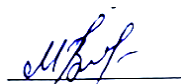


«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова природничого відділення ВСП «Фаховий
коледж Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича»



Христина МЕЛЬНИЧУК

«02» вересня 2024 р.

План

роботи циклової комісії «Комп'ютерної інженерії» на 2024-2025 н. р.

№	Назва заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1. Організаційна робота			
1	Обговорення особливостей організації освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році, алгоритмів дій під час повітряної тривоги та можливості змішаного навчання.	Гол. цикл. ком., викладачі	Протягом воєнного періоду
2	Узгодження річного плану роботи комісії, розподілу доручень і графіка засідань.	Гол. цикл. ком., викладачі	Протягом року
3	Актуалізація навчально-методичної документації, силабусів, робочих програм і матеріалів електронних курсів.	Гол. цикл. ком.	Вересень
4	Перевірка готовності лабораторій комп'ютерної техніки, мережевого обладнання й програмного забезпечення до занять.	Гол. цикл. ком.	Вересень
5	Організаційний супровід адаптації здобувачів освіти першого курсу до навчання в коледжі.	Гол. цикл. ком., куратори	1 вересня
6	Формування та уточнення складу студентського активу і старост академічних груп.	Гол. цикл. ком., куратори	Вересень
7	Погодження графіків консультацій, додаткових занять і ліквідації академічної заборгованості.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., куратори	Вересень-березень
8	Організація підтримки електронного освітнього середовища: Moodle, Google Classroom, електронного журналу та цифрових каналів комунікації.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., викладачі	Лютий-червень
9	Підготовка матеріалів для внутрішнього моніторингу якості освітньо-професійної програми «Комп'ютерна інженерія».	Зав. відділення, гол. цикл. ком., викладачі	Протягом року
10	Обговорення результатів опитувань здобувачів освіти щодо якості викладання й навчального забезпечення.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., викладачі	Вересень
11	Аналіз відповідності тематики курсових і кваліфікаційних робіт сучасним практичним завданням комп'ютерної інженерії.	Зав. відділення, куратори, методист	Протягом року
12	Узгодження з базами практики програм і завдань виробничої та переддипломної практики.	Гол. цикл. ком., куратори, викладачі	Протягом року
13	Проведення робочих зустрічей із роботодавцями та випускниками щодо фахових компетентностей і змісту ОПП.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., куратори	Березень, квітень

14	Планування взаємовідвідувань навчальних занять та обміну педагогічним досвідом.	Гол. цикл. ком., куратори	Протягом року
15	Участь членів комісії у засіданнях педагогічної та методичної рад коледжу.	Гол. цикл. ком., куратори	Протягом року
16	Організація підготовки студентів до фахових конкурсів, олімпіад і науково-практичних конференцій.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., куратори	Протягом року
17	Проведення профорієнтаційних зустрічей із закладами загальної середньої освіти, демонстрацій лабораторних проєктів і Дня відкритих дверей.	Зав. відділення, гол. цикл. ком.	Червень
18	Підготовка матеріалів до семестрової атестації, аналіз успішності та результатів контрольних заходів.	Зав. відділення, гол. цикл. ком.	Протягом року
19	Координація підготовки та роботи екзаменаційної комісії відповідно до затвердженого графіка.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., викладачі	Протягом року
20	Підбиття підсумків виконання річного плану, формування пропозицій на наступний навчальний рік.	Зав. відділення, гол. цикл. ком., куратори	Протягом року
21	Обговорення особливостей організації освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році, алгоритмів дій під час повітряної тривоги та можливості змішаного навчання.	Голова ЦК, викладачі	Серпень – вересень
2	Узгодження річного плану роботи комісії, розподілу доручень і графіка засідань.	Голова ЦК, члени комісії	Вересень
23	Актуалізація навчально-методичної документації, силабусів, робочих програм і матеріалів електронних курсів.	Викладачі, голова ЦК	Серпень – вересень
24	Перевірка готовності лабораторій комп'ютерної техніки, мережевого обладнання й програмного забезпечення до занять.	Голова ЦК, завідувачі лабораторій	Серпень – вересень
25	Організаційний супровід адаптації здобувачів освіти першого курсу до навчання в коледжі.	Куратори груп, викладачі	Вересень – жовтень
26	Формування та уточнення складу студентського активу і старост академічних груп.	Куратори груп	Вересень
27	Погодження графіків консультацій, додаткових занять і ліквідації академічної заборгованості.	Голова ЦК, викладачі	Вересень; січень
28	Організація підтримки електронного освітнього середовища: Moodle, Google Classroom, електронного журналу та цифрових каналів комунікації.	Викладачі, відповідальні за платформи	Протягом року
29	Підготовка матеріалів для внутрішнього моніторингу якості освітньо-професійної програми «Комп'ютерна інженерія».	Голова ЦК, викладачі	Жовтень – травень
30	Обговорення результатів опитувань здобувачів освіти щодо якості викладання й навчального забезпечення.	Голова ЦК, куратори	Грудень; травень
31	Аналіз відповідності тематики курсових і кваліфікаційних робіт сучасним практичним завданням комп'ютерної інженерії.	Голова ЦК, керівники робіт	Жовтень – листопад
32	Узгодження з базами практики програм і завдань виробничої та переддипломної практики.	Голова ЦК, керівники практики	За графіком практик
33	Проведення робочих зустрічей із роботодавцями та випускниками щодо фахових компетентностей і змісту ОПП.	Голова ЦК, викладачі	Листопад – квітень

