

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

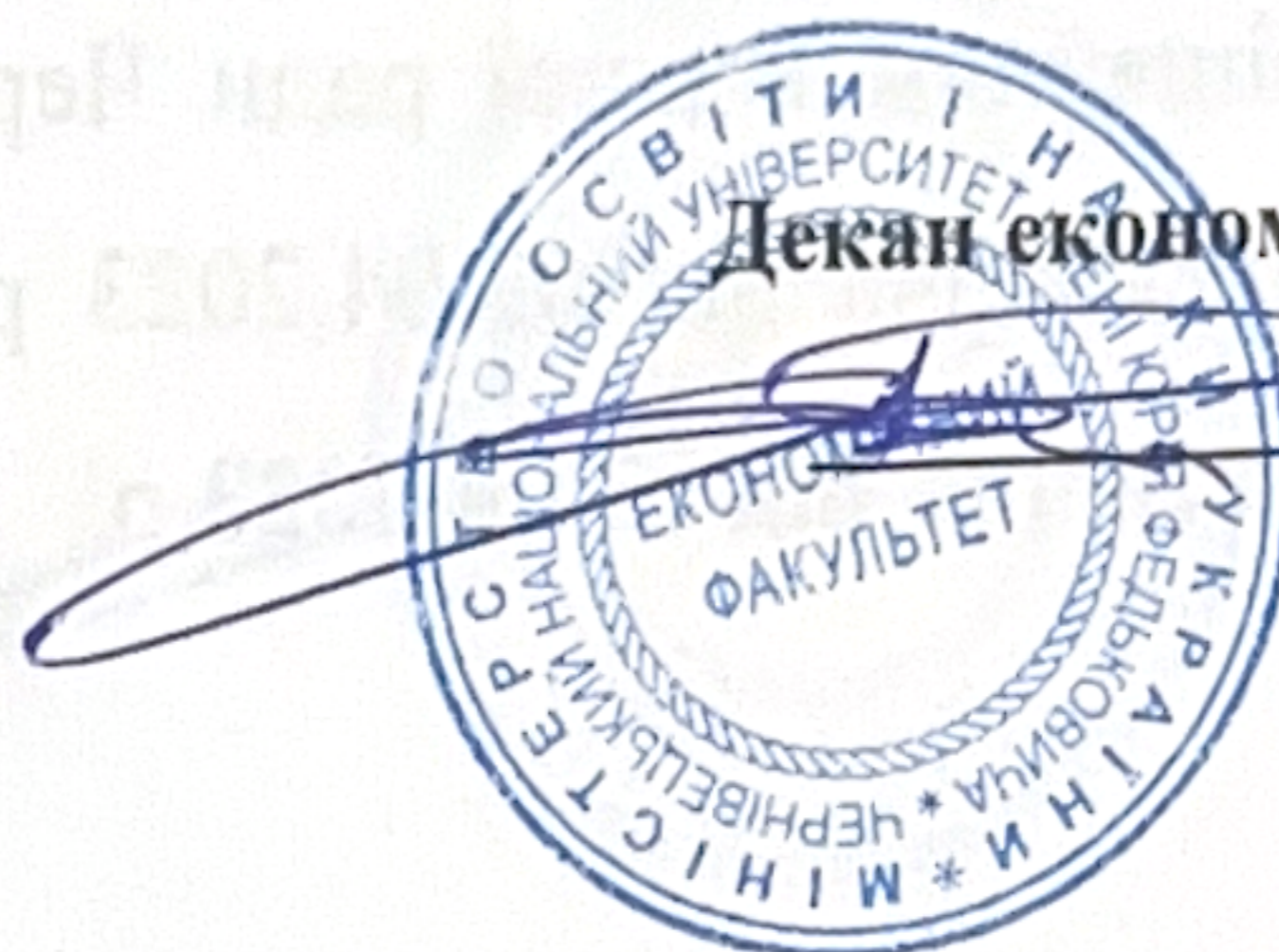
Кафедра фінансів і кредиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

/Роман ГРЕШКО/

«27» серпня 2025 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«АДМІНІСТРУВАННЯ ПОДАТКІВ»

обов'язкова


Освітньо-професійна програма: **Фінанси, банківська справа та страхування**
Спеціальність: **072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок**
Галузь знань: **07 «Управління і адміністрування»**
Рівень вищої освіти: **перший (бакалаврський)**
Факультет: **економічний**
Мова навчання: **українська**

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Адміністрування податків» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», затвердженої рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 03.04.2023 року, протокол № 3, та введеної в дію наказом ректора № 118 від 03.04.2023 р.

Розробник: **Абрамова Алла Сергіївна**, доцент кафедри фінансів і кредиту,
кандидат економічних наук, доцент

Викладач: **Абрамова Алла Сергіївна**, доцент кафедри фінансів і кредиту,
кандидат економічних наук, доцент

Погоджено з гарантом ОП  **Наталія БАК**

Затверджено на засіданні кафедри фінансів і кредиту

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Завідувач кафедри  **Петро НІКІФОРОВ**

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова методичної ради  **Ірина НИКИФОРАК**

Мета навчальної дисципліни: формування у студентів знань сучасної теорії та практики адміністрування податків та актуальних проблем оподаткування, вивчення теоретико-організаційних засад і нормативно-правової бази адміністрування податків, набуття навиків організації податкової роботи й обліку платників податків у податкових органах в умовах цифрових трансформацій.

Пререквізити. Навчальна дисципліна «Адміністрування податків» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми викладається здобувачам у шостому семестрі. Основою її вивчення є «Фінанси», «Фінанси підприємств», «Фінанси домогосподарств» та «Податкова система». Вивчення даної дисципліни є основою для засвоєння інших обов'язкових дисциплін, таких як «Податковий менеджмент», «Бюджетний менеджмент», «Фінансовий менеджмент», «Поведінкові фінанси», а також підґрунтям для підготовки кваліфікаційної роботи.

