



Робоча програма навчальної дисципліни «Комунікативні технології в управлінні проектами» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Інформаційні технології та управління проектами», затвердженої Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (протокол 7 від 29 квітня 2024 року)

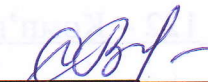
Розробники: Дорош А.Б., канд. фіз.-мат. наук,  
асистент кафедри математичного моделювання

Погоджено з гарантом ОП і затверджено на засіданні кафедри математичного моделювання

Протокол № 18 від "25" червня 2024 року

Завідувач кафедри  Черевко І.М.

Схвалено методичною радою факультету математики та інформатики  
Протокол № 11 від "25" червня 2024 року

Голова методичної ради факультету  
математики та інформатики  Сікора В.С.

**1. Мета навчальної дисципліни:** оволодіти основними комунікаційними навичками для роботи в ІТ, оскільки у наш час співпраця розробників та замовників програмного забезпечення поширюється далеко за межі України. Для успішної роботи та порозуміння важливо мати надійні засоби комунікації.

**2. Результати навчання:**

**знати:** типи та засоби комунікації в ІТ-галузі; принципи управління проектами.

**вміти:** застосовувати основні комунікаційні навички для роботи в ІТ; організувати роботу проекту.

Дисципліна формує такі компетентності за ОП:

**Загальні компетентності:**

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК6. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

Наведені результати навчання за відповідною дисципліною співвідносяться із такими **програмними результатами навчання:**

ПРН11. Володіти навичками управління життєвим циклом програмного забезпечення, продуктів і сервісів інформаційних технологій відповідно до вимог і обмежень замовника, вміти розробляти проектну документацію (техніко-економічне обґрунтування, технічне завдання, бізнес-план, угоду, договір, контракт).

ПРН18. Здатність ефективно аналізувати вимоги до ІТ проектів; брати участь у проектуванні архітектури, розробленні детальних планів інтеграції, тестування та впровадження проекту; визначати стратегічні та тактичні аспекти виконання ІТ проектів, враховуючи сучасні методики організації виконання проектів та принципи гнучкого розроблення програмного забезпечення; здатність планувати, контролювати та вдосконалювати процеси розроблення програмного забезпечення.

ПРН19. Демонструвати навички професійного спілкування, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою та щонайменше однією з офіційних мов ЄС.

**3. Опис навчальної дисципліни**

**3.1. Загальна інформація**

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	4	7	3	90	2	–	30	–	–	60	–	залік

### 3.2. Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Теми практичних занять</b>	<b>Змістовий модуль 1</b>											
<b>Тема 1.</b> Основні типи комунікації в ІТ	15		5			10						
<b>Тема 2.</b> Основні засоби комунікації в ІТ	30		10			20						
Разом за ЗМ1	45		15			30						
<b>Теми практичних занять</b>	<b>Змістовий модуль 2</b>											
<b>Тема 3.</b> Комунікаційні технології в управлінні проектами	15		5			10						
<b>Тема 4.</b> Сучасні трекінг-системи	30		10			20						
Разом за ЗМ 2	45		15			30						
<b>Усього годин</b>	90		30			30						

### 3.3. Самостійна робота студента

№	Назва теми	Кількість годин
1	Основні типи комунікації в ІТ	10
2	Основні засоби комунікації в ІТ	20
3	Комунікаційні технології в управлінні проектами	10
4	Сучасні трекінг-системи	20

### 4. Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни

- за джерелом передачі та сприймання студентами навчальної інформації:
  - словесні (лекція, пояснення, бесіда, інструктаж);
  - наочні (ілюстрація, демонстрація);
  - практичні (вправи, проекти);
- за логікою передачі та сприймання студентами навчальної інформації:
  - інформаційно-рецептивний;
  - репродуктивний;
  - проблемний;
  - частково-пошуковий (евристичний);
- за стимулюванням навчально-пізнавальної діяльності:
  - методи стимулювання пізнавальних потреб та інтересів;
  - методи стимулювання обов'язку та відповідальності.

## 5. Критерії та засоби оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

5.1. Критерієм підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

### 5.2. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Зараховано	A (90-100)	відмінно
	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Не зараховано	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим повторним курсом

### 5.3. Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання є:

- аудиторна робота – усні відповіді;
- стандартизовані тести;

## 6. Форми поточного та підсумкового контролю

Форма підсумкового контролю: залік

### Політика освітнього процесу

Здобувач зобов'язаний своєчасно та якісно виконувати всі отримані завдання; за необхідності, з метою з'ясування всіх незрозумілих під час самостійної та індивідуальної роботи питань, відвідувати консультації викладача. Також студенти зобов'язані дотримуватись правил академічної доброчесності відповідно до «Етичного кодексу ЧНУ». Політика дотримання академічної доброчесності (відповідно до Закону України «Про освіту») полягає у тому, що викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності – сукупності етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. Наявність академічного плагіату в студентських роботах є підставою для виставлення негативної оцінки. Списування студентів під час проходження тестування є підставою для дострокового припинення його складання та виставлення негативної оцінки.

Відсутність здобувача на екзамені або на контрольній роботі/тестуванні відповідає оцінці «0». Складання/перескладання екзаменів – за встановленим деканатом розкладом.

## 7. Рекомендована література

### 7.1. Фахова (основна)

1. Project Management Institute. A Guide to the Project Management Body of Knowledge. Sixth Edition. — Project Management Institute, 2017. — 756 p.
2. Eric Verzuh. The Fast Forward MBA in Project Management (Fast Forward MBA Series). — Wiley, 2015. — 528 p.

### 7.2. Допоміжна

1. Stanley E. Portny. Project Management For Dummies. Fifth edition. — For Dummies, 2017. 464p.

## 8. Інформаційні ресурси

1. <https://project-management-knowledge.com/definitions/c/communication-technology>
2. <https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=3838>

### Додатково

(для контролю та самоконтролю роботи студента)

#### Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання ( <i>аудиторна та самостійна робота</i> )		Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовний модуль №1	Змістовний модуль №2		
T1	T2	40	100
30	30		

**T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів**