

**ПЛАН**  
роботи Науково-методичної ради філологічного факультету  
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича  
на 2025 – 2026 н.р.

№ п.п.	Основний зміст роботи	Дата проведення	Відповідальний	Прим.
1.	Затвердження складу науково-методичної ради філологічного факультету на 2024 – 2025 н.р.	Серпень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
2.	Основні напрямки роботи науково-методичної ради філологічного факультету та затвердження плану роботи на 2024 – 2025 н.р.	Серпень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
3.	Особливості організації навчального процесу в 2024 – 2025 н.р.	Серпень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
4.	Затвердження робочих програм та програм практик на 2024 – 2025 н.р.	Серпень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
5.	Затвердження розкладу навчальних занять	Серпень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
6.	Аналіз підсумкових результатів з організації фольклорної та діалектологічної практик	Серпень, 2025 р.	Керівники практик	
7.	Аналіз результатів успішності та якості знань студентів за результатами літньої екзаменаційної сесії (2023 – 2024 н.р.)	Вересень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
9.	Особливості організації педагогічної та асистентської практик	Вересень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету; доц. Максим'юк О. В.	
10.	Аналіз стану навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін у системі Moodle на перший семестр 2025 – 2026 н.р.	Вересень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
11.	Проведення вхідного контролю рівня сформованості предметних компетентностей першокурсників	Вересень 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
12.	Проведення анкетування першокурсників – адаптація першокурсників до навчання у вищій школі: реалії, проблеми	Жовтень, 2025р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
13.	Форми удосконалення організації підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗЗСО в	Жовтень, 2025р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР	

	університеті		факультету; асист. Тесліцька Г.І.	
14.	Підготовка організації та роботи ЕК підсумкової атестації випускників ОР «Магістр» 2025 – 2026 н.р..	Жовтень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
15.	Затвердження складу ЕК атестації випускників ОР «Магістр» на факультеті	Жовтень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
16.	Моніторинг та результати готовності факультету до зимової екзаменаційної сесії	Жовтень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
17.	Аналіз успішності за результатами педагогічної та асистентської практик	Листопад, 2025 р.	Керівники практик	
18.	Стан забезпечення академічної доброчесності за результатами перевірки робіт ОР «Магістр» на плагіат	Листопад, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету; відповідальні по кафедрах	
19.	Організація та проведення зимової заліково-екзаменаційної сесії	Грудень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
20.	Про готовність філологічного факультету до комплексного моніторингу факультету	Січень, 2026 р.	Декан філологічного факультету; заступник декана з навчально-методичної роботи	
21.	Організація фольклорної (II курс), наукової (III курс), педагогічної практики (IV курс).	Січень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету; доц. Максим'юк О. В.	
22.	Про особливості співпраці з роботодавцями для забезпечення підготовки та майбутнього працевлаштування випускників факультету	Січень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
23.	Про використання в освітньому процесі сучасних інформаційно-комунікаційних засобів	Січень, 2025 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
24.	Аналіз результатів успішності та якості знань студентів за результатами атестації випускників і зимової екзаменаційної сесії	Лютий, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
25.	Затвердження тем курсових робіт	Лютий, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
26.	Аналіз результатів знань студентів факультету за підсумками зимової екзаменаційної сесії 2025 –	Березень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР	

	2026 н.р.		факультету	
27.	Підготовка публікацій на студентську наукову конференцію	Березень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
28.	Аналіз успішності студентів 2-го, 3-го, 4-го курсів за результатами проходження практик	Березень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету; керівники практик	
29.	Організація індивідуальної роботи зі студентами з особливими потребами	Березень, , 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
30.	Затвердження складу ЕК атестації випускників на факультеті	Квітень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
31.	Методичні рекомендації щодо проведення атестації випускників 2025 – 2026 н.р.	Квітень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
32.	Стан підготовки курсових робіт до захисту	Квітень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
33.	Організація та проведення студентської наукової конференції	Квітень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
34.	Аналіз та затвердження навчальних (робочих) планів на 2025 – 2026 н.р. за усіма освітніми рівнями	Травень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
35.	Аналіз успішності студентів за результатами захисту курсових робіт	Травень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
36.	Оновлення каталогу вибіркових дисциплін. Проведення процедури формування індивідуальної траєкторії навчання студентів та вибору дисциплін.	Травень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
37.	Звіт голови науково-методичної ради факультету про виконання плану роботи у 2025 – 2026 н.р.	Червень, 2026 р.	Голова НМР факультету	
38.	Заходи щодо покращення діяльності науково-методичної ради факультету у контексті сучасних тенденцій розвитку університетської освіти України. Методичні рекомендації щодо планування навчально-методичної роботи на 2025 – 2026 н.р.	Червень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
39.	Організація процесу вільного вибору студентами загально-університетських дисциплін та	Червень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР	

	контроль за якістю їх методичного забезпечення		факультету	
40.	Аналіз результатів заліково-екзаменаційної літньої сесії	Червень, 2026 р.	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
41.	Проведення координаційних нарад гарантів освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
42.	Надання консультацій, аналіз звітів про самооцінювання і проведення експертизи готовності кафедр до акредитації освітніх програм	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
43.	Консультаційна робота зі студентами та викладачами з різних питань освітнього процесу	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
44.	Співпраця з роботодавцями на партнерських засадах (залучення до обговорення, проектування, експертиз освітніх програм, гостьові та бінарні лекції, майстер-класи, участь у роботі екзаменаційних комісій, зустрічі з роботодавцями тощо).	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
45.	Підготовка інформаційних матеріалів до засідань методичної ради факультету	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
46.	Методичний супровід організації навчальних занять та контроль за дотриманням графіку навчального процесу	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	
47.	Робота з удосконалення інформатизації освітньої діяльності, визначення оптимальних моделей організації дистанційного та змішаного навчання	Упродовж року	Заступник декана з навчально-методичної роботи; голова НМР факультету	

Голова Науково-методичної ради  
філологічного факультету

Алла Антофійчук

Секретар

Катерина Калинич