34	Планування взаємовідвідувань навчальних занять та обміну педагогічним досвідом.	Голова ЦК, викладачі	Жовтень; лютий
35	Участь членів комісії у засіданнях педагогічної та методичної рад коледжу.	Голова ЦК, викладачі	За планом коледжу
36	Організація підготовки студентів до фахових конкурсів, олімпіад і науково-практичних конференцій.	Викладачі фахових дисциплін	Протягом року
37	Проведення профорієнтаційних зустрічей із закладами загальної середньої освіти, демонстрацій лабораторних проєктів і Дня відкритих дверей.	Голова ЦК, викладачі, студенти	За планом вступної кампанії
38	Підготовка матеріалів до семестрової атестації, аналіз успішності та результатів контрольних заходів.	Голова ЦК, викладачі	Грудень – січень; травень – червень
39	Координація підготовки та роботи екзаменаційної комісії відповідно до затвердженого графіка.	Завідувач відділення, голова ЦК	Травень – червень
40	Підбиття підсумків виконання річного плану, формування пропозицій на наступний навчальний рік.	Голова ЦК, викладачі	Червень

2. Виховна робота

1	Зустріч із першокурсниками «Навчання в коледжі: академічна доброчесність, взаємоповага та безпечне середовище».	Куратори груп	Вересень 2024
2	Круглий стіл «Комп'ютерна інженерія у повсякденному житті: від вбудованих систем до цифрової інфраструктури».	Ташук О. Ю., викладачі фахових дисциплін	Вересень 2024
3	Практикум «Як захищати особисті дані: паролі, багатофакторна автентифікація, фішинг».	Викладачі інформаційної безпеки	Жовтень 2024
4	Студентський турнір із логічного мислення та алгоритмічних задач.	Викладачі програмування, куратори	Жовтень 2024
5	Тематична зустріч «Професійна етика ІТ-фахівця та відповідальне використання цифрових технологій».	Куратори, викладачі	Листопад 2024
6	Майстер-клас «Основи Linux: командний рядок, файли та права доступу».	Викладачі операційних систем	Листопад 2024
7	Командний мініпроєкт «Розумний датчик»: створення прототипу на Arduino або ESP32.	Ташук О. Ю., викладачі мікропроцесорних систем	Грудень 2024
8	Бесіда-дискусія «Цифрове благополуччя: інформаційне перевантаження і культура спілкування онлайн».	Куратори груп, психолог	Грудень 2024
9	Зустріч із практиками галузі «Перші кроки в ІТ: портфоліо, стажування та технічна співбесіда».	Голова ЦК, куратори	Лютий 2025
10	Практичний семінар «Як працює локальна мережа: адресація та базова діагностика».	Викладачі комп'ютерних мереж	Лютий 2025
11	Вікторина «Історія обчислювальної техніки та українські розробники».	Куратори груп, викладачі	Березень 2025
12	Навчальна лабораторія «3D-моделювання і прототипування корпусів електронних пристроїв».	Викладачі фахових дисциплін	Березень 2025
13	Дискусія «Штучний інтелект в освіті: можливості, обмеження й авторство результатів».	Ташук О. Ю., куратори	Квітень 2025
14	Студентський огляд технічних постерів і коротких	Керівники	Квітень 2025

	доповідей за результатами індивідуальних розробок.	студентських проєктів	
15	Зустріч «Безбар'єрність цифрових сервісів і доступність інтерфейсів».	Куратори, викладачі	Травень 2025
16	Науково-практичний захід «Інженерні рішення студентів: демонстрація прототипів і обговорення результатів».	Ташук О. Ю., керівники робіт	Травень 2025
17	Підсумкова презентація навчальних здобутків і кращих студентських технічних проєктів року.	Голова ЦК, викладачі, куратори	Червень 2025
3. Робота з кураторами груп			
1	Узгодження тематичного планування кураторських годин з урахуванням потреб студентських груп.	Голова ЦК, куратори	Щомісяця
2	Обмін досвідом щодо раннього виявлення труднощів адаптації та академічних ризиків здобувачів освіти.	Голова ЦК, куратори	Протягом року
3	Робочі консультації з кураторами про відвідування, дисципліну, безпеку та підтримку студентів.	Голова ЦК, куратори	Січень; червень
4	Допомога кураторам в організації участі груп у просвітницьких і фахових заходах коледжу.	Голова ЦК, куратори	Щомісяця
5	Аналіз звітів кураторів, визначення ефективних форм комунікації зі студентами.	Голова ЦК, куратори	Протягом року
4. Робота зі старостами (активом навчальних груп)			
1	Установча зустріч зі старостами щодо академічної комунікації, розкладу та оперативного інформування груп.	Голова ЦК, куратори	Вересень
2	Обговорення зі студентським активом зворотного зв'язку про навчальне навантаження та потреби груп.	Куратори, старости	Листопад; березень
3	Залучення старост до координації правил користування навчальними лабораторіями та дотримання безпеки.	Куратори, завідувачі лабораторій	Протягом року
4	Підсумкова зустріч зі студентським самоврядуванням щодо пропозицій на наступний рік.	Голова ЦК, куратори	Травень
5	Установча зустріч зі старостами щодо академічної комунікації, розкладу та оперативного інформування груп.	Голова ЦК, куратори	Вересень
5. Робота з батьками студентів			
1	Організаційні батьківські зустрічі для груп нового набору щодо адаптації, навчального процесу та каналів зв'язку.	Куратори груп	Вересень – жовтень
2	Індивідуальне інформування батьків неповнолітніх студентів про навчальні результати у межах чинних правил захисту персональних даних.	Куратори груп	За потреби
3	Консультації для батьків про підтримку самостійності, мотивації й відповідального використання цифрових пристроїв.	Куратори, психолог	Протягом року
4	Залучення батьків до відкритих профорієнтаційних і презентаційних заходів циклової комісії.	Голова ЦК, куратори	За планом заходів
5	Підсумкові онлайн- або очні зустрічі за результатами семестрів із дотриманням конфіденційності особистих даних студентів.	Куратори груп	Січень; червень

Контроль за освітнім процесом			
1	Контроль відповідності організації занять затвердженому графіку освітнього процесу та внутрішнім документам коледжу.	Завідувач відділення, голова ЦК	Протягом року
2	Перевірка готовності електронних курсів і доступності навчальних матеріалів для очного та дистанційного форматів.	Голова ЦК, викладачі	Вересень; січень
3	Моніторинг реалізації робочих програм навчальних дисциплін і виконання практичної складової.	Голова ЦК, викладачі	Щосеместру
4	Контроль дотримання алгоритмів безпеки під час повітряних тривог і проведення занять у зміненому режимі.	Завідувач відділення, голова ЦК, куратори	Протягом року
5	Перевірка своєчасності заповнення журналів, результатів поточного та семестрового оцінювання.	Голова ЦК, викладачі	Щомісяця
6	Аналіз відвідування й виконання індивідуальних планів ліквідації навчальних заборгованостей.	Голова ЦК, куратори	Щомісяця
7	Відстеження якості лабораторних робіт, дотримання інструкцій з охорони праці та правил користування обладнанням.	Голова ЦК, завідувачі лабораторій	Протягом року
8	Аналіз результатів директорських контрольних робіт та інших процедур внутрішнього оцінювання.	Голова ЦК, викладачі	За графіком коледжу
9	Контроль організації практичної підготовки, ведення щоденників практики та підсумкового захисту звітів.	Керівники практики, голова ЦК	За графіком практик
10	Моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності під час виконання курсових і кваліфікаційних робіт.	Керівники робіт, голова ЦК	Протягом року
11	Підсумковий розгляд показників успішності, результативності заходів і виконання рішень засідань циклової комісії.	Голова ЦК, члени комісії	Січень; червень

**Голова циклової комісії
Комп'ютерної інженерії**



Олександр ТАЩУК