Результати навчання. Відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» та галузі знань 07 Управління і адміністрування вивчення дисципліни «Адміністрування податків» сприяє формуванню наступних компетентностей та програмних результатів навчання.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності в галузі фінансів, банківської справи та страхування або в процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

Загальні компетентності:

- ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК03. Здатність планувати та управляти часом.
- ЗК05. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
- ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціальності:

- СК05. Здатність застосовувати знання законодавства у сфері монетарного, фіскального регулювання та регулювання фінансового ринку.
- СК06. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
- СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.
- СК08. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
- СК09. Здатність здійснювати ефективні комунікації.
- СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.
- СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

Компетентності, визначені освітньою програмою:

- СК13. Здатність забезпечити доступ усіх економічних суб'єктів до якісних фінансових послуг з використанням сучасних технологій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

Програмні результати навчання:

ПР04. Знати механізм функціонування державних фінансів, у т.ч. бюджетної та податкової систем, фінансів суб'єктів господарювання, фінансів домогосподарств, фінансових ринків, банківської системи та страхування.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм діагностики стану фінансових систем (державні фінанси, у т.ч. бюджетна та податкова системи, фінанси суб'єктів господарювання, фінанси домогосподарств, фінансові ринки, банківська система та страхування).

ПР08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.

ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

ПР11. Володіти методичним інструментарієм здійснення контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.

ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань і змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПР17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПР19. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР22. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПР23. Визначати досягнення та ідентифікувати цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

Програмні результати, визначені освітньою програмою:

ПР25. Застосовувати набуті теоретичні знання та практичні навички для забезпечення інклюзивності фінансових послуг через широке застосування технологій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

Опис навчальної дисципліни

Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	III	VI	4	120	2	30	30	-	-	60	-	Екзамен
Заочна	III	VI	4	120	2	6	6	-	-	108	-	Екзамен

Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд	с.р.		л	п	лаб.	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи організації адміністрування податків												
Тема 1. Теоретико-організаційні засади адміністрування податків	10	4	2	-	-	4	10			-	-	8
Тема 2. Загальні положення щодо обліку платників податків у контролюючих органах	10	2	2	-	-	6	10	2	2	-	-	8
Тема 3. Визначення суми податкових зобов'язань платника податків, порядок їх сплати та оскарження рішень контролюючих органів	10	2	2	-	-	6	10			-	-	8
Тема 4. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби та організація консультування платників податків	10	2	2	-	-	6	10	2	2	-	-	8
Тема 5. Приймання та обробка податкової звітності у ДПС	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Разом за ЗМ1	50	12	10	-	-	28	50	4	4	-	-	42
Змістовий модуль 2. Контрольно-перевірочна робота органів ДПС України. Сучасні технології адміністрування податків												
Тема 6. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства	18	6	4	-	-	8	18	2	2	-	-	15
Тема 7. Адміністрування податкового боргу	15	4	4	-	-	7	15	2		-	-	12
Тема 8. Управлінські технології адміністрування непрямих податків	18	4	6	-	-	8	18	-	-	-	-	18
Тема 9. Адміністрування інших податків і зборів	19	4	6	-	-	9	19	-	-	-	-	19
Разом за ЗМ 2	70	18	20	-	-	32	70	4	2	-	-	64
Усього годин	120	30	30	-	-	60	120	8	6	-	-	106

Тематика лекційних занять з переліком питань

№ п/п	Назва теми з основними питаннями
1	<p>Тема. Теоретико-організаційні засади адміністрування податків</p> <p>1. Сутність та необхідність податкового адміністрування (правовий та соціально-економічний аспекти).</p> <p>2. Законодавча база щодо адміністрування податків і зборів (обов'язкових платежів).</p>

2	<p>Тема. Теоретико-організаційні засади адміністрування податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика діючої системи адміністраторів податків і зборів. 2. Складові частини та основні етапи податкового адміністрування 3. Порядок встановлення та скасування податків і зборів
3	<p>Тема. Загальні положення щодо обліку платників податків у контролюючих органах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні засади організація обліку платників податків у контролюючих органах. 2. Взяття на облік юридичних та самозайнятих осіб. 3. Особливості реєстрації платників ПДВ. 4. Порядок зняття з обліку платників податків у контролюючих органах.
4	<p>Тема. Визначення суми податкових зобов'язань платника податків, порядок їх сплати та оскарження рішень контролюючих органів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст податкового зобов'язання, порядок його розрахунку контролюючим органом. 2. Облік сум податкових зобов'язань в органах контролю. 3. Облік надходження податкових платежів. 4. Порядок оскарження та скасування рішень контролюючих органів.
5	<p>Тема. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби та організація консультування платників податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності контролюючих органів. 2. Порядок отримання податкової інформації контролюючими органами. 3. Характеристика інформаційної системи органів ДПС України. 4. Податкова консультація: зміст, види, порядок надання та використання.
6	<p>Тема. Приймання та обробка податкової звітності у ДПС</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Податкова звітність: склад і місце у процесі адміністрування податків і зборів. 2. Податкова декларація (розрахунок) та особливості її складання. 3. Порядок подання податкової декларації до контролюючих органів. 4. Порядок внесення змін до податкової звітності. 5. Електронний кабінет платника податків.
7	<p>Тема. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст податкового контролю та види податкових перевірок. 2. Порядок проведення камеральних перевірок. 3. Порядок проведення документальних планових перевірок.
8	<p>Тема. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок проведення документальних позапланових перевірок. 2. Порядок проведення фактичних перевірок.
9	<p>Тема. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст податкових правопорушень і податкової відповідальності. 2. Штрафні (фінансові) санкції (штрафи).
10	<p>Тема. Адміністрування податкового боргу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст адміністрування податкового боргу платника податків. 2. Порядок розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) платника податків. 3. Джерела виконання грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) платника податків.
11	<p>Тема. Адміністрування податкового боргу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Податкова застава та процедура її застосування. 2. Адміністративний арешт майна платника податків. 3. Списання безнадійного податкового боргу та продаж майна, яке перебуває у податковій заставі.

