

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**

**Факультет іноземних мов**

**Кафедра іноземних мов для гуманітарних факультетів**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету іноземних мов

доц. Гетяна КОЛІСНИЧЕНКО

\_\_\_\_\_ 2025 року

## **РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**Друга іноземна мова (німецька) / Deutsch als zweite Fremdsprache**  
вибіркова

Освітньо-професійна програма	Міжнародні економічні відносини
Спеціальність	C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)
Спеціалізація	C1.02 Міжнародні економічні відносини
Галузь знань	C Соціальні науки, журналістика та інформація
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Факультет	економічний
Мова навчання	німецька

**Чернівці**

**2025 рік**

Робоча програма навчальної дисципліни «Друга іноземна мова (німецька)» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародне право»

Розробник: КОРОПАТНІЦЬКА Тетяна Петрівна, доцент кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидат філологічних наук, доцент.

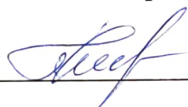
Викладач:

КОРОПАТНІЦЬКА Тетяна Петрівна, доцент кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів, кандидат філологічних наук, доцент.

Затверджено на засіданні кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів

Протокол № 1 від 27 серпня 2025 року

Завідувач кафедри



Наталія ГОЛОВАЦЬКА

Схвалено методичною радою факультету іноземних мов

Протокол № 1 від 27 серпня 2025 року

Голова методичної ради



Ірина БЕЖЕНАР

Друга іноземна мова (німецька) належить до вибірових освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Міжнародні економічні відносини» С1 Економіка та міжнародні економічні відносини за спеціалізацією С1.02 Міжнародні економічні відносини. Дисципліна викладається з урахуванням Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти, водночас із особливостями фаху й контекстного підходу до викладання німецької мови як іноземної. В центрі уваги практично та професійно орієнтованого заняття з німецької мови знаходиться здобувач.

**Мета навчальної дисципліни** – розвиток діяльнісної іншомовної компетенції як у повсякденних, так і у загальних ділових, професійно орієнтованих ситуаціях, де поряд з навчанням мови передбачається усвідомлення здобувачем вищої освіти зв'язків між власною та іноземними культурами, формування навичок та вмінь автономного навчання, розвиток і активізацію міжфахового мислення, формування у здобувача власної відповідальності за результати навчання шляхом організації навчального процесу спільно з викладачем та іншими здобувачами, досягнення рівня знань, який забезпечить можливість застосування іноземної мови у практичній діяльності.

Основними завданнями вивчення дисципліни є формування знань та вмінь для участі в усному мовленні німецькою мовою, реалізація комунікативних намірів на письмі; для роботи з іншомовними джерелами загального-побутового та професійно-виробничого характеру; участь в бесідах німецькою мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

**Пререквізити:** Навчальна дисципліна «Друга іноземна мова» розрахована на здобувачів, які вивчали німецьку мову в закладах середньої освіти, а також здобувачів, які не вивчали раніше німецьку мову.

**Результати навчання.** Згідно з вимогами освітньо-професійної програми «Міжнародні економічні відносини» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти вивчення дисципліни «Друга іноземна мова (німецька)» сприяє формуванню наступних *загальних* (далі – ЗК), *спеціальних* (далі – СК) компетентностей та *програмих результатів навчання* (далі – ПРН):

**ЗК 6.** Здатність спілкуватися іноземними мовами.

**ЗК 11.** Здатність працювати в команді.

**СК 14.** Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію іноземною мовою.

**ПРН 5.** Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.

**ПРН 21.** Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.

**Опис навчальної дисципліни**  
Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	1,2	1,2,3,4	12	360	-	214	-	-	146	-	Залік: 1,2,3 Іспит: 4

**Структура змісту навчальної дисципліни**

Назви змістових модулів і тем навчальних занять	Кількість годин				
	денна форма				
	усього	у тому числі			
лекцій		практ.	лаб	інд	с.р.
<b>Семестр 1</b>					
<i>Змістовий модуль 1. Знайомство і контакти</i>					
Тема 1. Знайомство. Перші контакти.	10		6		4
Тема 2. Я – студент/студентка економічного факультету.	12		8		4
Тема 3. Моя сім'я.	12		8		4
Тема 4. Особисті дані. Заповнення анкети.	11		8		3
<b>Разом за ЗМ 1</b>	<b>45</b>		<b>30</b>		<b>15</b>
<i>Змістовий модуль 2. Ритм життя</i>					
Тема 5. В супермаркеті. Продукти, їх міри та упакування.	10		6		4
Тема 6. В кафе/ресторані. Улюблена страва.	12		8		4
Тема 7. Мій робочий день.	12		8		4
Тема 8. Дозвілля.	11		8		3
<b>Разом за ЗМ 2.</b>	<b>45</b>		<b>30</b>		<b>15</b>
<b>Разом за 1-й семестр</b>	<b>90</b>		<b>60</b>		<b>30</b>
<b>Семестр 2</b>					
<i>Змістовий модуль 3. Навчання і дозвілля</i>					
Тема 9. Моє помешкання (пошук та оренда, опис кімнат).	10		6		4
Тема 10. Моє робоче місце. Облаштування.	12		8		4
Тема 11. Подорожі: погода, одяг, цілі подорожі.	12		8		4
Тема 12. Дорогою в місті: орієнтація, транспорт, локації.	11		8		3
<b>Разом за ЗМ 3</b>	<b>45</b>		<b>30</b>		<b>15</b>
<i>Змістовий модуль 4. Події та зустрічі</i>					
Тема 13. Події та зустрічі.	10		6		4
Тема 14. Турбота про здоров'я. Візит до лікаря.	12		8		4
Тема 15. Моя спеціальність. Сфери діяльності.	12		8		4

Тема 16. Професії.	11		8		3
<b>Разом за ЗМ 4</b>	<b>45</b>		<b>30</b>		<b>15</b>
<b>Разом за 2-й семестр</b>	<b>90</b>		<b>60</b>		<b>30</b>
<b>Семестр 3</b>					
<i>Змістовий модуль 5. Професійна сфера</i>					
Тема 17. Новий в колективі.	10		4		6
Тема 18. Ділові контакти.	12		6		6
Тема 19. Що таке економіка?	12		6		6
Тема 20. Суб'єкти економічного кругообігу.	10		6		4
<b>Разом за ЗМ 5</b>	<b>44</b>		<b>22</b>		<b>22</b>
<i>Змістовий модуль 6. Про минуле і майбутнє</i>					
Тема 21. Чим Ви займалися? Де Ви були?	12		6		6
Тема 22. Плани і очікування.	12		6		6
Тема 23. Школа – чудовий час?	12		6		6
Тема 24. Типи шкіл. Види діяльності, пов'язані з навчанням.	10		6		4
<b>Разом за ЗМ 6</b>	<b>46</b>		<b>24</b>		<b>22</b>
<b>Разом за 3-й семестр</b>	<b>90</b>		<b>46</b>		<b>44</b>
<b>Семестр 4</b>					
<i>Змістовий модуль 7. Людина – соціальна істота</i>					
Тема 25. Завжди online. Переваги і недоліки.	10		6		6
Тема 26. Людина – соціальна істота.	12		6		6
Тема 27. Життя у великому місті.	12		6		6
Тема 28. Мобільність.	11		6		6
<b>Разом за ЗМ 7</b>	<b>45</b>		<b>24</b>		<b>24</b>
<i>Змістовий модуль 8. Вік живи, вік учись</i>					
Тема 29. Вік живи, вік учись.	10		6		6
Тема 30. В здоровому тілі здоровий дух.	12		6		4
Тема 31. Жити разом. Міжкультурні особливості.	12		6		4
Тема 32. Кар'єра, особисті і професійні навички.	11		6		4
<b>Разом за ЗМ 8</b>	<b>45</b>		<b>24</b>		<b>18</b>
<b>Разом за 4-й семестр</b>	<b>90</b>		<b>48</b>		<b>42</b>
<b>Всього годин</b>	<b>360</b>		<b>214</b>		<b>146</b>

#### Тематика практичних занять з переліком питань

№	Назва теми та перелік питань
<b>1.</b>	Тема 1. Знайомство. Перші контакти. Привітання, знайомство, представлення себе <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie begrüßt man sich in Deutschland?</li> <li>○ Wie stellst du dich vor?</li> <li>○ Welche Förmlichkeiten benutzt man beim ersten Kontakt?</li> </ul>
<b>2.</b>	Запитання до співрозмовника. Початок розмови <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Fragen stellt man beim Kennenlernen?</li> <li>○ Wie beginnt man ein Gespräch höflich?</li> <li>○ Was bedeutet Small Talk?</li> </ul>
<b>3.</b>	Культура спілкування в німецькомовних країнах

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Unterschiede gibt es im Verhalten beim Kennenlernen?</li> <li>○ Warum ist „Sie“ wichtig in Deutschland?</li> <li>○ Wann benutzt man „du“?</li> </ul>
4.	<p>Тема 2. Я – студент/студентка економічного факультету</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wo studierst du?</li> <li>○ Was gefällt dir an deiner Universität?</li> <li>○ Welche Fächer hast du?</li> </ul>
5.	<p>Розклад занять і навчальний день</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wann fängt dein Unterricht an?</li> <li>○ Wie lange lernst du jeden Tag?</li> <li>○ Was machst du in den Pausen?</li> </ul>
6.	<p>Мотивація до навчання, плани на майбутнє</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Warum hast du dieses Fach gewählt?</li> <li>○ Was willst du nach dem Studium machen?</li> <li>○ Welche Kenntnisse brauchst du als Ökonom?</li> </ul>
7.	<p>Навчання іноземних мов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Sprachen lernst du?</li> <li>○ Warum lernst du Deutsch?</li> <li>○ Wie lernst du am besten?</li> </ul>
8.	<p>Тема 3. Моя сім'я Склад сім'ї</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie viele Personen gibt es in deiner Familie?</li> <li>○ Wie heißen sie?</li> <li>○ Wie alt sind deine Geschwister?</li> </ul>
9.	<p>Професії та заняття членів родини</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was machen deine Eltern beruflich?</li> <li>○ Wo arbeiten sie?</li> <li>○ Möchtest du denselben Beruf?</li> </ul>
10.	<p>Родинні традиції</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Feste feiert ihr in der Familie?</li> <li>○ Wie feiert man Weihnachten in Deutschland?</li> <li>○ Was ist dir wichtig in der Familie?</li> </ul>
11.	<p>Портрет сучасної родини</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was ist typisch für eine moderne Familie?</li> <li>○ Welche Werte sind heute wichtig?</li> <li>○ Wie verändert sich die Rolle der Familie?</li> </ul>
12.	<p>Тема 4. Особисті дані. Заповнення анкети. Особисті дані: ім'я, адреса, національність</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie heißt du?</li> <li>○ Woher kommst du?</li> <li>○ Wo wohnst du?</li> </ul>
13.	<p>Контактна інформація</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie buchstabiert man deinen Namen?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie ist deine Telefonnummer?</li> <li>○ Welche sozialen Netzwerke benutzt du?</li> </ul>
<b>14.</b>	<p>Офіційні документи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Welche Dokumente brauchst du an der Uni?</li> <li>○ Wann bist du geboren?</li> <li>○ Welche Angaben stehen im Ausweis?</li> </ul>
<b>15.</b>	<p>Самопрезентація на співбесіді</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie stellst du dich bei einem Vorstellungsgespräch vor?</li> <li>○ Welche Informationen sind wichtig?</li> <li>○ Was sagst du über deine Stärken und Interessen?</li> </ul>
<b>16.</b>	<p>Тема 5. В супермаркеті. Продукти, їх міри та упакування. Продукти харчування. Категорії товарів</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was kaufst du gern im Supermarkt?</li> <li>○ Welche Lebensmittel sind gesund?</li> <li>○ Wo kann man frisches Gemüse kaufen?</li> </ul>
<b>17.</b>	<p>Міри, ваги, упаковки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie viel kostet ein Kilo Äpfel?</li> <li>○ Welche Verpackungen kennst du?</li> <li>○ Wie bestellst du an der Theke?</li> </ul>
<b>18.</b>	<p>У магазині: діалог покупця і продавця</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie bittet man höflich um etwas?</li> <li>○ Wie reagiert der Verkäufer?</li> <li>○ Welche Redemittel braucht man beim Einkaufen?</li> <li>○ Was ist im Angebot?</li> <li>○ Wie findest du die Preise?</li> <li>○ Was kaufst du lieber online?</li> </ul>
<b>19.</b>	<p>Тема 6. В кафе/ресторані. Улюблена страва. У кафе: замовлення напоїв і страв</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was trinkst du gern?</li> <li>○ Wie bestellt man höflich?</li> <li>○ Wie ruft man den Kellner?</li> </ul>
<b>20.</b>	<p>У ресторані: вибір страви</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was isst du gern im Restaurant?</li> <li>○ Welche Küche magst du?</li> <li>○ Wie bezahlst du im Restaurant?</li> </ul>
<b>21.</b>	<p>Їжа та здорове харчування</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was bedeutet „gesunde Ernährung“?</li> <li>○ Was isst du morgens?</li> <li>○ Welche Produkte sind ungesund?</li> </ul>
<b>22.</b>	<p>Улюблена страва</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was ist dein Lieblingsgericht?</li> <li>○ Wie kocht man es?</li> <li>○ Wo hast du es zum ersten Mal probiert?</li> </ul>

23.	<p>Тема 7. Мій робочий день Розпорядок дня</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wann stehst du auf?</li> <li>○ Was machst du vormittags?</li> <li>○ Wann gehst du schlafen?</li> </ul>
24.	<p>На заняттях та під час роботи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was machst du bei der Arbeit?</li> <li>○ Wie sieht dein Arbeitsplatz aus?</li> <li>○ Was lernst du bei deiner Praxis?</li> </ul>
25.	<p>Вільний час після навчання</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was machst du nach dem Unterricht?</li> <li>○ Gehst du oft spazieren?</li> <li>○ Wie entspannst du dich?</li> </ul>
26.	<p>Порівняння буднів і вихідних</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wie unterscheidet sich dein Alltag am Wochenende?</li> <li>○ Was machst du lieber – arbeiten oder faulenzten?</li> <li>○ Welche Tage sind für dich stressig?</li> </ul>
27.	<p>Тема 8. Дозвілля Хобі та захоплення</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was machst du in deiner Freizeit?</li> <li>○ Welche Hobbys sind in Deutschland beliebt?</li> <li>○ Was ist dein Lieblingshobby?</li> </ul>
28.	<p>Спорт і активний відпочинок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Treibst du Sport?</li> <li>○ Warum ist Bewegung wichtig?</li> <li>○ Welche Sportarten magst du?</li> </ul>
29.	<p>Культурне дозвілля</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gehst du oft ins Kino?</li> <li>○ Welchen Film hast du zuletzt gesehen?</li> <li>○ Welche Kulturveranstaltungen besuchst du gern?</li> </ul>
30.	<p>Подорожі та відпочинок за кордоном</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wohin reist du gern?</li> <li>○ Was nimmst du auf die Reise mit?</li> <li>○ Was war deine schönste Reise?</li> </ul>
31.	<p>Тема 9. Моє помешкання (пошук та оренда, опис кімнат) Типи житла. Пошук квартири</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wo wohnst du?</li> <li>• Suchst du eine Wohnung oder ein Zimmer?</li> <li>• Welche Wohnung passt zu dir?</li> </ul>
32.	<p>Оренда житла</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie viel kostet die Miete?</li> <li>• Was steht in einem Mietvertrag?</li> <li>• Welche Fragen stellst du dem Vermieter?</li> </ul>

