

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**

**Географічний факультет**

**Кафедра фізичної географії, геоморфології та палеогеографії**



**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

**Декан географічного факультету**

**Мирослав ЗАЯЧУК**

**“31” серпня 2026 року**

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**Активної педагогічної практики**

**обов'язкова**

**Освітньо-професійна програма Географія**

**Спеціальність 014.07 – Середня освіта (Географія)**

**Галузь знань 01 – Освіта/Педагогіка**

**Рівень вищої освіти перший, бакалаврський**

**Географічний факультет**

**Мова навчання українська**

**Чернівці 2026 рік**

Робоча програма навчальної дисципліни «**Активної педагогічної практики**» складена відповідно до освітньо-професійної програми «**Географія**» за спеціальністю 014.07 Середня освіта (Географія) затвердженої Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (Протокол № 6 від 31 травня 2021 року)

**Розробники:** *Ковбінська Галина Дмитрівна, к. геогр. н., асистент*

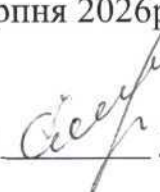
**Викладач** (чі), що забезпечує читання даної навчальної дисципліни:  
*Ковбінська Галина Дмитрівна, к. геогр. н., асистент*

Погоджено з гарантом ОП  **Галиною КОВБІНЬКОЮ**

**Затверджено** на засіданні кафедри фізичної географії, геоморфології та палеогеографії *протокол № 1 від “31” серпня 2026 року*

**Завідувач кафедри**  **Дарія ХОЛЯВЧУК**

**Схвалено** методичною радою інституту / факультету  
*протокол № 1 від “31” серпня 2026 року*

Голова методичної ради  
географічного факультету  **Наталя АНДРУСЯК**

### **Мета навчальної дисципліни**

В системі освіти студентів важливе місце належить педагогічній практиці. Вона є зв'язуючою ланкою між теоретичним навчанням студентів та їх самостійною роботою в навчально-виховних закладах, надає досвід педагогічної діяльності. Педагогічна практика є обов'язковою для студентів практикантів IV курсу, яка триває 4 тижні. В період проходження педагогічної практики перед студентом практикантом стоїть головна мета - це узагальнення, систематизація і поглиблення загальнопедагогічних знань, умінь і навичок, підготовка до виконання усіх функцій учителя географії, а також реалізації системи навчально-виховної роботи з учнями. Педагогічна практика спирається на теоретичні курси педагогічних дисциплін, педагогіку, психологію, методiku викладання географії, а також на всю систему дисциплін географічного та соціально-економічного циклів, знання яких повинно забезпечити професійну підготовку викладачів географії. На IV курсі підпрактика проводиться протягом 4-х тижнів. Завершується педагогічна практика підсумковою конференцією, захистом підпрактики в школі, на кафедрах.

### **Завдання із педагогічної практики для студентів-практикантів 4-курсу (активна практика)**

1. Ознайомитись з навчальним планом, програмами і підручниками ЗОШ.
  2. Ознайомитись з матеріалами і дидактичним забезпеченням класу.
  3. Вивчити досвід роботи вчителя.
  4. Скласти розклад проведених власних уроків (виділити залікові) і взаємовідвідування своїх колег.
  5. Ознайомитись з роботою класного керівника (змістом, планом, формами, методами).
  6. Уявити методику проведення нетрадиційних уроків.
  7. Скласти тематичні, поурочні плани та конспекти уроків, підготувати дидактичні та роздаткові матеріали.
  8. Дати не менше 4 пробних і 4 залікових уроків.
  9. Навчитись самоаналізувати урок, оформляти протокол обговорення відвіданого уроку.
  10. Провести 1-2 виховних заходи у класі, проаналізувати їх (копію одного сценарію здати на кафедру).
  11. Вивчити окремих учнів класу та скласти на одного з них психолого-педагогічну характеристику.
  12. Скласти психолого-педагогічну характеристику на клас.
- Базами педагогічних практик є загальноосвітні школи, гімназії, ліцеї.

**Пререквізити.** Вступ до спеціальності, Психологія: загальна, вікова, педагогічна, Технології дистанційного навчання та он-лайн сервіси в професійній діяльності вчителя ЗЗСО, Педагогіка та майстерність управління освітнім процесом, Методика соціально-виховної роботи в сучасній школі, Методика викладання географії.

**Результати навчання.** У результаті проходження педагогічної практи-

ки студент повинен закріпити та поглибити навички майбутньої професійної діяльності вчителя географії, навчитися розкривати освітні та виховні цілі шкільної географії, а отже бути готовим до виконання всіх функцій вчителя географії.

### **Загальні компетентності (ЗК)**

ЗК 2: Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3: Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 5: Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 6: Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7: Здатність працювати в команді.

ЗК 8: Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з користувачами, педагогами).

ЗК 11: Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК 12: Здатність ініціювати зміни та управляти ними.

ЗК 15: Здатність до усвідомленого професійного самовдосконалення, оцінювання і критичного ставлення до власних досягнень.

ЗК 16: Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

### **Фахові компетентності (ФК) / Спеціальні компетентності (СК)**

ФК 1: Здатність реалізовувати освітній процес у закладах загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу, інтеграції, партнерства, з дотриманням принципів академічної доброчесності.

ФК 5: Здатність формувати в учнів ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей, засобами освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу).

ФК 6: Здатність організовувати освітній процес на засадах партнерства, застосовувати стратегії співпраці.

ФК 7: Здатність здійснювати педагогічну діяльність відповідно до етичних норм.

ФК 11: Здатність добирати та застосовувати оптимальні сучасні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів засобами освітньої галузі/навчального предмету (інтегрованого курсу).

ФК 13: Здатність здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів.

ФК 14: Здатність застосовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі та для професійного розвитку, створювати та використовувати цифрові освітні ресурси.

ФК 17: Здатність здійснювати самоаналіз та самооцінювання результативності професійної діяльності, формувати індивідуальну програму професійного розвитку.

ФК 20: Здатність організовувати та проводити різноманітні форми роботи (позакласні, позашкільні) з географії.

ФК 21: Здатність застосовувати методики і технології розвитку критичного мислення в учнів.

### **Програмні результати навчання (ПРН)**

ПРН 1: Знати та дотримуватися вимог Державного стандарту базової середньої освіти у професійній діяльності відповідно до предметної спеціальності.

ПРН 7: Демонструвати академічні знання з освітньої галузі/навчального предмету... і володіти методиками і технологіями моделювання змісту навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів.

ПРН 9: Використовувати навчальний матеріал з метою розвитку в учнів ключових компетентностей і вмінь... навчати учнів застосовувати їх на практиці.

ПРН 11: Добирати доцільні сучасні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів засобами освітньої галузі/навчального предмету... відповідно до визначених теми, мети і завдань уроку.

ПРН 13: Володіти методиками та інструментами оцінювання та моніторингу результатів навчання учнів.

ПРН 15: Використовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі та для професійного розвитку, створювати та використовувати цифрові освітні ресурси.

ПРН 17: Використовувати навчально-наочні засоби, обладнання для оснащення освітнього процесу та їх практичного застосування.

ПРН 19: Застосовувати основні принципи педагогічного партнерства, забезпечувати психологічний комфорт, інклюзивність освітнього середовища.

ПРН 32: Здійснювати викладання краєзнавства, туристично-екскурсійної справи в закладах загальної середньої освіти.

### **ЗМІСТ ПРАКТИКИ**

Наказом Ректора здійснюється скерування студентів на бази практики і призначення керівників практики від кафедри для кожного практиканта. На місцях практики призначаються керівники практики від організацій (установ) – баз практики.

Активна педагогічна практика є заключним етапом професійної підготовки здобувачів спеціальності «Середня освіта» та спрямована на формування умінь аналізувати освітній процес, діяльність учителя й особливості функціонування закладу освіти.

#### *1. Ознайомчо-аналітичний етап*

1. Ознайомлення зі структурою та організацією роботи закладу загальної середньої освіти.

2. Вивчення:

- ✓ нормативної бази функціонування школи;
- ✓ розкладу уроків;
- ✓ планів роботи класного керівника, методичних об'єднань;
- ✓ внутрішньошкільної документації (щоденники, журнали, плани уроків).

3. Аналіз освітнього середовища: матеріально-технічної бази, мультимедійних засобів навчання.

тимедійного забезпечення, умов безпеки та здоров'язбереження.

## *2. Спостереження за діяльністю вчителя*

1. Відвідування уроків у базовому та суміжних класах.
2. Аналітичне спостереження за:
  - ✓ структурою уроку;
  - ✓ методами і прийомами навчання;
  - ✓ видами навчальної діяльності учнів;
  - ✓ використанням підручників, роздаткових та цифрових ресурсів;
  - ✓ формами оцінювання;
  - ✓ індивідуальним і диференційованим підходом.
3. Визначення способів управління увагою класу, дисципліною та навчальною взаємодією.

## *3. Аналіз педагогічної взаємодії*

1. Оцінювання стилю спілкування педагога з учнями.
2. Вивчення особливостей міжособистісних стосунків у класі.
3. Аналіз інклюзивних підходів, толерантності та дотримання принципів педагогічної етики.
4. Спостереження за формами співпраці вчителя з батьками та іншими учасниками освітнього процесу (за наявності).

## *4. Аналіз виховної роботи*

1. Відвідування заходів виховного спрямування (за планом школи).
2. Вивчення виховної системи класного колективу.
3. Спостереження за методами мотивації та підтримки учнів.
4. Аналіз заходів щодо формування цінностей, громадянської активності, культури поведінки.

## *5. Оцінювання якості освітнього процесу*

1. Виявлення сильних і слабких сторін уроків та виховних заходів.
2. Аналіз відповідності побаченого уроку:
  - ✓ освітнім стандартам;
  - ✓ віковим та психологічним особливостям учнів;
  - ✓ принципам безпеки.
3. Оцінка ефективності застосованих педагогом методів і засобів навчання.

## *6. Рефлексивно-узагальнювальний етап*

1. Підготовка письмових аналітичних матеріалів:
  - ✓ щоденника спостережень;
  - ✓ аналітичних звітів про відвідані уроки;
  - ✓ узагальнюючих висновків щодо якості проведення уроків.
2. Саморефлексія студента:
  - усвідомлення власних професійних схильностей;
  - визначення напрямів подальшого професійного розвитку.
3. Підготовка та подання **підсумкового звіту**.

Студенти особисто несуть цілковиту відповідальність за неявку на практику. Студенти, які не з'явилися на практику з поважних причин, прохо-

дять її в інші терміни, в іншому випадку – можуть бути відраховані з університету за невиконання навчального плану.

### **Права та обов'язки суб'єктів практики.**

#### **Права та обов'язки керівників практики від факультету:**

- до початку практики видати кожному практиканту індивідуальне завдання;
- проводити інструктивно-методичну роботу з учителями, які беруть участь у практиці;
- представити студентів-практикантів керівнику бази практики (директору школи) і разом з представниками кафедри педагогіки, директором чи завучем школи розподіляє студентів по класах, переглядає і затверджує їх плани роботи, контролює виконання запланованого;
- своєчасно отримати від керівника бази практики витяги з наказу про прийняття здобувачів вищої освіти на практику і призначення керівників від бази практики;
- під час проведення практики постійно контролювати забезпечення належних умов праці і побуту практикантів та дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства;
- контролювати виконання практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку, ведення щоденника практики студентами бази практики;
- надавати практикантам методичну допомогу у вирішенні завдань, визначених програмою практики;
- своєчасно подавати завідувачу кафедри письмовий звіт про проведення практики із зауваженнями щодо її поліпшення;
- консультувати студентів при складанні планів-конспектів уроків, допомагати застосовувати різноманітні методи активізації процесу навчання, аналізувати проведення практикантами уроків та позакласних занять;
- перевіряти звітну документацію студентів під час проходження практики і спільно з представником кафедри педагогіки та вчителями-предметниками виставляти диференційовану оцінку.

#### **Права та обов'язки керівників практики від бази практики:**

- забезпечити необхідні умови для виконання студентом програми практики та, за необхідності, внесення корективів щодо підвищення ефективності проведення практики;
- провести інструктивну (у перший день практики) нараду зі студентом-практикантом;
- забезпечити облік відвідування бази практики студентом. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти;
- своєчасно попереджувати нещасні випадки, порушення, які можуть трапитися зі студентом під час проходження практики, а в їх випадку, вирішувати питання через комісію бази практики разом із завідувачем кафедри та відповідальним на кафедрі за практику;
- після закінчення практики надати студенту-практиканту характерис-

тику за підписом керівника (директора школи) бази практики.

### **Права та обов'язки студентів-практикантів:**

#### *Обов'язки:*

- до початку практики отримати в керівника практики від кафедри консультації щодо оформлення всіх документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконати програму практики та індивідуальні завдання від керівників кафедри та бази практики;
- вивчити і дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики, правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства;
- своєчасно подати керівнику практики від кафедри звітну документацію, що передбачена програмою практики, й захистити звіти про проходження практики.

#### *Права.*

- звільняється від занять в університеті на весь період проходження практики з конкретним графіком проведення пробних, залікових уроків, виховних заходів та інших форм роботи;
- бере активну участь в обговоренні відвіданих уроків та виховних заходів у вчителів та товаришів;
- самостійно розробляє і проводить 1-2 виховних заходи (протягом першого тижня практики складає індивідуальний план роботи, культпохід, екскурсію, бесіду, обговорення книги, кінофільму тощо);
- вивчає нові методи подачі, засвоєння, контролю знань учнів, стиль роботи класного керівника, його взаємини з окремими учнями та цілим колективом, з батьками;
- бере участь у громадській роботі: проводить бесіди з батьками або учнями середніх чи старших класів;
- згідно з планом виховної роботи класного керівника проводить виховну роботу з учнями, з усіх напрямків (морального, екологічного, етичного, естетичного, трудового), прищеплює учням уміння й навички культури поведінки та взаємин з однолітками та старшими, виконавчу дисципліну, практичні вміння та навички самоврядування та суспільно корисної праці й т. ін.

*\*У разі запровадження надзвичайної ситуації навчальні практики проводять у дистанційному режимі з коригуванням програм їх проходження, баз практик, форм проведення та розроблення методики оцінювання та захисту результатів.*

### **Форми і методи контролю. Звітна документація.**

#### **Підведення підсумків практики.**

Поточний та підсумковий контроль за виконанням студентами окремих розділів і всієї програми практики здійснюють керівники-методисти від факультету та керівники від кафедри педагогіки. Після закінчення практики у тижневий термін кожен студент повинен подати керівникові-методисту для захисту пакет звітної документації із заліковою поміткою вчителя географії

та директора школи, де студент проходив практику, який включає:

- 1) копії планів-конспектів **восьми** уроків;
- 2) Сценарій проведеного виховного заходу у ЗЗСО
- 3) характеристику на учня та клас;
- 4) аналіз частини уроку-практики свого колеги (або самоаналіз якщо студент проходив практику за індивідуальним планом);
- 5) заліковий лист проходження педагогічної практики;
- 6) щоденник педагогічної практики з характеристикою школи з підписом вчителя географії і/або директора школи, завіреним печаткою школи.

Після завершення практики відбувається захист в присутності комісії. Підсумкова оцінка за практику враховується нарівно з іншими оцінками, які характеризують успішність студента.

Підсумковий контроль здійснюється комісією, яку призначає завідувач кафедри. До складу комісії входять відповідальні особи від факультету, керівники практики від кафедри, керівники практики від баз практики (за можливістю), викладачі кафедри, які читали студентам дисципліни професійної підготовки.

Комісія заслуховує звіт про проходження практики здобувачів вищої освіти на кафедрі **протягом перших 5 днів після її завершення**. Результати підсумкового контролю заносяться у відомість обліку успішності, залікову книжку здобувача вищої освіти.

Практикант, який не виконав програму практики, може пройти практику повторно в позанавчальний час. У разі непроходження студентом практики, студента відраховують з університету.

Підсумок практики обговорюють на засіданні кафедри, а загальні підсумки практики на засіданні вченої ради факультету.

Студентам, які навчаються без відриву від виробництва та працюють в освітніх закладах за спеціальністю, що відповідає спеціальності, за якою вони здобувають освіту, вважати практику зарахованою, якщо вони подадуть керівнику практики від кафедри або методисту заочної форми навчання такі документи:

- копію трудової книжки;
- довідку з місця роботи;
- характеристику на студента.

Практичну діяльність такого студента оцінює керівник бази практики у характеристиці з місця роботи за розширеною шкалою підсумкового контролю, яку використовують в університеті, а керівник практики вносить оцінку у відомість обліку успішності та залікову книжку студента.

## Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів за шкалою ECS та національною шкалою

| Рейтингова оцінка з дисципліни | Оцінювання в системі ECTS | Оцінка за національною шкалою | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 90-100                         | A                         | 5 (відмінно) зараховано       | Студент виконав поставлені перед ним завдання. Знання з методики викладання географії в школі, психології та педагогіки виходять за межі підручників і навчальних посібників та носять науковий й інноваційний характер. Знання використовуються вільно. Розповідь логічна, послідовна; мова правильна і виразна. Виражена самостійність та творчість мислення, наведені прикладів з практики. Відсутні пропуски і наявний повний комплект документів. Подано звіт, оформлений згідно діючих норм та правил. Студент здатен попереджувати помилкові дії, вибирати чи створювати оптимальні та ефективні дії, самостійно знаходити і усувати помилки. |
| 82-89                          | B                         | 4 (добре) зараховано          | Студент виконав поставлені перед ним завдання. Знання з методики викладання географії в школі, психології та педагогіки достатньо хороші. Знання використовуються вільно. Наявні неістотні упущення у відповіді. Студент самостійно виправляє помилки й неточності з певною допомогою викладача. В достатній кількості представлені документи практики. Студент був присутній на усіх етапах практики. Самостійно використовує теорію у своїй діяльності. Здатний попереджувати помилкові дії, вибирати чи створювати оптимальні та ефективні дії, самостійно знаходити і усувати помилки.                                                           |
| 75-81                          | C                         | 4 (добре) зараховано          | Студент виконав поставлені перед ним завдання. Знання з методики викладання географії в школі, психології та педагогіки достатньо хороші. Знання використовуються вільно. Наявні неістотні упущення у відповіді. Студент самостійно виправляє помилки й неточності з певною допомогою викладача. В достатній кількості представлені документи практики. Здатний попереджувати помилкові дії, вибирати чи створювати оптимальні та ефективні дії, самостійно знаходити і усувати помилки.                                                                                                                                                             |
| 69-74                          | D                         | 3 (задовільно) зараховано     | Студент виконав поставлені перед ним завдання. Знання посередні. У відповіді наявна значна кількість помилок, при неповному висвітленні питання, нечіткому поясненні. Відповідь нелогічна, непослідовна, представлено недостатній обсяг опрацьованих фондових документів або звіт оформлено без дотримання існуючих норм та правил. Студент здатний попереджувати помилкові дії.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 50-68                          | E                         | 3 (задовільно) зараховано     | Студент виконав поставлені перед ним завдання. Знання посередні. У відповіді наявна значна кількість помилок, при неповному висвітленні питання, нечіткому поясненні. Відповідь нелогічна, непослідовна, представлено недостатній обсяг опрацьованих фондових документів або звіт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|       |    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |    |                                                                        | оформлено без дотримання існуючих норм та правил.                                                                                                                                                                                                               |
| 35-49 | FX | 2 (незадовільно)<br>з можливістю повторного складання<br>не зараховано | Студент погано виконав поставлені перед ним завдання, не може пояснити основних понять, категорій. Відсутнє розуміння основних понять, уникнення захисту матеріалів практики або повна невідповідність суті відповіді студента змістові поставленого запитання. |
| 1-34  | F  | 2 (незадовільно)<br>з обов'язковим повторним курсом<br>не зараховано   | Студент не виконав поставлених перед ним завдання, знання не продемонстровані ніякі роботи.                                                                                                                                                                     |

### Методичні рекомендації.

Перший тиждень практики є ознайомчим для студентів, який передбачає організацію навчально-виховної роботи в школі і в класі, також знайомство з учнями в класі. Протягом наступного тижня студент повинен готуватись до уроків, проводити їх, звичайно узгодивши їх з вчителем предметником і груповим методистом. Також відвідувати уроки інших студентів – практикантів. Характеристика школи. Матеріально-технічна база, педагогічні кадри, специфіка даної школи. Готуючись до наступних уроків, практикант переважно без сторонньої допомоги розробляє конспекти до них. Учитель та методист тільки консультують і контролюють роботу студента-практиканта. Якщо конспект уроку не затверджений учителем або методистом, студент позбавляється права проводити урок, і такий урок не зараховується. Проведені практикантом уроки та інші заходи обговорюються в той же день. До обговорення бажано залучити студентів, які проходять педпрактику в цій школі. Під час основного етапу педпрактики студенти працюють з відстаючими учнями, допомагають у перевірці зошитів, підборі літератури, організують систематичні спостереження за учнями та класом.

### Етапи педагогічної практики

В організації педагогічної практики можна виділити три етапи: настановчий, основний (виробничий) і завершальний.

1. *Настановчий етап.* Підготовка, проведення настановної наради, на якій студентів знайомлять з метою, завданням і програмою основного етапу педпрактики, планом роботи під час практики, з вимогами до студента-практиканта. Методисти організовують зустріч з адміністрацією школи (директором, заступниками), які знайомлять практикантів із школою, її специфікою, основними завданнями, що стоять перед школою, доводять їм права і обов'язки практиканта. Студенти знайомляться з класами, в яких будуть проходити практику, вчителями, класними керівниками, наявним навчальним обладнанням, кабінетами.

2. *Виробничий (основний) етап.* Протягом першого тижня студенти знайомляться з учнями класу, розкладом занять, навчальною програмою, календарними планами.

Конспект першого уроку студент розробляє з допомогою вчителя та групового керівника. При складанні плану-конспекту рекомендується дотримуватись схеми аналізу уроку.

3. *Завершальний етап.* Він розпочинається в останній тиждень педагогічної практики і завершується в перші дні навчання студентів після педпрактики. До нього входить: а) проведення малої педради в школі, на якій кожен студент звітує про виконану під час практики роботу; затвердження характеристики на студента та оцінки його праці за час практики; внесення пропозицій щодо її поліпшення; б) оформлення документації з педпрактики; в) здача на кафедру звітної документації для перевірки груповим керівником (методистом); г) проведення спільного засідання кафедр факультету для підбиття підсумків педпрактики та підсумкової конференції з педпрактики (через тиждень після закінчення практики).

На підсумковій конференції студенти обмінюються досвідом роботи під час практики, старші груп звітують про хід та її результати, оголошують оцінки студентів за педпрактику.

### **Звітні матеріали про підсумки педагогічної практики**

Після закінчення чотиритижневої педагогічної практики студент подає на кафедру таку документацію:

1. *Щоденник* з підписами групового керівника та вчителя-класовода. В ньому повинні бути: індивідуальний план педпрактики, протоколи психолого-педагогічного аналізу двох уроків, протоколи досліджень та їх аналіз, протокол вивчення динаміки уваги учнів, характеристика на учня.

2. *Конспекти 4-х залікових уроків з основних предметів, дидактичні матеріали до них та протоколи обговорення.*

3. *Сценарій проведеного виховного заходу.*

4. *Характеристику на учня.*

5. *Характеристика на клас.*

6. *Звіт про роботу студента-практиканта (за зразком).*

7. *Характеристику на студента, підписану вчителем географії та директором школи і завіреною печаткою школи.*

### **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Аналіз уроку /упоряд. Н.Мурашко.—К.: Шк. Світ, 2008.—128 с.
2. Васильчик В.Г. Кожен урок - незвичайний: Посібник для вчителя. - Кам'янець-Подільський: Абетка-Нова, 2003. - 196 с.
3. Гін А.О. Прийоми педагогічної техніки: Свобода вибору. Діяльність. Зворотний зв'язок. Ідеальність: посібник для вчителя / А.О.Гін—13-е видання.—Х. : Вид. група «Основа», 2015.—112 с.
4. Дмитренко К.А. Звичайні форми роботи—новий підхід: розвиваємо ключові компетентності : метод. посіб. / К.А.Дмитренко, М.В. Коновалова, О.П. Семиволос, С.В. Бекетова. —Х. : Вид. група «Основа», 2018.—119 с.

5. Кобернік С.Г., Коваленко Р.Р., Надточна О.Д. Практикум з курсу „Економічна і соціальна географія світу”. 10 клас. - Кам'янець-Подільський: Абетка, 2002. - 56 с.
6. Кобернік С.Г. та ін. Методика викладання географії в школі : Навчально-методичний посібник. К.: Стафед - 2. 2000. - 320 с.
7. Педагогічна та асистентська практика студентів-географів : навч.-метод. посібник / укладач: М.М. Лаврук. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2014.— 126 С.
8. Топузов О.М. Загальна методика навчання географії: Підручник [з грифом МОНМС України] /-К.: ДНВП «Картографія», 2012. – 512с.

### **ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. <http://www.intellect-invest.org.ua/ukr/> – Портал сучасних педагогічних ресурсів.
2. <http://www.psych.kiev.ua> – Вісник психології і педагогіки Педагогічного інституту Київського університету імені Бориса Грінченка)
3. [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua) – Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського, Київ.
4. Географія&Історія. Навчально-методичний сайт ПрАТ "Інститут передових технологій" – Режим доступу: <http://www.osvitanet.com.ua>
5. Інститут передових технологій. – Режим доступу: [http://www.iat.kiev.ua/index.php?page\\_id=1&lang\\_id=3](http://www.iat.kiev.ua/index.php?page_id=1&lang_id=3)
6. Короткий тестологічний словник-довідник. [Електронний ресурс] / Упорядник Л. Т. Коваленко — К.: Грамота, 2008. — 160 с. (Серія «Словник») – Режим доступу: <http://www.znannya.org>
7. Лабораторія інтерактивних технологій навчання. – Режим доступу: <http://sites.znu.edu.ua/interactiv.edu.lab/121.ukr.html>