12	Тема. Управлінські технології адміністрування непрямих податків 1. Управлінські технології адміністрування ПДВ. 2. Електронний рахунок в системі електронного адміністрування ПДВ 3. Формування та реєстрація в ЄРПН податкових накладних/розрахунків коригування
13	Тема. Управлінські технології адміністрування непрямих податків 1. Управлінські технології адміністрування акцизного податку. 3. Управлінські технології адміністрування мита.
14	Тема. Адміністрування інших податків і зборів 1. Управлінські технології адміністрування податку на прибуток підприємств. 2. Управлінські технології адміністрування податку на доходи фізичних осіб (далі – ПДФО).
15	Тема. Адміністрування інших податків і зборів 1. Управлінські технології адміністрування рентних платежів. 2. Управлінські технології адміністрування екологічного податку. 3. Управлінські технології адміністрування єдиного податку.

Тематика практичних занять з переліком питань

№ п/п	Назва теми (питання/завдання)
1	Тема. Теоретико-організаційні засади адміністрування податків 1. У чому полягає сутність та необхідність адміністрування податків і зборів, та яке його нормативно-правове забезпечення? 2. Які складові частини та основні етапи податкового адміністрування? 3. Якою є характеристика діючої системи адміністраторів податків і зборів? 4. Які функції виконують органи ДПС України II рівня? 5. Які функції виконують органи ДПС України III рівня? 6. Які завдання, права, обов'язки та відповідальність мають працівники ДПС України? 7. Якими є права та обов'язки суб'єктів адміністрування податків? 8. Яким є порядок встановлення та скасування податків і зборів?
2	Тема. Загальні положення щодо обліку платників податків у контролюючих органах 1. Які загальні засади організації обліку платників податків у контролюючих органах? 2. Яким є порядок взяття на облік юридичних і самозайнятих осіб? 3. У чому полягають особливості реєстрації платників ПДВ? 4. Яким є порядок взяття на облік і реєстрації нерезидентів у контролюючих органах? 5. Яким є порядок зняття платників податків з обліку в контролюючих органах? 6. Які вимоги встановлені до відкриття та закриття рахунків платників податків у різних фінансових установах, та які особливості подання звітності за підзвітними рахунками? 7. Що собою являє Державний реєстр фізичних осіб — платників податків? 8. Яким є порядок взяття на облік осіб, які займаються незалежною професійною діяльністю?
3	Тема. Визначення суми податкових зобов'язань платника податків, порядок їх сплати та оскарження рішень контролюючих органів 1. У чому полягає зміст податкового зобов'язання та який порядок його розрахунку контролюючим органом? 2. Як здійснюється облік сум податкових зобов'язань в органах контролю? 3. Як ведеться облік надходження податкових платежів? 4. Які умови повернення платникам помилково або надмірно сплачених податків, зборів, ЄСВ та митних платежів? 5. Що таке податкове повідомлення-рішення, у чому його зміст і характеристика, та які умови його надсилання?

	6. Яким є порядок оскарження та скасування рішень контролюючих органів?
4	<p>Тема. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби та організація консультування платників податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У чому полягає зміст інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності контролюючого органу? 2. Яким є порядок отримання податкової інформації контролюючими органами? 3. Якою є характеристика інформаційної системи органів ДПС України? 4. Що таке податкова консультація, які її зміст, види, порядок надання та використання? 5. Якими є наслідки застосування податкових консультацій? 6. Який провідний зарубіжний досвід існує у сфері податкового консультування?
5	<p>Тема. Приймання та обробка податкової звітності у ДПС</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Який склад податкової звітності та яке її місце у процесі адміністрування податків і зборів? 2. Що таке податкова декларація (розрахунок) та які особливості її складання? 3. Яким є порядок подання податкової декларації до контролюючих органів? 4. Яким є порядок внесення змін до податкової звітності? 5. Що таке електронний кабінет платника податків і які його можливості? 6. Якими є особливості подання звітності в окремих випадках? 7. Яке спеціалізоване клієнтське програмне забезпечення використовують платники для формування та подання звітності («Єдине вікно подання електронної звітності»)?
6	<p>Тема. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У чому полягає зміст податкового контролю та які існують види податкових перевірок? 2. Яким є порядок проведення камеральних перевірок? 3. Яким є порядок проведення документальних планових перевірок? 4. Яким є порядок проведення документальних позапланових перевірок?
7	<p>Тема. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Яким є порядок проведення фактичних перевірок? 2. Які умови залучення посадових осіб контролюючих органів до проведення податкових перевірок та який порядок їх допуску платниками податків? 3. Як здійснюється проведення експертизи під час заходів податкового контролю контролюючими органами? 4. У чому полягає зміст податкових правопорушень і податкової відповідальності? 5. Якими є штрафні (фінансові) санкції (штрафи) у сфері оподаткування?
8	<p>Тема. Адміністрування податкового боргу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У чому полягає зміст адміністрування податкового боргу платника податків? 2. Яким є порядок розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) платника податків? 3. Які джерела використовуються для виконання грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) платника податків? 4. Що таке податкова застава та яка процедура її застосування?
9	<p>Тема. Адміністрування податкового боргу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. У яких випадках застосовується адміністративний арешт майна платника податків і яка його процедура? 2. Яким є порядок списання безнадійного податкового боргу та продажу майна, що перебуває у податковій заставі? 3. Як здійснюється погашення податкового боргу платниками податків, які мають особливий статус? 4. Які строки давності застосовуються у процедурах погашення податкового боргу?

	<p>та як вони реалізуються?</p> <p>5. Що таке податкова вимога, у чому її зміст і характеристика, та які умови її надсилання?</p>
10	<p>Тема. Управлінські технології адміністрування непрямих податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність, значення та організаційно-правові засади адміністрування ПДВ. 2. Роль інформаційних технологій у процесі адміністрування ПДВ. Реєстрація платників ПДВ. 3. Податкові накладні та їх електронне адміністрування. 4. Функціонування системи електронного адміністрування ПДВ (СЕА ПДВ). 5. Автоматизований моніторинг податкових накладних: переваги та недоліки. 6. Управлінські технології контролю та перевірки правильності нарахування ПДВ. 7. Використання електронних сервісів ДПС у процесі адміністрування ПДВ. <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>
11	<p>Тема. Управлінські технології адміністрування непрямих податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічна сутність та управлінські технології адміністрування акцизного податку на рівні державних органів. 2. Система електронного адміністрування реалізації пального та спирту етилового (СЕАРП та СЕ). 3. Ліцензування виробництва та обігу підакцизних товарів як елемент адміністрування. 4. Контроль за обігом підакцизних товарів (алкоголь, тютюн, пальне) та запобігання ухиленню від сплати. 5. Механізми застосування акцизних складів та їх адміністрування. 6. Управлінські технології моніторингу та перевірки суб'єктів господарювання, що сплачують акциз. 7. Взаємодія податкових органів та бізнесу у сфері адміністрування акцизного податку. 8. Проблеми адміністрування акцизного податку в Україні та напрями їх вирішення. <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>
12	<p>Тема. Управлінські технології адміністрування непрямих податків</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічна сутність мита, його роль у системі митно-тарифного регулювання. 2. Управлінські технології адміністрування мита в діяльності митних органів. 3. Механізм справляння мита при переміщенні товарів через митний кордон. 4. Використання електронних систем у процесі адміністрування мита (ЄАІС, «Єдине вікно»). 5. Управлінські процедури митного контролю та митного оформлення. 6. Особливості адміністрування ввізного та вивізного мита. 7. Застосування преференцій, пільг та звільнень від сплати мита. 8. Адміністративний та фінансовий контроль за правильністю нарахування і сплати мита. 9. Проблеми адміністрування мита в Україні та напрями їх удосконалення. <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>
13	<p>Тема: Адміністрування інших податків і зборів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правові засади та управлінські технології адміністрування податку на прибуток підприємств та податку на доходи фізичних осіб на рівні державних органів. 2. Податкова звітність з податку на прибуток підприємств та податку на доходи фізичних осіб: форми, строки, порядок подання. 3. Використання інформаційних технологій у процесі адміністрування податку на прибуток та податку на доходи фізичних осіб. 4. Управлінські інструменти контролю правильності нарахування податку на прибуток та податку на доходи фізичних осіб.

	<p>5. Перевірки підприємств та фізичних осіб податковими органами: порядок, методи та наслідки.</p> <p>6. Податкове планування як елемент управління прибутковим оподаткуванням підприємств.</p> <p>7. Проблеми адміністрування податку на прибуток підприємств та податку на доходи фізичних осіб в Україні та напрями їх удосконалення.</p> <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>
14	<p>Тема: Адміністрування інших податків і зборів</p> <p>1. Правове регулювання справляння видів рентних платежів: за користування надрами, водою, лісовими ресурсами, радіочастотним ресурсом тощо та екологічного податку.</p> <p>2. Управлінські технології адміністрування рентних платежів та екологічного податку у діяльності податкових органів.</p> <p>3. Особливості податкової звітності з рентних платежів та екологічного податку.</p> <p>4. Використання електронних сервісів ДПС у процесі адміністрування рентних платежів та екологічного податку.</p> <p>5. Методи контролю за правильністю нарахування та своєчасністю сплати рентних платежів та екологічного податку.</p> <p>6. Податкові ризики та проблеми адміністрування рентних платежів та екологічного податку.</p> <p>7. Вплив рентних платежів та екологічного податку на фінансово-господарську діяльність підприємств.</p> <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>
15	<p>Тема: Адміністрування інших податків і зборів</p> <p>1. Правові засади справляння місцевих податків і зборів в Україні та особливості їх адміністрування.</p> <p>2. Управлінські технології адміністрування місцевих податків і зборів органами ДПС.</p> <p>3. Використання електронних сервісів у процесі адміністрування місцевих податків.</p> <p>4. Взаємодія органів місцевого самоврядування та податкових органів у сфері адміністрування.</p> <p>5. Методи контролю та перевірок правильності нарахування і сплати місцевих податків.</p> <p>6. Проблеми адміністрування місцевих податків і зборів в Україні.</p> <p>Розв'язування виробничих ситуацій</p>

Завдання для самостійної роботи студентів

Самостійна робота здобувачів з дисципліни «Адміністрування податків» спрямована на узагальнення, засвоєння та закріплення знань по кожній темі. Вона включає такі види робіт: опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, які виносились на самостійне вивчення, вирішення практичних ситуацій. Оцінювання самостійної роботи здійснюється в межах балів, виділених на тему.

№ п/п	Назва теми	Завдання для самостійної роботи
1	Тема 1. Теоретико-організаційні засади адміністрування податків	<p>1. Історичний досвід методів і технологій справляння податків та платежів.</p> <p>2. Науково-методичні підходи щодо визначення поняття «адміністрування податків».</p> <p>3. Відмінність і тотожність поняття «адміністрування податків», «податкове адміністрування», «фіскальне</p>

		<p>адміністрування».</p> <p>4. Охарактеризуйте функції органів ДПС України II та III рівнів.</p> <p>5. Розкрийте зміст завдання, права, обов'язки та відповідальність працівників ДПС України.</p> <p>6. Систематизуйте права та обов'язки платників податків.</p>
2	Тема 2. Загальні положення щодо обліку платників податків у контролюючих органах	<p>1. Порядок взяття на облік та особливості реєстрації нерезидентів у контролюючих органах.</p> <p>2. Вимоги до відкриття та закриття рахунків платників податків у різних фінансових установах, особливості подання звітності за підзвітними рахунками.</p> <p>3. Державний реєстр фізичних осіб - платників податків.</p> <p>4. Порядок взяття на облік осіб, які займаються незалежною професійною діяльністю.</p>
3	Тема 3. Визначення суми податкових зобов'язань платника податків, порядок їх сплати та оскарження рішень контролюючих органів	<p>1. Податкове повідомлення-рішення: зміст, характеристика, умови надсилання.</p> <p>2. Податкова вимога: зміст, характеристика, умови надсилання.</p> <p>3. Умови повернення платникам помилково або надмірно сплачених податків, зборів, ЄСВ, митних платежів.</p>
4	Тема 4. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності державної податкової служби та організація консультування платників податків	<p>1. Наслідки застосування податкових консультацій.</p> <p>2. Провідний зарубіжний досвід податкового консультування.</p>
5	Тема 5. Приймання та обробка податкової звітності у ДПС	<p>1. Особливості подання податкової звітності в окремих випадках.</p> <p>2. Спеціалізоване клієнтське програмне забезпечення, яке використовують платники для формування та подання звітності («Єдине вікно подання електронної звітності»).</p>
6	Тема 6. Податковий контроль та відповідальність за порушення податкового законодавства	<p>1. Умови залучення посадових осіб контролюючих органів до проведення податкових перевірок і порядок їх допуску платниками податків.</p> <p>2. Проведення експертизи під час здійснення заходів податкового контролю контролюючими органами.</p> <p>3. Порядок нарахування пені в разі порушення умов, за яких надавалося звільнення від оподаткування при ввезенні товарів на митну територію України.</p>
7	Тема 7. Адміністрування податкового боргу	<p>1. Порядок погашення податкового боргу підприємствами державної форми власності, які не підлягають приватизації, та комунальними підприємствами.</p> <p>2. Процедура погашення грошових зобов'язань (податкового боргу) у разі ліквідації платника податків, яка не пов'язана з його банкрутством.</p> <p>3. Порядок погашення грошових зобов'язань (податкового боргу) у разі реорганізації платника, або передачі в оренду чи</p>

		<p>продажу єдиного майнового комплексу державного або комунального підприємства.</p> <p>4. Процедура виконання грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) фізичної особи в разі її юридичної або фізичної недієздатності.</p> <p>5. Строки давності та їх застосування в процедурах погашення податкового боргу.</p>
8	Тема 8. Управлінські технології адміністрування непрямих податків	<p>1. Види господарських операцій, здійснення яких не призводить до виникнення податкових зобов'язань з ПДВ.</p> <p>2. Основні елементи механізму управління та податковий кредит з ПДВ у специфічних операціях.</p> <p>3. Податковий вексель як інструмент виконання зобов'язань зі сплати акцизного податку.</p> <p>4. Особливості оподаткування акцизним податком операцій з переробки давальницької сировини у підакцизну продукцію.</p>
9	Тема 9. Адміністрування інших податків і зборів	<p>1. Управлінські технології адміністрування податку на прибуток підприємств.</p> <p>2. Управлінські технології адміністрування податку на доходи фізичних осіб.</p> <p>3. Управлінські технології адміністрування рентної плати за користування надрами в цілях, які не пов'язані з видобуванням корисних копалин.</p> <p>4. Управлінські технології адміністрування рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України.</p> <p>5. Управлінські технології адміністрування податку на нерухомість.</p> <p>6. Управлінські технології адміністрування транспортного податку.</p> <p>7. Управлінські технології адміністрування туристичного збору.</p>

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, диспут, пояснення, розповідь);
- практичні методи (практичні ситуації);
- наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;
- дистанційне навчання з використанням відповідної онлайн-платформи Moodle.

Система контролю та оцінювання

Методи контролю:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- тестування;
- презентація результатів виконаних завдань;
- аналітичні звіти;
- розв'язування практичних ситуацій;

Форма контролю: екзамен.

**Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю
Розподіл балів, які отримують здобувачі:**

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)									Кількість балів (екзамен)	Сумарна кількість балів
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль №2				40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		
4	4	4	4	4	8	8	12	12		

T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів.

Критеріями оцінювання є:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання основної, додаткової літератури та інших (у тому числі іноземною мовою) джерел інформації; аналітичні міркування, уміння роботи порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової і вітчизняної практики;

при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладання матеріалу, використання літературних джерел, законодавчих актів, прикладів та фактичного матеріалу тощо; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (екзамену).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	пояснення за розширеною шкалою
Зараховано	A (90-100)	відмінно
	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

Оцінка (кількість балів) за дисципліну (тему, окреме завдання) передбачає такі знання та вміння:

Оцінка	Знання	Вміння
5 (відмінно) A	<ul style="list-style-type: none"> – всебічні і глибокі знання навчального матеріалу; – знання щодо теоретичних засад функціонування органів податкового контролю; – глибоко розуміє основну літературу та сучасні публікації з проблем відповідної теми 	<ul style="list-style-type: none"> – вільно виконувати практичні завдання; – використовувати додаткову літературу, грамотно викладати програмний матеріал; – давати вичерпні, повні, грамотні відповіді на програмні запитання; – присутні навички творчого

	(дисципліни).	мислення.
4 (дуже добре) В	<ul style="list-style-type: none"> – повні знання навчального матеріалу за темою, програмою курсу; – здатність до їхнього поповнення та оновлення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – основної, додаткової літератури, рекомендованої програмою. 	<ul style="list-style-type: none"> – успішно виконані передбачені практичні завдання без суттєвих зауважень; – використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.
4 (добре) С	<ul style="list-style-type: none"> – достатні знання навчального матеріалу за темою, програмою курсу; – здатність до їхнього поглиблення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – основної літератури, рекомендованої програмою. 	<ul style="list-style-type: none"> – вдало виконувати передбачені практичні завдання без критичних зауважень; – використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.
3 (задовільно) D	<ul style="list-style-type: none"> – достатні знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і наступної роботи за спеціальністю; – основної літератури, рекомендованої програмою. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконувати практичні завдання в межах програмних вимог; – допущення неточностей при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань; – не в повній мірі здатний пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями.
3 (задовільно) Е	<ul style="list-style-type: none"> – знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, який дозволяє подальше навчання; – основної літератури, рекомендованої програмою. 	<ul style="list-style-type: none"> – виконувати практичні завдання в межах програмних вимог; – упущення, неточності та помилки при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань; – не спроможність пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями.
2 (незадовільно) з можливістю перескладання FX	<ul style="list-style-type: none"> – не володіння системою знань навчального матеріалу теми, дисципліни; – допущення грубих помилок у відповідях; – недостатній рівень знань для самостійного оволодіння програмним матеріалом без додаткової підготовки. 	<ul style="list-style-type: none"> – допускає принципові помилки під час вирішення передбачених програмою практичних завдань; – показує невміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.
2 (незадовільно) з обов'язковим повторним курсом F	<ul style="list-style-type: none"> – не володіння системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допущення неприпустимих помилок у відповідях; – рівень знань не дозволяє 	<ul style="list-style-type: none"> – не вміння вирішувати передбачені темою, програмою практичні завдання; – не вміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.

	самостійно оволодіти програмним матеріалом та вимагає додаткового опрацювання дисципліни.	
--	---	--

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1. Суть адміністрування податків і зборів, його нормативно-правове забезпечення.
2. Характеристика діючої системи адміністраторів податків і зборів.
3. Порядок встановлення та скасування податків і зборів.
4. Складові системи адміністрування податків і зборів.
5. Роль органів ДПС України у забезпеченні ефективності механізму адміністрування податків і зборів.
6. Організація обліку платників податків у контролюючих органах.
2. Порядок взяття на облік юридичних і самозайнятих осіб.
8. Особливості реєстрації платників ПДВ.
9. Реєстр платників ПДВ і порядок анулювання їх реєстрації.
10. Оприлюднення даних про взяття на облік платників податків.
11. Порядок зняття платників податків з обліку в контролюючих органах.
12. Оперативний облік податкових платежів, його правові засади та процедури.
13. Умови повернення платникам помилково або надмірно сплачених податків, зборів, єдиного соціального внеску, митних платежів.
14. Суть податкового зобов'язання, грошового зобов'язання та компетенції його визначення.
15. Податкове повідомлення-рішення.
16. Податкова вимога.
17. Зміст і склад інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності контролюючих органів.
18. Порядок отримання податкової інформації контролюючими органами.
19. Характеристика інформаційної системи органів ДПС України.
20. Податкова звітність і особливості її формування.
21. Порядок подання платниками податків податкової звітності та її обробки в контролюючих органах.
22. Електронний кабінет платника як інструмент формування податкової звітності в електронній формі.
23. Зміст і призначення податкового контролю як складової системи адміністрування податків і зборів.
24. Види податкових перевірок.
26. Порядок і терміни проведення камеральних перевірок.
27. Порядок і терміни проведення документальних планових перевірок.
28. Порядок і терміни проведення документальних позапланових перевірок.
29. Порядок проведення фактичних перевірок.
30. Оформлення результатів податкових перевірок.
31. Зміст податкових правопорушень і порядок застосування податкової відповідальності.
32. Штрафні (фінансові) санкції (штрафи) за податкові правопорушення.
33. Зміст і напрямки адміністрування податкового боргу платника податку.
34. Розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань (податкового боргу) платника податків.
35. Джерела сплати грошових зобов'язань (погашення податкового боргу) платника податків.
36. Повноваження контролюючих органів щодо стягнення податкового боргу.

37. Податкова застава та процедура її застосування.
38. Порядок застосування адміністративного арешту майна платників податків.
39. Списання безнадійного податкового боргу та продаж майнових активів, які перебувають у податковій заставі.
40. Конфлікт інтересів у податкових відносинах.
41. Скасування та оскарження рішень контролюючих органів.
42. Поняття податкової консультації, її види та порядок надання.
43. Управлінські технології адміністрування ПДВ.
44. Управлінські технології адміністрування акцизного податку.
45. Управлінські технології адміністрування мита.
46. Управлінські технології адміністрування податку на прибуток підприємства.
47. Управлінські технології адміністрування ПДФО.
48. Управлінські технології адміністрування рентних платежів
49. Управлінські технології адміністрування екологічного податку
50. Управлінські технології адміністрування місцевих податків і зборів.

Зарахування результатів неформальної освіти

У ЗВО діє Порядок визнання у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (<https://www.chnu.edu.ua/media/4g5fzssb/poriadok-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-ta-abo-informalnoi-osvity.pdf>). Згідно з ним здобувачам можуть бути зараховані результати неформальної освіти з проблем, які відповідають тематиці дисципліни «Адміністрування податків».

Рекомендована література

-основна:

1. Бюджетний кодекс України : Закон України від 7.10.2010 р. №2592-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>.
2. Митний кодекс України: закон України від 13.03.2012 р. № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>
3. Податковий кодекс України : Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n6341>
4. Про державну реєстрацію юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців : Закон України від 15 травня 2003 р. № 755 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>
5. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 08 липня 2010 р. N 2464-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
6. Про звернення громадян : Законом України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-вр#Text>.
7. Про електронні довірчі послуги : Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text>.
8. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>.
9. Про Митний тариф України : Закон України від 19 жовтня 2022 р. № 2697-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2697-20#n9>
10. Про надра : Закон України 27.07.1994 р. № 132/94-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/132/94-вр#Text>
11. Деякі питання електронного адміністрування ПДВ : Постанова КМУ від 16.10.2014 р. № 569. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/569-2014-п#Text>.
12. Деякі питання надання комплексної електронної публічної послуги «-Підприємець» : Постанова КМУ від 07.11.2023 № 1156. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1156-2023-п#n8>

13. Положення про Державну митну службу України : Постанова КМУ від 06.03.2019 р. № 227. URL : <https://customs.gov.ua/polozhennia>.

14. Положення про Державну податкову службу України : Постанова КМУ від 06.03.2019 р. № 227. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/227-2019-п#Text>

15. Порядок подання документів для застосування податкової соціальної пільги : Постанова КМУ від 29 грудня 2010 р. № 1227. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1227-2010-%D0%BF#Text>

16. Порядок подання органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та органами, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб, відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки : Постанова КМУ від 31 травня 2012 р. № 476. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/476-2012-%D0%BF#Text>

17. Про внесення змін до порядку списання непогашених грошових зобов'язань або податкового боргу після ліквідації платника податків, не пов'язаної з банкрутством : Постанова КМУ від 209 грудня 2020 р. № 1206. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1206-2020-%D0%BF#Text>

18. Про затвердження порядків з питань зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних : Постанова КМУ від 11.12.2019 р. № 1165. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1165-2019-п#Text>.

19. Про затвердження Порядку видачі дозволів на спеціальне водокористування та внесення змін до постанови : Постанова КМУ від 13.03.2002 р. № 321. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/321-2002-п#Text>.

20. Про затвердження Порядку координації одночасного проведення планових перевірок (ревізій) контролюючими органами та органами державного фінансового контролю : Постанова КМУ від 23.10.2013 р. № 805. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/805-2013-п#Text>.

21. Про затвердження Порядку подання органам ДПС інформації про платників податків, об'єкти оподаткування та об'єкти, пов'язані з оподаткуванням, для забезпечення ведення їх обліку, а також обчислення та справляння податків і зборів : Постанова КМУ від 21.12.2011 р. № 1386. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1386-2011-п#Text>.

22. Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення : Постанова КМУ від 10.09.1992 р. № 459. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/459-92-п#Text>.

23. Про створення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України : Постанова КМУ від 22 січня 1996 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/118-96-%D0%BF#Text>

24. Про затвердження Змін до Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість: Наказ МФУ від 29 січня 2020 р. № 30. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0171-20#Text>

25. Про затвердження Порядку ведення Єдиного реєстру податкових накладних : Постанова КМУ від 29 грудня 2010 р. № 1246. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1246-2010-%D0%BF#Text>

26. Про затвердження Порядку взаємодії органів Державної казначейської служби України та органів Державної податкової служби України в процесі виконання державного та місцевих бюджетів за доходами та іншими надходженнями : Наказ МФУ від 18.07.2016 р. № 621. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1115-16#Text>.

27. Про затвердження Порядку заповнення реквізиту «Призначення платежу» платіжної інструкції під час сплати (стягнення) податків, зборів, митних, інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, внесення авансових платежів (передоплати), грошової застави, а також у разі їх повернення: Наказ МФУ від 22 березня 2023 р. № 148. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0528-23#Text>

28. Про затвердження Порядку зарахування у рахунок майбутніх платежів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування або повернення надміру та/або помилково

сплачених коштів : Наказ МФУ від 23.07.2021 р. № 417. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1185-21#Text>

29.Про затвердження Порядку надіслання контролюючими органами податкових повідомлень-рішень платникам податків : Наказ МФУ від 28.12.2015 р. № 1204. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0124-16#Text>.

30.Про затвердження Порядку обліку платників податків і зборів : Наказ МФУ від 09.12.2011 р. № 1588. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11#Text>.

31.Про затвердження Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами : Наказ МФУ від 06.06.2017 р. № 557. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-17#Text>.

32.Про затвердження Порядку періодичного подання інформації органам державної податкової служби та отримання інформації зазначеними органами за письмовим запитом : Постанова КМУ від 27.12.2010 р. № 1245. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1245-2010-п#Text>.

33.Про затвердження Порядку ведення податковими органами оперативного обліку податків, зборів, платежів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Наказ МФУ від 12.01.2021 р. № 5. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0321-21#Text>.

34.Про затвердження Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами : Наказ МФУ від 06 червня 2017 № 557. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-17#Text>

35.Про затвердження Порядку оформлення і подання скарг платниками податків та їх розгляду контролюючими органами : Наказ МФУ від 21 жовтня 2015 р. № 916 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1617-15#Text>

36. Про затвердження Порядку призначення та звільнення податкового керуючого з визначенням його функцій та повноважень : Наказ МФУ від 25.05.2017 р. № 529. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0786-17#Text>.

37. Про затвердження Порядку списання безнадійного податкового боргу платників податків : Наказ МФУ від 28.07.2022 р. № 220. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0908-22#Text>.

38. Про затвердження Порядку формування плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків : Наказ МФУ від 2 лютого 2015 р. № 524. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-15#Text>

39. Про затвердження форм документів, що використовуються у процесі відшкодування сум податку на додану вартість : Наказ МФУ від 13 липня 2016 р. № 606. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1069-16#Text>

40.Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної : Наказ МФУ від 31.12.2015 р. № 1307. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0137-16#Text>.

41. Про затвердження Положення про Єдину автоматизовану інформаційну систему Державної митної служби України : Наказ ДМС України від 04.11.2010 р. № 1341. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va341342-10#Text>.

42. Про забезпечення комплексного контролю податкових ризиків з ПДВ : наказ ДФС України від 28.07.2015 р. № 543. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0543872-15#Text>.

43. Про запровадження електронного сервісу для платників податків - юридичних осіб : Наказ ДПА України від 11.02.2011р. №85. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0085837-11#Text>

44. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації та проведення камеральних перевірок податкової звітності платників податків, крім перевірок податкової декларації про майновий стан і доходи та податкової декларації платника єдиного податку - фізичної особи – підприємця : Наказ МДЗУ від 14.06.2013 р. № 165. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0165810-13#Text>

45. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку взаємодії між

підрозділами органів державної фіскальної служби при організації, проведенні та реалізації матеріалів перевірок платників податків : Наказ ДФС України від 31 липня 2014 р. № 22. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0022872-14#Text>

46. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо складання плану-графіка проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання : Наказ ДПС України від 27.06.2012 р. № 553. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0553837-12#Text>.

47. Про затвердження Порядку застосування адміністративного арешту майна платника податків : наказ МФУ від 14.07.2017 р. № 632. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0948-17#Text>.

48. Про затвердження Порядку застосування податкової застави податковими органами : наказ МФУ від 16.06.2017 р. № 586. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0859-17#Text>.

49. Про затвердження Порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків : Наказ МДЗ України від 10.10.2013 р. № 574. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1853-13#Text>.

50. Питання створення та запровадження електронного сервісу «Електронний кабінет платника податків» : Розпорядження КМУ від 05 грудня 2012 р. №1007-р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1007-2012-%D1%80>

-додаткова (проміжна):

51. Абрамова А.С., Бак Н.А., Жаворонок А.В. Адміністрування податків : метод. реком. до самост. вивч. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича. 2023. 84 с. URL : <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/7550>.

52. Адміністрування податків : навч. практикум / укл.: А.С. Абрамова, Н.А. Бак, А.В. Жаворонок. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича. 2023. 172 с. <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/7549>

53. Адміністрування податків : навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 282 с.

54. Артюх, О. В. Податковий аудит у системі фінансового контролю : монографія. Одес. нац. екон. ун-т. Одеса : Гельветика, 2018. 411 с.

55. Бондаренко О.М. Теорія та практика вирішення податкових спорів: концептуальні засади : монографія. Київ : Людмила, 2019. 483 с.

56. Бурова Т.А. Практикум з податкового обліку і контролю : навч. посіб. Миколаїв, 2018. 175 с.

57. Гетманцев Д.О., Коваль Ю.А., Нечай М. В. Адміністрування податкових платежів: проблеми теорії та практики: наук.-практ. посіб. Нац. шк. суддів України, Юрид. компанія Juritex, Платформа податк. Знань Taxlink. Київ : Юрінком Інтер, 2017. 775 с.

58. Греца Я.В. Зміст, правові засоби та межі податкового планування: зарубіжний досвід та українська практика : монографія. Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т». Ужгород : РІК-У, 2020. 417 с.

59. Крупка М.І. Система адміністрування податків в Україні: стан, проблеми та перспективи розвитку : монографія. Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. 446 с.

60. Олендер І.Я. Вплив режиму усунення подвійного оподаткування на виконання податкового обов'язку : монографія ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2020. 222 с.

61. Редич О.В. Інформаційно-аналітичні технології в оподаткуванні : навч. посіб. Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2019. 437 с.

Посилання на інформаційні ресурси

62. Звітність : Державна казначейська служба України : *веб-сайт*. URL: <https://www.treasury.gov.ua/ua>

63. Законодавство України, електронні форми документів : Державна податкова служба України : *веб-сайт*. URL: <https://tax.gov.ua>
64. Законодавство України, електронні форми документів : Державна митна служба України : *веб-сайт*. URL: <https://customs.gov.ua>
65. Дані та аналітика : Державна служба статистики України : *веб-сайт*. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
66. Дані та аналітика : Міністерство фінансів України : *веб-сайт*. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
67. Законодавство України, електронні форми документів : Пенсійний фонд України : *веб-сайт*. URL: <http://www.pfu.gov.ua/>
68. Дані та аналітика : Портал Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань : *веб-сайт*. URL: <https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search>

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами: «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks_chernivets_koho-natsionalnoho-universytetu.pdf; «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/n5nbzwgb/polozhennia-chnupro-plahiat-2023plusdodatku-31102023.pdf>.

Здобувачі повинні самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. В разі використання чужих ідей, розробок, тверджень, обов'язковим є посилання на джерела інформації. Списування під час контрольних заходів має наслідком отримання незадовільної оцінки за відповідний вид роботи.