мови (англійської), а також глибше зрозуміти мовні процеси загалом.

Знання основ другої іноземної мови відкриває можливості участі у програмах академічної мобільності (наприклад, Erasmus+), літніх школах, мовних стажуваннях і міжнародних проєктах, де знання ще однієї мови є додатковим плюсом. Вивчення нової мови розвиває відкритість до нового, толерантність і здатність долати мовні бар'єри, сприяє особистісному зростанню студента.

Результати навчання:

Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню наступних загальних компетентностей (далі – ЗК), предметних компетентностей (ФК) та програмних результатів навчання (ПРН):

ЗК4. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук, аналіз та обробку інформації з різних джерел, ефективно використовувати цифрові ресурси та технології в освітньому процесі.

ЗК5. Здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення у професійній діяльності і відповідати за їх виконання, діяти відповідально і свідомо на основі чинного законодавства та етичних міркувань (мотивів).

ЗК6. Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді у сфері професійної діяльності, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ПК7. Здатність дотримуватися сучасних норм іноземної мови в усній та писемній професійній та міжособистісній комунікації з урахуванням комунікативної ситуації та комунікативного завдання відповідно до етичних і моральних норм поведінки, прийнятих в іншомовному середовищі.

РН7. Демонструє знання основ фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності), оперує базовими категоріями та поняттями предметної області спеціальності.

РН8. Генерує обґрунтовані думки в галузі професійних знань як для фахівців, так і для широкого загалу державною та іноземною мовами.

РН9. Застосовує сучасні інформаційно-комунікаційні та цифрові технології у професійній діяльності.

РН10. Демонструє володіння сучасними технологіями пошуку наукової інформації для самоосвіти та застосування її у професійній діяльності.

РН11. Виявляє навички роботи в команді, адаптації та дії у новій ситуації, пояснює необхідність забезпечення рівних можливостей і дотримання гендерного паритету у професійній діяльності.

РН12. Аналізує власну педагогічну діяльність та її результати, здійснює об'єктивну самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.

Опис навчальної дисципліни
Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	2	1	3.0	90	2	-	52	-	-	38	-	Залік
	2	2	3.0	90	2	-	60	-	-	30	-	Іспит
Заочна	2	1	3.0	90	2	-	10	-	-	80	-	Залік
	2	2	3.0	90	2	-	12	-	-	78	-	Іспит

Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем навчальних занять	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі						
л		п	сем	інд	с.р.	л		п	сем	інд	с.р.			
Семестр 1														
Змістовий модуль 1. Erste Schritte auf Deutsch														
Тема 1. Kennenlernen. Länder. Zahlen. Alphabet.	14	-	8	-	-	6	18	-	2	-	-	-	16	
Тема 2. Kursraum. Lernen. Unterricht.	14	-	8	-	-	6	18	-	2	-	-	-	16	
Тема 3. Essen. Einkaufen. Lebensmittel. Farben.	18	-	10	-	-	8	18	-	2	-	-	-	16	
Разом за 3М 1	46	-	26	-	-	20	54	-	6	-	-	-	48	
Змістовий модуль 2. Menschen, Gefühle und Freizeit														
Тема 4. Hobbys. Sport. Uhrzeiten. Jahreszeiten	22	-	12	-	-	10	18	-	2	-	-	-	16	
Тема 5. Familie. Berufe. Gefühle.	22	-	14	-	-	8	18	-	2	-	-	-	16	
Разом за 3М 2	44	-	26	-	-	18	36	-	4	-	-	-	32	
<i>Разом за 1 семестр</i>	90	-	52	-	-	38	90	-	10	-	-	-	80	
Семестр 2														
Змістовий модуль 1. Leben in Bewegung														
Тема 1. Befinden. Körper. Gesundheit. Arzt.	21	-	14	-	-	7	22	-	2	-	-	-	20	
Тема 2. Ausflüge. Reisen. Transport. Kleidung.	24	-	16	-	-	8	22	-	4	-	-	-	18	
Разом за 3М 1	45	-	30	-	-	15	44	-	6	-	-	-	38	
Змістовий модуль 2. Alltag und besondere Momente														
Тема 3.	21	-	14	-	-	7	22	-	2	-	-	-	20	

Feste und Feiern. Geschenke. Bräuche.												
Тема 4. Stadt- und Landleben. Wohnungseinrichtung. Wegbeschreibungen.	24	-	16	-	-	8	24	-	4	-	-	20
Разом за 3М 2	45	-	30	-	-	15	46	-	6	-	-	40
Разом за 2 семестр	90	-	60	-	-	30	90	-	12	-	-	78

Тематика практичних занять з переліком питань

№	Назва теми з основними питаннями
1 семестр	
1	Kennenlernen, Länder, Zahlen, Alphabet <i>Sprachhandlungen:</i> - sich begrüßen und verabschieden, - sich und andere vorstellen, - zählen, - buchstabieren, - Fragen stellen <i>Grammatik:</i> Personalpronomen, Verbkonjugation Präsens, Verbpositionen
2	Kursraum, Lernen, Unterricht <i>Sprachhandlungen:</i> - nach Gegenständen fragen, - zustimmen und widersprechen <i>Grammatik:</i> Artikel, Plural, Komposita, Negation
3	Essen, Einkaufen, Lebensmittel, Farben <i>Sprachhandlungen:</i> - höfliche Bitten formulieren, - über Vorlieben und Abneigungen sprechen, - Verständnisfragen stellen, - Bestellungen aufgeben <i>Grammatik:</i> Verben mit Akkusativobjekt, Nullartikel, Satzzeichen
4	Hobbys, Sport, Uhrzeiten, Jahreszeiten <i>Sprachhandlungen:</i> - Uhrzeiten erfragen und sagen, - sich verabreden, - Termine absagen <i>Grammatik:</i> trennbare und untrennbare Verben, Adverbien und Konjunktionen, Ordinalzahlen, temporale Präpositionen
5	Familie, Berufe, Gefühle <i>Sprachhandlungen:</i> - eigene Familie vorstellen, - Berufe beschreiben, - über Gefühle sprechen <i>Grammatik:</i> Possessivartikel, modale Präpositionen
2 семестр	
1	Befinden, Körper, Gesundheit, Krankheiten, Medikamente, Arzt, Apotheke <i>Sprachhandlungen:</i> - über das Befinden sprechen, - Anweisungen geben und verstehen, - Ratschläge geben und verstehen, - mit dem Arzt und Apotheker sprechen <i>Grammatik:</i> Modalverben, <i>man</i> , Imperativ
2	Wochenendplanung, Ausflüge, Reisen, Transport, Unterkunft, Kleidung <i>Sprachhandlungen:</i>

	- Vorschläge machen, - etwas reservieren, - von der Vergangenheit erzählen, - inoffizielle E-Mails und Postkarten schreiben <i>Grammatik:</i> Perfekt, einige Verben im Präteritum, lokale Präpositionen
3	Einladungen, Feste und Feiern, Geschenke, Bräuche <i>Sprachhandlungen:</i> - Vermutungen anstellen, - Einladungen schreiben, - zusagen und absagen, - Glückwünsche aussprechen, - eine Feier planen <i>Grammatik:</i> Verben mit Dativ- und Akkusativobjekt, Verben mit Dativobjekt, Stellung von Personalpronomen im Dativ und Akkusativ
4	Stadt- und Landleben, Wohnungseinrichtung, Umzüge, Wegbeschreibungen <i>Sprachhandlungen:</i> - Wohnungseinrichtungen beschreiben, - Positionen und Positionswechsel beschreiben, - nach dem Weg fragen, - den Weg beschreiben <i>Grammatik:</i> Präpositionen mit Akkusativ, Präpositionen mit Dativ, Wechselpräpositionen, Verben für Positionen und Richtungen

Завдання для самостійної роботи студентів

№	Назва теми	Завдання для самостійної роботи	К-сть год.
1 семестр			
1.	Kennenlernen, Länder, Zahlen, Alphabet	1. Schreiben Sie einen kurzen Dialog (5–7 Sätze): Zwei Personen treffen sich zum ersten Mal. Begrüßung, Name, Herkunft, Abschied. → Verwenden Sie Personalpronomen (<i>ich, du, er, sie, etc.</i>) und richtige Verbposition. 2. Stellen Sie sich schriftlich vor (ca. 5–6 Sätze): Name, Wohnort, Herkunftsland, Sprachen, Alter. → z. B. <i>Ich heiße ... Ich wohne in ... Ich komme aus ...</i> 3. Zahlen schreiben und lesen üben: - Schreiben Sie die Zahlen 1–100 in Worten. - Schreiben Sie Ihr Geburtsdatum, Telefonnummer, Adresse. 4. Fragen trainieren (schriftlich): Schreiben Sie 5 Fragen und 5 Antworten: z. B. <i>Wie heißt du? Woher kommst du?</i>	6/16
2	Kursraum, Lernen, Unterricht	1. Objekte im Kursraum (Tabelle erstellen): Schreiben Sie 10 Gegenstände im Klassenzimmer mit Artikel + Pluralform. z. B. <i>der Stuhl – die Stühle</i> 2. Schreiben Sie 5 Ja-/Nein-Dialoge mit Gegenständen: z. B. <i>Ist das ein Buch? – Ja, das ist ein Buch. / Nein, das ist kein Buch.</i> → Verwenden Sie die Negation „kein/keine“ 3. Bilden Sie 5 Komposita (zusammengesetzte Nomen): z. B. <i>der Computer + der Tisch → der Computertisch</i> 4. Kleines Vokabelquiz für sich selbst erstellen: - Schreiben Sie 10 Kursobjekte auf kleine Kärtchen: 1 Seite – Bild / 2 Seite – Artikel + Plural → Zum Wiederholen und Lernen	6/16
3	Essen, Einkaufen, Lebensmittel, Farben	1. Schreiben Sie einen Einkaufszettel (mind. 10 Produkte): → Benutzen Sie den Akkusativ: <i>Ich kaufe einen Apfel, eine Tomate ...</i> 2. Farbübung:	8/16

		<ul style="list-style-type: none"> - Schreiben Sie zu 8 Lebensmitteln jeweils eine Farbe. - Beispiel: <i>Die Banane ist gelb.</i> 3. Schreiben Sie 3 kurze Dialoge: Thema: <i>im Café bestellen</i> → Verwenden Sie höfliche Bitten: <i>Ich hätte gern ... / Ich möchte ...</i> 4. Satzzeichen üben: - Schreiben Sie 5 Aussagen, 5 Fragen und 5 Bitten. - Achten Sie auf Punkt, Fragezeichen, Ausrufezeichen. 	
4	Hobbys, Sport, Uhrzeiten, Jahreszeiten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tagesablauf schreiben (ca. 8–10 Sätze): Wann stehen Sie auf, wann arbeiten Sie, wann schlafen Sie? → Verwenden Sie Uhrzeiten + trennbare Verben (<i>Ich stehe um 7 Uhr auf.</i>) 2. Hobbys vorstellen (5–6 Sätze): Was machen Sie in der Freizeit? Wann? Mit wem? 3. Schreiben Sie 5 Einladungen zum Treffen: z. B. <i>Hast du am Samstag Zeit? Gehen wir ins Kino?</i> 4. Erstellen Sie einen Kalender mit Jahreszeiten und Ordinalzahlen: - Beispiel: <i>Am 1. Januar ist Neujahr.</i> - Schreiben Sie 4 Feiertage mit Datum. 	10/16
5	Familie, Berufe, Gefühle	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stammbaum malen + beschriften: Zeichnen Sie Ihre Familie. Schreiben Sie Name, Alter, Beruf, z. B.: <i>Das ist mein Vater. Er heißt Peter. Er ist Arzt.</i> 2. Schreiben Sie 5 Sätze über Ihre Familie mit Possessivartikeln: z. B. <i>Meine Mutter ist Lehrerin. Mein Bruder heißt Jonas.</i> 3. Berufe zuordnen: Schreiben Sie 10 Berufe mit Artikel + typischer Tätigkeit. z. B. <i>Der Bäcker – Er backt Brot.</i> 4. Schreiben Sie 3 Sätze mit modalen Präpositionen: z. B. <i>Ich arbeite als Lehrer. / Sie ist bei der Polizei.</i> 	8/16
2 семестр			
1	Befinden, Körper, Gesundheit, Krankheiten, Medikamente, Arzt, Apotheke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Schreiben Sie 5 Sätze über Ihr Befinden: z. B. <i>Ich bin müde. Ich habe Kopfschmerzen. Mir ist kalt.</i> 2. Schreiben Sie 5 Anweisungen im Imperativ: z. B. <i>Nimm die Tabletten! Trink viel Wasser! Geh zum Arzt!</i> 3. Schreiben Sie 5 Sätze mit „man“: z. B. <i>Bei Grippe muss man im Bett bleiben. / Man soll viel trinken.</i> 4. Ratschläge geben (5 Sätze): Verwenden Sie Modalverben (<i>müssen, sollen, können</i>): z. B. <i>Du musst zum Arzt gehen. Du sollst dich ausruhen.</i> 	7/20
2	Wochenendplanung, Ausflüge, Reisen, Transport, Unterkunft, Kleidung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wochenendplanung schreiben (5–6 Sätze): Was möchten Sie am Wochenende machen? z. B. <i>Ich möchte einen Ausflug machen. Wir können mit dem Bus fahren.</i> 2. Schreiben Sie 3 Vorschläge (mit Freunden): z. B. <i>Wollen wir ins Kino gehen? Hast du Lust auf einen Spaziergang?</i> 3. Erlebnis im Perfekt beschreiben (5–6 Sätze): z. B. <i>Letztes Wochenende war ich am See. Ich habe gebadet und ein Eis gegessen.</i> 4. Lokale Präpositionen üben – 5 Sätze: z. B. <i>Ich bin in Berlin. Ich gehe ins Hotel. Ich war am Bahnhof.</i> 	8/18
3	Einladungen, Feste und Feiern,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Schreiben Sie eine Einladung zu Ihrem Geburtstag: – Datum, Uhrzeit, Ort, was man mitbringen soll – z. B. <i>Ich lade dich zu meiner Party ein ...</i> 	7/20

	Geschenke, Bräuche	2. Schreiben Sie 2 Zusagen und 2 Absagen (je 1–2 Sätze): z. B. <i>Ja, ich komme gern! / Leider kann ich nicht kommen</i> ... 3. Geschenke beschreiben (mit Akkusativ und Dativ): – z. B. <i>Ich schenke meinem Vater ein Buch. Ich kaufe meiner Freundin Blumen.</i> 4. Personalpronomen im Dativ/Akkusativ (Übung): Schreiben Sie 5 Sätze mit Pronomen: z. B. <i>Ich schenke ihr eine Uhr. / Ich sehe ihn morgen.</i>	
4	Stadt- und Landleben, Wohnungseinrichtung, Umzüge, Wegbeschreibungen	1. Schreiben Sie 5 Sätze über Ihre Wohnung: – Zimmeranzahl, Möbel, Lieblingszimmer – z. B. <i>Mein Wohnzimmer ist groß. Der Tisch steht am Fenster.</i> 2. Schreiben Sie 5 Positionssätze mit Präpositionen (Wo?): – z. B. <i>Die Lampe steht auf dem Tisch. Der Teppich liegt unter dem Sofa.</i> 3. Schreiben Sie 5 Bewegungssätze mit Wechselpräpositionen (Wohin?): – z. B. <i>Ich stelle die Tasche auf den Stuhl. Ich gehe in die Küche.</i> 4. Wegbeschreibung schreiben (8–10 Sätze): – z. B. <i>Gehen Sie geradeaus. Dann rechts. Das Kino ist neben der Bank.</i> – Üben Sie <i>Verben der Richtung</i> : gehen, fahren, laufen	8/20
	Разом		68/158

Методи навчання

У процесі вивчення другої іноземної мови (рівень A1) застосовуються комунікативні, інтерактивні та проєктні методи навчання. Використовуються рольові ігри, ситуативне моделювання, метод інформаційного дефіциту, що сприяють розвитку навичок усного мовлення. Аудіо- та відеоматеріали допомагають формувати слухову компетенцію, а вправи на читання й письмо забезпечують засвоєння базових граматичних структур і лексики. Значну увагу приділено порівняльному аналізу з першою іноземною та рідною мовами, використанню перекладних і трансформаційних вправ. Навчання поєднує традиційні підстановочні завдання з інтерактивними технологіями, веб-квестами та міні-проєктами, що підвищує мотивацію студентів і формує їхні комунікативні компетентності.

Система контролю та оцінювання

Методами поточного контролю знань студентів з навчальної дисципліни є: усне опитування (експрес-опитування, індивідуальне опитування, фронтальне опитування), тестування, виконання письмових завдань, виступи, дискусії на лекційних заняттях, проєкти, презентації.

Формою проміжного контролю знань студентів з навчальної дисципліни є: модульний контроль (виконання модульної контрольної роботи, яка охоплює матеріал змістового модуля).

Формами підсумкового контролю є:

- усний залік (1 семестр) та письмовий і усний іспит (2 семестр).

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Загальна кількість балів, яку студент може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів студент набирає за поточні види контролю і 40 балів під час підсумкового виду контролю (залік/іспит).

Критерії оцінювання поточного контролю

Кількість балів за кожну тему виводиться усереднено із суми поточних видів контролю за системою оцінювання А, В, С, D, E (див. табл.).

«ВІДМІННО» А

Студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, вільно висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, висловлюється без утруднень у доборі виразів, чітко й логічно формулює думки й точку зору, представляє чіткі висловлювання на складні теми; виконує завдання, не передбачені програмою; вільно використовує знання для виконання поставлених завдань.

«ДОБРЕ» В, С

Студент демонструє достатні знання навчального матеріалу, вільно висловлює свої думки, узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні огріхи у формулюванні висновків; представляє детальні висловлювання, наводячи аргументи; виконує завдання, передбачені програмою; має стійкі навички до виконання практичних завдань.

«ЗАДОВІЛЬНО» D, E

Студент володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно; відтворює певну частину навчального матеріалу, має елементарні нестійкі навички виконання практичних завдань; може вживати серії виразів, щоб будувати прості зв'язні висловлювання, може переказати зміст прочитаного, але допускає помилки у мовленні, не вміє аргументувати свою точку зору.

«НЕЗАДОВІЛЬНО» Fx

Студент має фрагментарні знання (менше половини навчального матеріалу), відсутні уміння висловлювати свою думку; виконує частину завдань за допомогою викладача; допускає суттєві помилки.

«НЕЗАДОВІЛЬНО» F

Студент не володіє навчальним матеріалом; виконує лише елементарні завдання з допомогою викладача; може використовувати лише прості речення та вирази для висловлення думки; допускає грубі помилки.

Кількість балів за модуль дорівнює сумі балів, отриманих за теми даного модуля. Максимальна кількість балів за один модуль – 30 балів.

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Підсумковий контроль проводиться для оцінки результатів навчання на завершальному етапі курсу. Максимальна кількість балів становить **40 балів**: 30 за письмову частину (читання, аудіювання, письмо) та 10 – за усну. Оцінювання здійснюється за спільними критеріями відповідей на питання:

- **10–9 балів** – студент вичерпно висвітлює питання, чітко виділяє головні моменти, наводить різноманітні та адекватні приклади; використовує правильні лексико-граматичні структури; відповідь логічна, структурно правильна.
- **8–7 балів** – студент достатньо повно висвітлює питання, виділяє головні моменти, наводить необхідні приклади; використовує коректні лексико-граматичні структури; відповідь логічна і структурно правильна, з незначними помилками.
- **6–5 балів** – студент неповно висвітлює питання, головні моменти виділено частково, прикладів недостатньо; лексико-граматичні структури дещо некоректні; відповідь містить як незначні, так і значні помилки, логіка і структура порушені.
- **4–3 балів** – студент частково висвітлює питання, головні моменти не акцентовані, прикладів недостатньо; лексико-граматичні структури некоректні; відповідь нелогічна, структурно неправильна, містить значні помилки.

- **2–1 балів** – студент висвітлює питання недостатньо, головні думки не виділяються, прикладів немає; лексико-граматичні структури прості або некоректні; відповідь нелогічна, структурно неправильна, містить велику кількість значних помилок.

Розподіл балів, які отримують студенти 1 семестр

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)					Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2		40	100
T1	T2	T3	T4	T5		
30			30			

2 семестр

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)					Кількість балів (іспит)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2		40	100
T1	T2	T3	T4			
30			30			

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	A (90-100)	Відмінно
Добре	B (80-89)	Дуже добре
	C (70-79)	Добре
Задовільно	D (60-69)	Задовільно
	E (50-59)	Достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1.1: Kennenlernen, Länder, Zahlen, Alphabet

1. Wie heißt du?
2. Woher kommst du?
3. Wie alt bist du?
4. In welchem Land wohnst du?
5. Welche Sprachen sprichst du?
6. Wie buchstabiert man deinen Nachnamen?
7. Zähle von 1 bis 20.
8. Wie begrüßt man jemanden morgens/abends?
9. Wie verabschiedet man sich freundlich?
10. Wie stellst du eine andere Person vor?

1.2: Kursraum, Lernen, Unterricht

11. Was ist das? (Gegenstand benennen: z. B. *Das ist ein Heft.*)
12. Wie fragt man nach einem Gegenstand im Kursraum?
13. Was ist der Plural von „der Tisch“ / „die Lampe“ / „das Buch“?

14. Wie heißt der Artikel von „Tafel“, „Kugelschreiber“, „Heft“?
15. Nenne drei zusammengesetzte Wörter mit „Tisch“.
16. Wie widersprichst du höflich?
17. Wie sagt man: „Das stimmt“ oder „Das ist falsch“?
18. Wie negiert man einen Satz mit kein/keine?

1.3: Essen, Einkaufen, Lebensmittel, Farben

19. Was isst du gern? Was nicht?
20. Wie bestellst du höflich im Café?
21. Welche Farben haben diese Lebensmittel: Tomate, Banane, Gurke?
22. Was ist ein Nullartikel? Gib 3 Beispiele.
23. Nenne 5 Lebensmittel mit Artikel und Akkusativform.
24. Wie sagt man: „Ich hätte gern ...“ / „Ich möchte ...“?
25. Was bedeutet: „Ich bin allergisch gegen ...“?

1.4: Hobbys, Sport, Uhrzeiten, Jahreszeiten

26. Was sind deine Hobbys?
27. Um wie viel Uhr stehst du auf?
28. Wie fragst du nach der Uhrzeit?
29. Wie verabredest du dich mit jemandem?
30. Wie sagt man einen Termin ab?
31. Was machst du im Sommer / Winter / Frühling / Herbst?
32. Was ist ein trennbares Verb? Gib ein Beispiel.
33. Nenne 3 Ordinalzahlen und ein Datum.

1.5: Familie, Berufe, Gefühle

34. Wie heißt dein Vater/deine Mutter? Was ist sein/ihr Beruf?
35. Welche Possessivartikel benutzt man für „ich“, „du“, „er“, „sie“?
36. Was machst du, wenn du traurig/glücklich/genervt bist?
37. Welche modalen Präpositionen kennst du? (z. B. *bei, mit, als*)

2.1: Gesundheit, Körper, Arzt, Apotheke

38. Wie geht es dir heute?
39. Was tut dir weh?
40. Was sagt der Arzt? (3 Sätze im Imperativ)
41. Was muss man bei Erkältung machen? (Sätze mit „man“)
42. Wie gibst du Ratschläge mit „müssen“ oder „sollen“?

2.2: Reisen, Wochenende, Transport, Kleidung

43. Was machst du am Wochenende?
44. Wie buchst du ein Hotelzimmer? (Reservierung)
45. Was hast du in den Ferien gemacht? (Sätze im Perfekt)
46. Welche lokalen Präpositionen verwendest du mit *Bahnhof, Hotel, Restaurant*?
47. Was trägst du im Winter/Sommer?

2.3: Einladungen, Feste, Geschenke, Bräuche

48. Wie schreibst du eine Einladung zu deiner Party?
49. Wie sagst du zu/ab? (Beispielantworten)
50. Was schenkst du deiner Mutter/deinem Freund? (Akk. + Dat.)
51. Wie gratulierst du zum Geburtstag?
52. Wie lautet ein Satz mit zwei Pronomen im Dativ und Akkusativ?

2.4: Stadt- und Landleben, Wohnung, Wegbeschreibung

53. Wo wohnst du – in der Stadt oder auf dem Land? Warum?
54. Beschreibe deine Wohnung. (Zimmer, Möbel, Farben)
55. Wo steht der Tisch / die Lampe / der Teppich? (Dativpräpositionen)
56. Wohin stellst du den Stuhl? (Wechselpräposition + Akk.)
57. Wie fragst du nach dem Weg?
58. Wie erklärst du den Weg zum Supermarkt?

Zusatzfragen (zur Grammatik-Wiederholung):

59. Was sind Personalpronomen? Nenne Beispiele.
60. Wie konjugiert man das Verb „haben“ im Präsens?
61. Wo steht das Verb im Aussagesatz / Fragesatz / Nebensatz?
62. Was ist der Unterschied zwischen „mein“ und „dein“?

Зарахування результатів неформальної освіти

Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання з навчальної дисципліни відбувається згідно з «Порядком визнання у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти». В процесі вивчення дисципліни здобувачу освіти може бути зараховано до 25% балів, отриманих за результатами неформальної та/або інформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці навчальної дисципліни.

Рекомендована література

Основна:

1. Akademie Deutsch. Intensivlehrwerk mit Audios online. Band 1. Deutsch als Fremdsprache / Sabrina Schmohl u.a. 4. Auflage, 2022. 204 Seiten.
2. Netzwerk neu A1. Kursbuch mit Audios und Videos / von Stefanie Dengler u.a. 3. Auflage, 2021. 176 Seiten.
3. Begegnungen. Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau A1+ / Von Anne Buscha und Szilvia Szita. 239 Seiten. 2., veränd. Auflage.

Додаткова

1. Кійко С.В., Кійко Ю.С., Кудрявцева О.Д. Практикум з сучасного німецького правопису. Навчальний посібник. Чернівці: ЧНУ, 2020. 160 с.
2. Найдеш О.В. Thematische Deutschgrammatik in Tests / Тематична граматика німецької мови в тестах: Навчальний посібник. Чернівці : Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, 2021. 168 с.
3. Найдеш О. В., Томнюк Л. М. Übungsbuch der deutschen Grammatik: Tests und Übersetzungen (für das 2. Studienjahr): [навч.-метод. посіб.]. Чернівці : Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, 2022. 135 с.
https://drive.google.com/file/d/1SgqGV-NqNeGy_eFG1tbOdDDNUcBVhDhl/view?usp=sharing
4. Billina A., Brill L., Techmer M. Deutsch üben. Wortschatz und Grammatik A1. Hueber Verlag, 2022. 118 Seiten.
5. Brüseke R. Deutsch Grammatik leicht A1. Hueber Verlag, 2024. 121 Seiten.
6. Burger E. u.a. Deutsch intensiv. Schreiben A1. Ernst Klett Verlag, 2024. 82 Seiten.
7. Höldrich B. Deutsch üben. Lesen und Schreiben A1. Hueber Verlag, 2022. 98 Seiten.
8. Jin F., Voß U. Grammatik aktiv A1-B1. Cornelsen, 2020. 255 Seiten.
9. Knirsch M. Deutsch üben. Hören und Sprechen A1. Hueber Verlag, 2023. 73 Seiten.
10. Lemcke Ch., Rohrman L. Deutsch intensiv. Grammatik B1. Ernst Klett Verlag, 2019. 80 Seiten.
11. Lemcke Ch., Rohrman L. Deutsch intensiv. Wortschatz A1. Ernst Klett Verlag, 2023. 79 Seiten.
12. Lundquist-Mog A. 55 Landeskunde-Spiele für Partner-, Gruppen- und Plenumsarbeit. Klett, 2020. 152 S.
13. Niebisch D. Deutsch üben. Phonetik – Übungen und Tipps für eine gute Aussprache A1. Hueber Verlag, 2023. 98 Seiten.
14. Sieber T. Deutsch intensiv. Hören und Sprechen A1. Das Training. Ernst Klett Sprachen, 2024. 80 Seiten.

15. Schwarz E. 55 Spiele mit Chunks für Partner-, Gruppen- und Plenumsarbeit. Klett, 2020. 144 S.
16. Techmer M. Wortschatz Grundstufe A1 bis B1. Hueber Verlag, 2020. 180 S.

Інформаційні ресурси

1. Online-Aufgaben von Schubert-Verlag (https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen_a1/a1_uebungen_index_z.htm).
2. Online-Aufgaben von Schubert-Verlag zum Lehrwerk Begegnungen (<https://www.schubert-verlag.de/begegnungen.php>).
3. Відеофільми з країнознавства <https://www.youtube.com/user/froehlichDeutsch>, https://www.youtube.com/watch?v=bvNuMXgzUI8&list=PL_Zn2F7e-5Z8j3lqc-w_W2SriuAIWmAEe
4. Сайти в інтернеті (навчальні, інформаційні, пошукові): <http://www.deutsch-lernen.com>
5. Deutsche Welle auf YouTube (<https://www.youtube.com/user/dwlearnerman>).
6. 24h Deutsch (<https://www.youtube.com/channel/UChpnIL-1QIUyVhdGVJ6rW3A/featured>).
7. Goethe-Institut (<https://www.youtube.com/user/goetheinstitut>).
8. Deutsche Welle (<https://www.dw.com>).
9. derdieDaF-Portal (<https://www.derdiedaf.com/>).
10. Das grammatische Informationssystem des Instituts für deutsche Sprache (<http://hypermedia.ids-mannheim.de/>).

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

- «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxpbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universitetu.pdf> ;
- «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/media/f5eleobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf