

Протокол № 11

Засідання містобудування та архітектурного проєктування

11.12.2025р.

Голова – завідувач

кафедри Фодчук І.М.

Секретар – Максимів Х.В

Присутні: Романкевич В. Ф.,

Каземірський Т.А., Собко Ю.Т.,

Ватаманюк Н.П., Гарабajів Я.Д.

Порядок денний:

1. Про хід залікової та екзаменаційної сесії.
2. Про можливі академічні обміни студентів.
3. Про результати опитування щодо вибіркових дисциплін для студентів 3–4 курсів.
4. Про подання інформації щодо наукової діяльності та навчально-методичних видань.
5. Про невикористані відпустки за 2025 рік.
6. Про приведення у відповідність робочих програм та силябусів дисциплін.
7. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Фодчука І. М., який проінформував про перебіг залікової та екзаменаційної сесії.

ВИСТУПИЛИ:

Фодчук І. М. звернувся до лаборантів кафедри з проханням підготувати таблицю успішності студентів за результатами зимової сесії.

УХВАЛИЛИ:

Лаборантам кафедри підготувати та подати таблицю успішності студентів за зимову сесію у встановлені терміни.

2. СЛУХАЛИ:

Ватаманюк Н. Ю., яка прозвітувала про наявні та можливі програми академічного обміну студентів.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома та рекомендувати інформувати студентів про можливості участі в програмах обміну.

3. СЛУХАЛИ:

Лаборантів кафедри, які доповіли про результати опитування вибіркового дисциплін, проведеного серед студентів 3 та 4 курсів.

УХВАЛИЛИ:

Результати опитування взяти до відома та врахувати при формуванні переліку вибіркового дисциплін.

4. СЛУХАЛИ:

Завідувача кафедри, який повідомив про необхідність подання повної інформації щодо наукової діяльності викладачів.

УХВАЛИЛИ:

Викладачам кафедри подати на адресу завідувача кафедри повну інформацію про:

- наукові статті (у базі Scopus, журналах категорій А та В);
- монографії (у разі наявності);
- навчально-методичні видання (навчальні посібники, методичні рекомендації, курси лекцій).

5. СЛУХАЛИ:

Лаборанта кафедри, яка прозвітувала про кількість невикористаних відпусток за 2025 рік та звернулася до викладачів із проханням визначити дати їх використання.

УХВАЛИЛИ:

Викладачам визначити та подати інформацію щодо дат використання невикористаних відпусток.

6. СЛУХАЛИ:

Завідувача кафедри Про приведення у відповідність робочих програм та силабусів

УХВАЛИЛИ:

Викладачам привести у відповідність робочі програми та силабуси навчальних дисциплін відповідно до чинних вимог.

Завідувач кафедри

Ігор ФОДЧУК

Секретар

Христина МАКСИМІВ