33.	<p>Моя кімната</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie sieht dein Zimmer aus?</li> <li>• Welche Möbel hast du?</li> <li>• Was machst du am liebsten in deinem Zimmer?</li> <li>• Welche Geräte gibt es in deiner Wohnung?</li> <li>• Wie sparst du Energie zu Hause?</li> <li>• Was ist für dich wichtig in einer Wohnung?</li> </ul>
34.	<p>Тема 10. Моє робоче місце. Облаштування Опис робочого місця</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wo arbeitest du oder lernst du?</li> <li>• Welche Geräte benutzt du täglich?</li> <li>• Wie ist dein Arbeitsplatz organisiert?</li> </ul>
35.	<p>Робоче середовище</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit wem arbeitest du zusammen?</li> <li>• Wie ist die Atmosphäre im Büro?</li> <li>• Welche Regeln gelten am Arbeitsplatz?</li> </ul>
36.	<p>Робочий розпорядок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wann beginnt dein Arbeitstag?</li> <li>• Wie planst du deine Aufgaben?</li> <li>• Wann machst du Pause?</li> </ul>
37.	<p>Умови праці та комфорт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was brauchst du für gute Arbeit?</li> <li>• Welche Probleme können im Büro entstehen?</li> <li>• Wie kannst du deinen Arbeitsplatz verbessern?</li> </ul>
38.	<p>Тема 11. Подорожі: погода, одяг, цілі подорожі Погода та клімат</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ist das Wetter heute?</li> <li>• Welche Jahreszeit magst du am meisten?</li> <li>• Wie beeinflusst das Wetter deine Stimmung?</li> </ul>
39.	<p>Одяг на різні пори року</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was trägst du im Winter / Sommer?</li> <li>• Wie packst du deinen Koffer für die Reise?</li> <li>• Welche Kleidung ist bequem auf Reisen?</li> </ul>
40.	<p>Планування подорожі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wohin reist du gern?</li> <li>• Wie planst du deine Reisen?</li> <li>• Was ist wichtig vor der Abreise?</li> </ul>
41.	<p>Цілі та враження від подорожей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum reist du gern?</li> <li>• Was war deine schönste Reise?</li> <li>• Welche Länder möchtest du noch besuchen?</li> </ul>
42.	<p>Тема 12. Дорогою в місті: орієнтація, транспорт, локації Орієнтація в місті</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie findest du eine Adresse in einer neuen Stadt?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie fragt man nach dem Weg?</li> <li>• Welche Sehenswürdigkeiten kennst du?</li> </ul>
43.	<p>Громадський транспорт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Womit fährst du zur Uni oder Arbeit?</li> <li>• Wie kaufst du ein Ticket?</li> <li>• Was ist dein Lieblingsverkehrsmittel?</li> </ul>
44.	<p>Рух і безпека на дорозі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Regeln kennst du im Straßenverkehr?</li> <li>• Wie kommst du sicher nach Hause?</li> <li>• Was machst du, wenn du dich verirrst?</li> </ul>
45.	<p>Улюблені місця в місті</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welcher Ort in deiner Stadt gefällt dir am besten?</li> <li>• Wo triffst du deine Freunde?</li> <li>• Was kann man in deiner Stadt unternehme</li> </ul>
46.	<p>Тема 13. Події та зустрічі Запрошення на подію</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie lädt man Freunde zu einer Party ein?</li> <li>• Was schreibst du in einer Einladung?</li> <li>• Wie antwortest du auf eine Einladung?</li> </ul>
47.	<p>Планування зустрічі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wann und wo triffst du deine Freunde?</li> <li>• Wie vereinbart man einen Termin?</li> <li>• Was machst du, wenn jemand zu spät kommt?</li> </ul>
48.	<p>На святі чи вечірці</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie läuft eine Party ab?</li> <li>• Was bringt man als Geschenk mit?</li> <li>• Wie begrüßt man die Gäste?</li> <li>• Wie war die Feier?</li> <li>• Was hat dir besonders gefallen?</li> </ul> <p>Welche Veranstaltung möchtest du bald besuchen?</p>
49.	<p>Тема 14. Турбота про здоров'я. Візит до лікаря Здоровий спосіб життя</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was machst du für deine Gesundheit?</li> <li>• Warum ist Bewegung wichtig?</li> <li>• Wie ernährst du dich gesund?</li> </ul>
50.	<p>Симптоми хвороби</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie fühlst du dich, wenn du krank bist?</li> <li>• Welche Symptome kennst du?</li> <li>• Was machst du bei einer Erkältung?</li> </ul>
51.	<p>У лікаря</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie vereinbarst du einen Termin beim Arzt?</li> <li>• Was sagt der Arzt bei der Untersuchung?</li> <li>• Welche Medikamente bekommst du oft?</li> </ul>
52.	<p>Поради щодо здоров'я</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Tipps hast du für gute Gesundheit?</li> <li>• Was vermeidest du, um gesund zu bleiben?</li> <li>• Wie oft gehst du zur Kontrolle?</li> </ul>
53.	<p>Тема 15. Моя спеціальність. Сфери діяльності</p> <p>Моя спеціальність</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was studierst du?</li> <li>• Warum hast du dieses Fach gewählt?</li> <li>• Welche Kenntnisse sind wichtig in deinem Fach?</li> </ul>
54.	<p>Професійні вміння</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Fähigkeiten brauchst du als Ökonom?</li> <li>• Wie entwickelst du deine Kompetenzen?</li> <li>• Welche Sprachen oder Programme nutzt du?</li> </ul>
55.	<p>Сфери діяльності економіста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In welchen Bereichen kann ein Ökonom arbeiten?</li> <li>• Welche Branchen interessieren dich?</li> <li>• Welche Aufgaben hat ein Wirtschaftsexperte?</li> </ul>
56.	<p>Мій професійний шлях</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wo möchtest du nach dem Studium arbeiten?</li> <li>• Welche Ziele hast du für deine Karriere?</li> <li>• Wie bereitest du dich auf den Beruf vor?</li> </ul>
57.	<p>Тема 16. Професії</p> <p>Назви професій</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Berufe kennst du?</li> <li>• Was machen diese Personen?</li> <li>• Welche Berufe sind heute beliebt?</li> </ul>
58.	<p>Вибір професії</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welcher Beruf passt zu dir?</li> <li>• Was ist dir bei der Arbeit wichtig?</li> <li>• Wer hat dich bei der Berufswahl beeinflusst?</li> </ul>
59.	<p>Робота мрії</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was ist dein Traumberuf?</li> <li>• Warum möchtest du diesen Beruf ausüben?</li> <li>• Welche Qualifikationen braucht man dafür?</li> </ul>
60.	<p>Майбутнє праці</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie verändern sich Berufe in der Zukunft?</li> <li>• Welche Rolle spielt die Technologie?</li> <li>• Welche neuen Berufe entstehen?</li> </ul>
61.	<p>Тема 17. Новий в колективі</p> <p>Знайомство з колегами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie stellst du dich neuen Kollegen vor?</li> <li>• Welche Informationen gibst du über dich?</li> <li>• Wie begrüßt man neue Mitarbeiter?</li> </ul>
62.	<p>Атмосфера в колективі</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ist das Arbeitsklima in deinem Team?</li> <li>• Was macht ein gutes Team aus?</li> <li>• Wie löst man Konflikte?</li> <li>• Welche Regeln gelten im Büro?</li> <li>• Wie kommunizierst du mit Kollegen?</li> <li>• Warum ist Teamarbeit wichtig?</li> </ul>
63.	<p>Тема 18. Ділові контакти Встановлення контактів</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie knüpft man Geschäftskontakte?</li> <li>• Wo lernst du neue Partner kennen?</li> <li>• Was ist bei der ersten Begegnung wichtig?</li> </ul>
64.	<p>Ділове листування</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie schreibst du eine formelle E-Mail?</li> <li>• Welche Anrede benutzt du?</li> <li>• Wie beendest du den Brief höflich?</li> </ul>
65.	<p>Ділові зустрічі та переговори</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie bereitest du dich auf ein Meeting vor?</li> <li>• Wie präsentierst du deine Ideen?</li> <li>• Wie erreichst du ein gutes Ergebnis?</li> </ul>
66.	<p>Тема 19. Що таке економіка? Основні поняття економіки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was bedeutet „Wirtschaft“?</li> <li>• Welche Bereiche gehören zur Wirtschaft?</li> <li>• Warum ist Wirtschaft wichtig für das Leben?</li> </ul>
67.	<p>Потреби і ресурси</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Bedürfnisse haben Menschen?</li> <li>• Was sind wirtschaftliche Güter?</li> <li>• Warum sind Ressourcen begrenzt?</li> </ul>
68.	<p>Економічні системи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Wirtschaftssysteme kennst du?</li> <li>• Was unterscheidet Markt- und Planwirtschaft?</li> <li>• Welche Vorteile hat die soziale Marktwirtschaft?</li> </ul>
69.	<p>Тема 20. Суб'єкти економічного кругообігу Домогосподарства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Rolle spielt der Haushalt in der Wirtschaft?</li> <li>• Was konsumieren die Haushalte?</li> <li>• Woher bekommen sie ihr Einkommen?</li> </ul>
70.	<p>Підприємства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was produzieren Unternehmen?</li> <li>• Welche Ziele haben sie?</li> <li>• Wie beeinflussen sie den Markt?</li> </ul>
71.	<p>Держава і банки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Aufgaben hat der Staat in der Wirtschaft?</li> <li>• Was macht die Zentralbank?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie unterstützt der Staat Unternehmen?</li> </ul>
72.	<p>Тема 21. Чим Ви займалися? Де Ви були? Минулі події</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was hast du gestern gemacht?</li> <li>• Wo warst du am Wochenende?</li> <li>• Mit wem hast du dich getroffen?</li> </ul>
73.	<p>Подорожі та враження</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wohin bist du gereist?</li> <li>• Was hast du dort gesehen?</li> <li>• Was hat dir am besten gefallen?</li> </ul>
74.	<p>Вільний час у минулому</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Hobbys hattest du früher?</li> <li>• Was hast du als Kind gern gemacht?</li> <li>• Wie hat sich dein Alltag verändert?</li> </ul>
75.	<p>Тема 22. Плани і очікування Особисті плани</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was planst du für das nächste Jahr?</li> <li>• Was möchtest du erreichen?</li> <li>• Wie organisierst du deine Ziele?</li> </ul>
76.	<p>Навчальні та професійні цілі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Prüfungen musst du ablegen?</li> <li>• Welche Karriere wünschst du dir?</li> <li>• Wie bereitest du dich auf den Beruf vor?</li> </ul>
77.	<p>Очікування від майбутнього</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie stellst du dir dein Leben in fünf Jahren vor?</li> <li>• Was erwartest du von der Zukunft?</li> <li>• Was macht dich optimistisch?</li> </ul>
78.	<p>Тема 23. Школа – чудовий час? Шкільні роки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie war deine Schulzeit?</li> <li>• Welche Fächer hast du gemocht?</li> <li>• Welche Lehrer waren besonders gut?</li> </ul>
79.	<p>Друзі та події в школі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wer waren deine besten Freunde in der Schule?</li> <li>• Welche Schulveranstaltungen erinnerst du?</li> <li>• Warum war die Schule wichtig für dich?</li> </ul>
80.	<p>Порівняння школи і університету</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was ist anders im Studium?</li> <li>• Was vermisst du aus der Schulzeit?</li> <li>• Welche Vorteile hat die Uni?</li> </ul>
81.	<p>Тема 24. Типи шкіл. Види діяльності, пов'язані з навчанням Система освіти в Німеччині</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Schultypen gibt es in Deutschland?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie lange dauert die Schulzeit?</li> <li>• Wann beginnt das Studium?</li> </ul>
82.	<p>Навчальні предмети та методи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Fächer sind dir wichtig?</li> <li>• Wie lernst du am besten?</li> <li>• Welche Methoden sind effektiv?</li> </ul>
83.	<p>Позаурочна діяльність</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Projekte oder AGs hattest du in der Schule?</li> <li>• Was hast du dort gelernt?</li> <li>• Warum sind Freizeitaktivitäten wichtig?</li> </ul>
84.	<p>Тема 25. Завжди online. Переваги і недоліки Використання інтернету</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie oft bist du online?</li> <li>• Wofür nutzt du das Internet?</li> <li>• Wie wichtig ist es für dein Studium?</li> </ul>
85.	<p>Соціальні мережі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Netzwerke benutzt du?</li> <li>• Was teilst du dort?</li> <li>• Wie beeinflussen sie dein Leben?</li> </ul>
86.	<p>Цифрова залежність і безпека</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was sind die Nachteile des Internets?</li> <li>• Wie schützt du deine Daten?</li> <li>• Wie machst du eine Offline-Pause?</li> </ul>
87.	<p>Тема 26. Людина – соціальна істота Спілкування між людьми</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum ist Kommunikation wichtig?</li> <li>• Wie drückst du deine Gefühle aus?</li> <li>• Welche Rolle spielt Zuhören?</li> </ul>
88.	<p>Дружба і підтримка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was bedeutet Freundschaft für dich?</li> <li>• Wie hilfst du Freunden in schwierigen Zeiten?</li> <li>• Wie pflegst du Beziehungen?</li> </ul>
89.	<p>Соціальні ролі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Rollen spielst du im Alltag?</li> <li>• Wie ändert sich dein Verhalten in Gruppen?</li> <li>• Was bedeutet Verantwortung?</li> </ul>
90.	<p>Тема 27. Життя у великому місті Переваги та недоліки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum leben viele Menschen in der Stadt?</li> <li>• Was gefällt dir am Stadtleben?</li> <li>• Was ist manchmal schwierig?</li> </ul>
91.	<p>Інфраструктура міста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Orte brauchst du täglich?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie funktioniert der Verkehr?</li> <li>• Welche Dienstleistungen nutzt du?</li> </ul>
92.	<p>Міське середовище і екологія</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie kann man die Stadt umweltfreundlicher machen?</li> <li>• Welche Probleme gibt es in Großstädten?</li> <li>• Was bedeutet nachhaltiges Leben?</li> </ul>
93.	<p>Тема 28. Мобільність Транспортні засоби</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Womit fährst du am liebsten?</li> <li>• Welche Verkehrsmittel sind umweltfreundlich?</li> <li>• Was sind die Vorteile des Fahrrads?</li> </ul>
94.	<p>Подорожі і переїзди</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum reisen Menschen oft um?</li> <li>• Was ist für dich wichtig beim Umzug?</li> <li>• Wie organisierst du eine Reise?</li> </ul>
95.	<p>Мобільність майбутнього</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Technologien verändern den Verkehr?</li> <li>• Wird das Auto der Zukunft elektrisch sein?</li> <li>• Wie siehst du die Mobilität in 20 Jahren?</li> </ul>
96.	<p>Тема 29. Вік живи, вік учись Навчання протягом життя</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum hört das Lernen nie auf?</li> <li>• Was lernst du gerade?</li> <li>• Wie motivierst du dich zum Lernen?</li> </ul>
97.	<p>Самоосвіта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie lernst du selbstständig?</li> <li>• Welche Online-Kurse kennst du?</li> <li>• Was hilft dir, organisiert zu bleiben?</li> </ul>
98.	<p>Освіта і кар'єра</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum ist Weiterbildung wichtig?</li> <li>• Wie hilft Lernen im Beruf?</li> <li>• Welche neuen Kompetenzen brauchst du?</li> </ul>
99.	<p>Тема 30. В здоровому тілі здоровий дух Спорт і фізична активність</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Sportarten magst du?</li> <li>• Wie oft treibst du Sport?</li> <li>• Warum ist Bewegung wichtig?</li> </ul>
100	<p>Харчування і відпочинок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was isst du, um fit zu bleiben?</li> <li>• Wie viele Stunden schläfst du?</li> <li>• Was bedeutet „Work-Life-Balance“?</li> </ul>
101	<p>Психологічне здоров'я</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie entspannst du dich?</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Was machst du gegen Stress?</li> <li>• Warum ist positive Einstellung wichtig?</li> </ul>
102	<p>Тема 31. Жити разом. Міжкультурні особливості Міжкультурне спілкування</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie begrüßt man sich in anderen Ländern?</li> <li>• Was bedeutet interkulturelle Kompetenz?</li> <li>• Wie vermeidet man Missverständnisse?</li> </ul>
103	<p>Культурні традиції</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Feste kennst du aus anderen Ländern?</li> <li>• Welche Bräuche sind dir wichtig?</li> <li>• Wie reagierst du auf Neues?</li> </ul>
104	<p>Життя в міжнародному середовищі</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ist das Leben in einer multikulturellen Stadt?</li> <li>• Was lernst du von anderen Kulturen?</li> <li>• Welche Vorteile hat Vielfalt?</li> </ul>
105	<p>Тема 32. Кар'єра, особисті і професійні навички Побудова кар'єри</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Ziele hast du im Beruf?</li> <li>• Wie planst du deinen Karriereweg?</li> <li>• Welche Schritte sind notwendig?</li> </ul>
106	<p>Професійні навички</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Fähigkeiten brauchst du für deinen Beruf?</li> <li>• Wie entwickelst du Soft Skills?</li> <li>• Welche Sprachen oder Programme nutzt du?</li> </ul>
107	<p>Особистісний розвиток</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was bedeutet Erfolg für dich?</li> <li>• Wie motivierst du dich?</li> <li>• Was möchtest du in Zukunft verbessern?</li> </ul>

### Завдання для самостійної роботи студентів

Самостійна робота здобувачів направлена на узагальнення, засвоєння та закріплення знань з кожної теми. Вона включає наступні види робіт:

- опрацювання тематичної лексики;
- виконання лексико-граматичних вправ;
- читання, виконання завдань для перевірки розуміння прочитаного;
- прослуховування аудіо матеріалу чи перегляд відео матеріалів до теми, виконання завдань для перевірки розуміння прослуханого;
- написання есе, твору;
- підготовка презентації;
- підготовка усного повідомлення по темі: висловлювання, аргументація.

Назва теми і завдання для самостійної роботи	К-сть год
1-й семестр	Денна

1. Знайомство. Перші контакти. – Опрацювання тематичної лексики та створення короткого діалогу-знайомства.	4
2. Я – студент/студентка економічного факультету. – Написання короткого есе „Ich bin Student(in) der Wirtschaftsfakultät“.	4
3. Моя сім'я. – Підготовка усного повідомлення з описом своєї сім'ї.	4
4. Особисті дані. Заповнення анкети. – Виконання лексико-граматичних вправ і заповнення зразкової анкети.	3
5. В супермаркеті. Продукти, їх міри та упакування. – Прослуховування аудіодіалогу та виконання завдань для перевірки розуміння.	4
6. В кафе/ресторані. Улюблена страва. – Написання короткого твору „Mein Lieblingsgericht“.	4
7. Моє помешкання (пошук та оренда, опис кімнат). – Підготовка презентації „Meine Wohnung“.	4
8. Моє робоче місце. Облаштування. – Читання тексту про робоче місце, виконання завдань на розуміння прочитаного.	3
2-й семестр	
9. Мій робочий день. – Написання есе „Mein Arbeitstag“.	4
10. Дозвілля. – Підготовка усного висловлювання про улюблені види дозвілля.	4
11. Подорожі: погода, одяг, цілі подорожі. – Прослуховування аудіо про подорож і виконання завдань на розуміння.	4
12. Дорогою в місті: орієнтація, транспорт, локації. – Опрацювання тематичної лексики та створення діалогу „Wie komme ich zum Bahnhof?“	3
13. Події та зустрічі. – Читання короткого тексту та виконання завдань для перевірки розуміння.	4
14. Турбота про здоров'я. Візит до лікаря. – Перегляд відео та виконання завдань на розуміння почутого	4
15. Моя спеціальність. Сфери діяльності. – Підготовка презентації про свою майбутню професію.	4
16. Професії. – Виконання лексико-граматичних вправ з теми „Berufe“.	3
3-й семестр	
17. Новий в колективі. – Підготовка діалогу-знайомства з колегами.	6
18. Ділові контакти. – Написання e-mail або короткого листа ділового змісту.	6
19. Що таке економіка? – Читання тексту з подальшими завданнями на розуміння.	6
20. Суб'єкти економічного кругообігу. – Опрацювання тематичної лексики та складання схеми „der Wirtschaftskreislauf“.	4
21. Чим Ви займалися? Де Ви були? – Написання короткого есе в минулому часі.	6
22. Плани і очікування. – Підготовка усного повідомлення про свої плани.	6
23. Школа – чудовий час? – Написання есе з аргументацією „War die Schulzeit schön?“	6
24. Типи шкіл. Види діяльності, пов'язані з навчанням. – Читання тексту та виконання тестових завдань на розуміння.	4
4-й семестр	
25. Завжди online. Переваги і недоліки. – Написання аргументованого есе „Immer online – gut oder schlecht?“.	6
26. Людина – соціальна істота. – Підготовка усного повідомлення про важливість спілкування.	6
27. Життя у великому місті. – Прослуховування аудіотексту про життя в місті та виконання завдань на розуміння.	6
28. Мобільність. – Опрацювання тематичної лексики та складання короткого діалогу.	6

29. Вік живи, вік учись. – Підготовка презентації „Lebenslanges Lernen“.	6
30. В здоровому тілі здоровий дух. – Читання тексту про здоровий спосіб життя і виконання завдань на розуміння.	4
31. Жити разом. Міжкультурні особливості. – Написання короткого есе про міжкультурне спілкування.	4
32. Кар'єра, особисті і професійні навички. – Підготовка презентації або усного висловлювання „Meine Karriereziele“.	4
<b>Всього годин</b>	<b>146</b>

\* Результати самостійної роботи здобувача оцінюються викладачем на практичних заняттях.

### **Методи навчання**

У процесі викладання дисципліни застосовуються різноманітні методи та освітні технології, спрямовані на досягнення освітньої мети й прогнозованих програмних результатів навчання.

- Технології інноваційного навчання;
- Технології проблемного навчання;
- Інформаційно-комунікаційні технології навчання;
- Task-based learning / навчання, що базується на завданнях;
- Presentation-Practice-Production / Представлення-Практика-Продукування;
- Комунікативні методи;
- Кейс-метод;
- Метод проектів;
- CLIL (Content and Language Integrated Learning) / предметно-мовне інтегроване навчання;
- Метод сценаріїв;
- Робота з інформаційними ресурсами: навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- Самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;
- Дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ;
- Гейміфікація / використання ігрових елементів для стимулювання навчання;
- Flipped classroom / перевернуте навчання (самостійне вивчення матеріалу з подальшим обговоренням та практикою на заняттях);
- Мультимедійні технології (використання відео, аудіо, інтерактивних презентацій тощо);
- Веб-квести / навчальні завдання, засновані на пошуку інформації в інтернеті;
- Кооперативне навчання (робота в малих групах для досягнення спільних цілей);
- Використання мобільних додатків для навчання (наприклад, Duolingo, Quizlet);
- Shadowing / метод повторення за диктором для покращення вимови та інтонації;
- Рольові ігри та симуляції;
- Використання штучного інтелекту та чат-ботів для покращення мовної практики;
- Проблемно-орієнтоване навчання (Problem-Based Learning), тощо.

### **Система контролю та оцінювання**

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути: індивідуальне опитування; презентація результатів виконання індивідуальних завдання, контрольні роботи; лексико-граматичні тести; проекти (індивідуальні та командні захисти проектів); есе; презентації результатів виконаних завдань; тематичні контрольні роботи; модульні контрольні роботи.

**Формами поточного контролю** є усна відповідь здобувачів вищої освіти, письмова робота (тестування, есе, анотація, твір, речення на переклад), виконання завдань в електронному курсі на платформі Moodle та ін. Поточний контроль здійснюється під час

проведення практичних занять і має на меті перевірити рівень підготовленості здобувача вищої освіти, а також контролювати результати самостійної роботи здобувачів вищої освіти та рівень виконання індивідуальних завдань. Передбачено такі форми і методи поточного контролю:

- опитування на практичних заняттях для перевірки результатів опрацювання лекційного матеріалу;
- перевірка самостійної роботи;
- проведення індивідуальних консультацій як для окремих здобувачів вищої освіти, так і груп здобувачів вищої освіти

Оцінюючи знання здобувачів вищої освіти під час практичних занять, викладач послуговується такими критеріями:

- рівень розуміння, ступінь засвоєння теоретичних понять та фактичного матеріалу;
- обізнаність з основними та додатковими матеріалами до теми;
- уміння логічно, послідовно викладати думку;
- уміння узагальнювати інформацію; загальна грамотність, логічність і чіткість відповіді.

**Формами підсумкового контролю** є залік (1,2,3 семестри), екзамен (4 семестр).

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової шкали.

#### **Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни**

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється здобувачеві вищої освіти за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, підсумкове тестування, самостійну роботу та бали, отримані під час заліку/іспиту.

При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність здобувача вищої освіти на заняттях, активність під час практичного заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та академічна доброчесність.

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Оцінюючи знання здобувачів вищої освіти під час практичних занять, викладач послуговується такими критеріями:

- рівень розуміння, ступінь засвоєння теоретичних понять та фактичного матеріалу;
- обізнаність з основною та додатковою літературою до теми;
- уміння логічно, послідовно викладати матеріал;
- уміння узагальнювати інформацію під час виступів в аудиторії; загальна грамотність, логічність і чіткість відповіді.

**Критерії оцінювання видів та форм аудиторної та самостійної роботи в процесі поточного контролю за темою (max.6 балів)**

**6 балів** заслуговує здобувач, який виявив всебічні, систематичні і глибокі знання, за повне володіння матеріалом.

**5 балів** отримує здобувач, який засвоїв навчально-програмовий матеріал у достатньому обсязі, успішно виконав завдання, засвідчує систематичний характер знань із дисципліни, але допускає незначні неточності.

**4 бали** отримує здобувач за порівняно повне і загалом правильне висвітлення основних питань, знання та вміння викласти тему, однак у відповідях допускає окремі похибки і неточності, які не впливають на загальне розуміння і свідчать про розуміння здобувачем вищої освіти матеріалу.

**3 бали** заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив знання основного навчального матеріалу з теми в обсязі, необхідному для подальшого навчання, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, однак допускає у відповідях поодинокі грубі помилки.

**2 бали** ставиться за відповіді, які хоч і свідчать про деяке знання здобувачем матеріалу з теми, однак це знання є неповним, поверховим, здобувач не зовсім точно трактує поняття і терміни, допускає неточності при викладі матеріалу; загалом здобувач вищої освіти володіє мінімальними знаннями, які дозволяють у майбутньому виконувати свої фахові функції.

**1 бал** заслуговує здобувач вищої освіти, у знаннях якого є прогалини, який допускає принципові помилки у виконанні завдань, не володіє лексикуою з теми, не зовсім розуміє питань, який, однак, прагне покращити свої знання.

**0 балів** отримує здобувач за неправильні або надто приблизні відповіді на поставлені запитання; обсяги навичок такого здобувача недостатні для виконання завдань, тобто він не спроможний продовжити навчання без додаткових занять з цієї дисципліни або без повторного вивчення теми.

*Детальна інформація щодо критеріїв оцінювання подана на сайті кафедри за покликанням: <https://liberal1.chnu.edu.ua/kafedra/normatyvni-dokumenty/>*

### **Критерії оцінювання знань з дисципліни на іспиті**

(максимальний бал — 40)

I. Виконати лексико-граматичний тест. Завдання лексико-граматичного тесту потребують від здобувачів демонстрацію отриманих знань з повсякденної та професійної іноземної мови згідно навчальної програми (оцінюється від 1 до 10 балів).

15 балів отримують студенти, які зробили одну / дві помилки у лексико-граматичному тесті і мають правильних відповідей не менше ніж 90% .

14-15 балів отримують студенти, які припустилися 3 / 4 помилок у лексико-граматичному тесті мають правильних відповідей не менше ніж 80%.

12-13 балів отримують студенти, які припустилися 5 / 6 помилок у лексико-граматичному тесті мають правильних відповідей не менше ніж 70%.

11 балів отримують студенти, які припустилися 7 / 8 помилок у лексико-граматичному тесті мають правильних відповідей не менше ніж 60%.

9-10 балів отримують студенти, які припустилися 9 / 10 помилок у лексико-граматичному тесті мають правильних відповідей не менше ніж 50%.

Макс.8 балів отримують студенти, які у результаті проходження лексико-граматичного тесту мають правильних відповідей менше ніж 50% і потребують повторного вивчення та повторення курсу.

II. Проаналізувати зміст фахового тексту. Тексти подаються на основі фахової тематики, яку здобувачі вивчали впродовж проходження курсу (оцінюється від 1 до 15 балів).

14-15 балів – здобувач демонструє повне розуміння фахового тексту, належним чином підтримує діалог, описує деталі, вільно оперує фаховою термінологією; ґрунтовно відповідає на додаткові питання; висловлює власне бачення повними граматично коректними та зв'язними реченнями, реагує, засвідчуючи високий рівень мовних компетенцій.

12-13 балів – здобувач дає добрий переклад, а також правильне розуміння іншомовного тексту з фаху; демонструє здатність виправляти зроблені при перекладі помилки; демонструє добре розуміння фахового тексту, підтримує діалог, описує деталі, добре оперує фаховою термінологією, дає поширені відповіді на додаткові питання; реагує засвідчуючи добрий рівень мовних компетенцій.

11 балів – здобувач дає адекватний переклад, а також достатньо правильне розуміння іншомовного тексту з фаху; демонструє здатність виправляти зроблені при перекладі помилки; підтримує діалог, достатньо добре оперує фаховою термінологією, дає відповіді на додаткові питання; реагує засвідчуючи достатньо добрий рівень мовних компетенцій.

9-10 балів – здобувач дає недостатньо адекватний переклад, а також недостатньо правильне розуміння іншомовного тексту з фаху; не здатен виправляти зроблені при перекладі помилки; не може підтримати діалог, недостатньо оперує фаховою термінологією, нездатний відповісти на додаткові питання; реагує засвідчуючи задовільний рівень мовних компетенцій.

7-8 балів – здобувач не повністю подає адекватний переклад, недостатньо розкриває зміст питань фахової спеціалізації; демонструє фрагментарну обізнаність фахової термінології, поверхнево обізнаний з фаховою термінологією; нездатний відповісти на додаткові питання.

1–6 балів – здобувач не здатен перекласти фаховий текст; не здатен розкрити поверхнево зміст прочитаного тексту фахової спеціалізації; не обізнаний з фаховою термінологією.

III. Обґрунтувати власну думку на зазначені теми, які вивчалися під час проходження навчальної дисципліни згідно навчальної програми (силабусу), (оцінюється від 1 до 15 балів).

14-15 балів – здобувач представляє усне повідомлення на одну з вивчених тем (15-20 речень) у природному розмовному темпі, ґрунтовно висвітлює питання теми, виявляє поглиблене розуміння теми, вільно оперує активною лексикою; ґрунтовно відповідає на додаткові питання.

12-13 балів – здобувач представляє усне повідомлення на одну з вивчених тем у нормальному темпі, достатньо добре висвітлює питання фахової спеціалізації; виявляє добре розуміння теми; відповідає на додаткові питання.

11 балів – здобувач представляє усне повідомлення на одну з вивчених тем у задовільному темпі, може окремими кліше висвітлити питання фахової спеціалізації; виявляє достатнє розуміння теми; відповідає на додаткові питання неповними відповідями.

9-10 балів – здобувач представляє усне повідомлення на одну з вивчених тем декількома реченнями, достатньо невеликою кількістю слів та виразів може висвітлити питання фахової спеціалізації; виявляє певне задовільне розуміння теми; відповідає на додаткові питання неповними відповідями.

7–8 балів – здобувач недостатньо представляє усне повідомлення на одну з вивчених тем, допускає багато помилок у мовленні, не повністю розкриває зміст питань фахової спеціалізації, поверхнево і недостатньо обізнаний з вивченими темами.

1–6 балів – здобувач не здатен представити усне повідомлення на одну з вивчених тем, не може вести усну бесіду фахової спеціалізації, не відповідає на додаткові питання; погано орієнтується у вивченому матеріалі.

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється здобувачеві вищої освіти за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, підсумкове тестування, самостійну роботу та бали, отримані під час заліку.

### Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Семестр 1											Залік	Сумарна к-ть балів
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)												
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					40	100	
T1	T2	T3	T4	KP	T5	T6	T7	T8	KP			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
Семестр 2											Залік	Сумарна к-ть балів
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)												
Змістовий модуль 3					Змістовий модуль 4					40	100	
T9	T10	T11	T12	KP	T13	T14	T15	T16	KP			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
Семестр 3											Залік	Сумарна к-ть балів
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)												
Змістовий модуль 5					Змістовий модуль 6					40	100	
T17	T18	T19	T20	KP	T21	T22	T23	T24	KP			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
Семестр 4											Екзамен	Сумарна к-ть балів
Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)												
Змістовий модуль 7					Змістовий модуль 8					40	100	
T25	T26	T27	T28	KP	T29	T30	T31	T32	KP			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			

T1, T2 ... T32 – теми практичних занять

KP – контрольна робота

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка за національною шкалою		Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS
Для екзамену	Для заліку	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	Задовільно	A (90 – 100)	Відмінно
Добре		B (80-89)	Дуже добре
		C (70-79)	Добре
Задовільно		D (60-69)	Задовільно
	E (50-59)	Достатньо	
Незадовільно	Незадовільно	FX (35-49)	Незадовільно (з можливістю повторного складання)

		F (1-34)	Незадовільно (з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до складання)
--	--	----------	---

**Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів**

**ЛЕКСИЧНИЙ БЛОК**

<b>ЛЕКСИЧНИЙ БЛОК</b>	
Знайомство. Перші контакти.	Новий в колективі.
Я – студент/студентка економічного факультету.	Ділові контакти.
Моя сім'я.	Що таке економіка?
Особисті дані. Заповнення анкети.	Суб'єкти економічного кругообігу.
В супермаркеті. Продукти, їх міри та упакування.	Чим Ви займалися? Де Ви були?
В кафе/ресторані. Улюблена страва.	Плани і очікування.
Мій робочий день.	Школа – чудовий час?
Дозвілля.	Типи шкіл. Види діяльності, пов'язані з навчанням.
Моє помешкання (пошук та оренда, опис кімнат).	Завжди online. Переваги і недоліки.
Моє робоче місце. Облаштування.	Людина – соціальна істота.
Подорожі: погода, одяг, цілі подорожі.	Життя у великому місті.
Дорогою в місті: орієнтація, транспорт, локації.	Мобільність.
Події та зустрічі.	Вік живи, вік учись.
Турбота про здоров'я. Візит до лікаря.	В здоровому тілі здоровий дух.
Моя спеціальність. Сфери діяльності.	Жити разом. Міжкультурні особливості.
Професії.	Кар'єра, особисті і професійні навички.
<b>ГРАМАТИЧНИЙ БЛОК</b>	
<u>Іменник</u> . Рід. Число іменників.	Пасивний стан дієслова.
Відмінювання іменників.	Пасив дії, пасив стану.
Утворення множини іменників.	<u>Прийменник</u> . Класифікація прийменників.
<u>Артикль</u> . Види артиклів: означений, неозначений.	Керування прийменників. Akkusativ
Основні правила вживання артиклів. Відсутність артикля.	Керування прийменників. Dativ
<u>Прикметник</u> . Рід, число, прикметників.	Керування прийменників. Genitiv
Відміни відмінювання прикметників (сильна відміна)	Прийменникове керування дієслів.
Відміни відмінювання прикметників (слабка та мішана відміна).	<u>Прислівник</u> . Ступені порівняння прислівників.
Ступені порівняння прикметників.	Місце прислівника у реченні.
<u>Числівник</u> . Утворення кількісних та порядкових числівників. Вживання кількісних числівників у математичних операціях та при визначенні часу.	Класифікація прислівників. Прислівники місця, часу, способу дії. Кількісні прислівники. Стверджувальні та заперечні прислівники.

Написання і читання дат.	
<u>Займенник</u> . Класифікація займенників. Особові, присвійні, вказівні, питальні, відносні займенники та їх відмінювання.	<i>Просте речення</i> . Порядок слів у простому розповідному реченні.
Зворотний займенник <i>sich</i> . Неозначено-особовий займенник <i>man</i> . Безособовий займенник <i>es</i> .	Порядок слів у питальному реченні.
<u>Дієслово</u> . Часи дієслова	Складносурядне речення. Порядок слів у складносурядному реченні.
Präsens	Складнопідрядні речення.
Präsens I). Модальні дієслова.	Складнопідрядні речення з'ясувальні
Imperfekt	Складнопідрядні речення причини
Perfekt, Plusquamperfekt,	Складнопідрядні речення часу
Futur Наказовий спосіб.	Складнопідрядні речення умови
Умовний спосіб (Кон'юнктив	Узгодження часів
Інфінітив. Дієприкметник I та II.	Інфінітивні конструкції.

### Зарахування результатів неформальної освіти

Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання з навчальної дисципліни відбувається згідно з [«Порядком визнання у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»](#). З дисципліни, за результатами неформальної та/або інформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці курсу, здобувачу може бути зараховано до 25% від загальної кількості балів.

### Рекомендована література

#### Основна література

1. Jin F., Voß U. Grammatik aktiv: Übungsgrammatik A1-B1 mit Audios online Taschenbuch. Cornelsen, 2013. 256 S.
2. Netzwerk neu. Kursbuch mit Audios und Videos. Sprachniveau A2 / Von Stefanie Dengler, Paul Rusch, Helen Schmitz und Tanja Sieber. Auflage 1. Klett-Verlag. Stuttgart, 2020. 177 S.
3. Netzwerk neu. Übungsbuch mit Audios. Sprachniveau A2 / Von Stefanie Dengler, Paul Rusch, Helen Schmitz und Tanja Sieber. Auflage 1. Klett-Verlag. Stuttgart, 2020. 176 S.
4. Schritte plus neu 1-2 (A1) Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 176 S.
5. Schritte plus neu 1-2 (A1) Kursbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 180 S.
6. Смолій М.С. Граматика німецької мови. Довідник. Вид. 4-е, доп. Тернопіль : Навчальна книга. 2013. 528 с.

#### Додаткова (допоміжна) література

7. Begegnungen Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau A1+ / Von Anne Buscha und Szilvia Szita. 238 Seiten. 2., unveränd. Auflage.
8. Begegnungen Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau A2+ / Von Anne Buscha und Szilvia Szita. 266 Seiten. 2., unveränd. Auflage.
9. Billina A. Hören & Sprechen A2. Hueber, 2020. 116 S.
10. Billina A. Lesen & Schreiben A2. Hueber, 2018. 112 S.
11. Billina A. Lesen & Schreiben B1. Hueber, 2017. 112 S.
12. Billina A., Brill L.M., Techmer M. Wortschatz & Grammatik A1. Hueber Verlag, 2018. 115 S.
13. Billina A., Brill L.M., Techmer M. Wortschatz & Grammatik B1. Hueber Verlag, 2018. 224 S.

14. Billina A., Reimann M. Deutsch – Übungsgrammatik für die Grundstufe – aktuell: Buch mit Online-Tests Taschenbuch. Hueber, 2019. 240 S.
15. Buchwald-Wargenau I., Giersberg D. Im Beruf NEU A2+/B1. Arbeitsbuch. Hueber Verlag. 2019. 196 S.
16. Buchwald-Wargenau I., Giersberg D. Im Beruf NEU A2+/B1. Kursbuch. Hueber Verlag. 2019. 176 S.
17. Grammatik im Gespräch. Arbeitsblätter für den Deutschunterricht. Berlin, München, Wien, Zürich, New York : Langenscheidt, 2008. 112 S.
18. Hagner, Valeska. Im Beruf. Deutsch als Fremd-und Zweitsprache. Arbeitsbuch. Hueber Verlag GmbH, 2014. 192 S.
19. Hering A. Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache. Max Hueber Verlag, 2002.
20. Lemke Ch. Grammatik Intensivtrainer A1. Berlin und München: Langenscheidt KG, 2006. 82 S.
21. Lemke Ch. Grammatik Intensivtrainer A2. Berlin und München: Langenscheidt KG, 2006. 98 S.
22. Lourdes R. Perspektive Deutsch. Kommunikation am Arbeitsplatz A2 / B1+ Kursbuch mit Audio-CD Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2014. 160 S.
23. Lourdes R. Perspektive Deutsch. Kommunikation am Arbeitsplatz A2 / B1+ Arbeitsbuch mit Audio-CD Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2014. 136 S.
24. Sander I., Fügert N. u.a. DaF im Unternehmen A1. Kurs-und Arbeitsbuch mit Audios und Filmen. Ernst Klett Sprachen. Stuttgart. 2020. 248 S.
25. Schritte plus neu 3-4 (A2) Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 176 S.
26. Schritte plus neu 3-4 (A2) Kursbuch. München: Hueber Verlag, 2015. 180 S.
27. Коропатницька Т.П., Материнська О. В., Михайленко В. В. Fachsprache der WIRTSCHAFT. = Фахова мова ЕКОНОМІКИ : навч.-метод. посібник. Т. П. Коропатницька, Чернівці : Чернівецьк. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2019. 184 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. DUO/Deutsch. Online Fachsprachenmodule, konzipiert und betreut vom Lehrstuhl DaF der Universität München. Abrufbar unter: [www.deutsch-online.de](http://www.deutsch-online.de)
2. Einführung in die Gesprächsforschung. Online. Abrufbar unter: <http://www.tu-chemnitz.de/phil/ifgk/germanistik/gf>
3. Forum Wirtschaftsdeutsch. Lehr- und Lernhilfen für den berufsbezogenen Deutschunterricht. Abrufbar unter: <http://www.wirtschaftsdeutsch.de/>
4. Markt online. Texte rund um die Themen Wirtschaft und Beruf, z.T. didaktisiert, [www.goethe.de/markt/](http://www.goethe.de/markt/)
5. Marktplatz (DW) <http://www.dw-world.de/dw/0,2142,2203,00.html>
6. Portal Deutsch für den Beruf <http://www.goethe.de/lrn/prj/dfb/deindex.htm>
7. Schritte im Beruf. Online-Materialien zur Berufssprache. Abrufbar unter: [http://www.hueber.de/seite/pg\\_beruf\\_info\\_sri?menu=122774](http://www.hueber.de/seite/pg_beruf_info_sri?menu=122774)
8. Wirtschaftswoche ( [www.wiwo.de](http://www.wiwo.de) )
9. Financial Times Deutschland ( [www.ftd.de](http://www.ftd.de) )
10. Brand eins ( [www.brandeins.de](http://www.brandeins.de) )
11. Gabler Wirtschaftslexikon (2005). 16., vollständig überarbeitete und aktualisierte Auflage. Wiesbaden: Gabler (<http://wirtschaftslexikon.gabler.de> )
12. WiDaWiki - Wirtschaftsdidaktisches Wiki-Lexikon <http://widawiki.wiso.uni-dortmund.de/>
13. Deutsche Welle (<https://www.dw.com>).
14. derdieDaF-Portal (<https://www.derdiedaf.com/>).
15. Online-Aufgaben von Schubert-Verlag ([https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen\\_a1/a1\\_uebungen\\_index\\_z.htm](https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen_a1/a1_uebungen_index_z.htm), [https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen\\_a2/a2\\_uebungen\\_index\\_z.htm](https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen_a2/a2_uebungen_index_z.htm), [https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen\\_b1/b1\\_uebungen\\_index\\_z.htm](https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen_b1/b1_uebungen_index_z.htm)).

16. Online-Aufgaben von Schubert-Verlag zum Lehrwerk Begegnungen (<https://www.schubert-verlag.de/begegnungen.php>).

17. <http://www.deutsch-lernen.com>

### **Політика академічної доброчесності**

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

- «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf> ;
- «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» [https://www.chnu.edu.ua/media/f5eleobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu\\_2024.pdf](https://www.chnu.edu.ua/media/f5eleobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf)