

Міністерство освіти і науки України
Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
Економічний факультет
Кафедра маркетингу, інновацій та регіонального розвитку

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Декан економічного факультету _____



Білокурський Р.Р. _____

(ім'я)

(прізвище та ініціали)

Р.Р. Білокурський

2019 року

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про студентський науково-практичний гурток
«Студія «Event marketing»

Чернівці, 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Гурткова робота – невід’ємна частина навчально-виховного процесу у закладах вищої освіти III-IV рівнів акредитації, яка розвиває і формує загальні якості відповідно до вікових можливостей студентів, задовольняє психологічну потребу у спілкуванні і самовизначенні та вирішує проблему дозвілля.

1.2. Гурткова робота студентів регламентується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України та даним Положенням.

1.3. Мета гурткової роботи: розширення і поглиблення бази знань; розвиток пізнавальних інтересів і творчих здібностей; формування практичних умінь і навичок.

1.4. Завдання гурткової роботи: створення умов для творчого розвитку та самовираження студентів; організація змістовного дозвілля студентів; впровадження інноваційних форм і методів навчання та виховання; створення системи роботи з обдарованими студентами; задоволення потреб студентської молоді у професійному самовизначенні відповідно до їх інтересів і здібностей.

2. ПРИНЦИПИ ТА ФОРМИ ГУРТКОВОЇ РОБОТИ

2.1. Принципи здійснення гурткової роботи: демократизація та гуманізація; наступність та інтеграція; самостійність і активність творчої особистості; єдність загальнолюдських і національних цінностей; багатогалузевість та варіативність; науковість і системність; добровільність та доступність; практична спрямованість.

2.2. **Форми гурткової роботи.** 2.2.1. Інформаційні форми гурткової роботи: майстер-класи; диспути та дискусії; усний журнал; коучинги; зустрічі зі спеціалістами; участь у виставках; тренінги; вебінари; екскурсія та тематична подорож; вивчення досвіду роботи тощо.

2.2.2. Ілюстративно-показові форми гурткової роботи: виставки робіт; фотовиставка; тематична газета; вернісаж; експозиція; колаж тощо;

2.2.3. Практичні форми гурткової роботи: театралізоване свято; тематичний виховний захід; семінар-практикум; олімпіада; рольова гра; наукове дослідження тощо.

Форми проведення занять добираються керівниками гуртків на власний розсуд і спрямовані на задоволення потреб у творчому та професійному розвитку, створення умов для формування творчо розвиненої, соціально зрілої та психологічно адаптованої особистості, розвиток пізнавальних інтересів та здібностей студентів.

3. СТВОРЕННЯ, ПЛАНУВАННЯ ТА КОНТРОЛЬ

3.1. Створення гуртків відбувається відповідно до чинного законодавства на основі наказу (розпорядження) керівника вищого навчального закладу. У наказі (розпорядженні) вказується назва гуртка, призначається його керівник. Мінімальна кількість студентів-учасників науково-практичного студентського гуртка – 15 осіб.

3.2. Планування та проведення занять. Заняття гуртків проводяться на основі планів роботи розроблених їх керівниками, розглянутих на засіданнях циклових (предметних) комісій, затверджених у встановленому порядку керівниками структурних підрозділів. Заняття гуртків проводяться згідно встановленого графіка, тривалістю 1-2 години. За необхідності та бажанням учасників гуртків може встановлюватися інша періодичність та тривалість занять. Відвідування засідань студентських гуртків не регламентуються і не є обов'язковим для студентів. Періодичність проведення засідань визначається керівником наукового гуртка та доводиться до відома учасників.

3.3. Систематичний контроль за роботою гуртку здійснює керівник структурного підрозділу.

4. ПОСАДОВІ ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА ГУРТКА

4.1. Посадові обов'язки керівника гуртка:

- 1) комплектує кількісний та персональний склад студентів гуртка, вживає заходів щодо його збереження протягом строку навчання;
- 2) забезпечує дотримання прав і свобод студентів;
- 3) виявляє творчі здібності студентів, сприяє їхньому розвитку, формуванню стійких професійних інтересів та нахилів;
- 4) підтримує обдарованих і талановитих студентів, у тому числі із обмеженими можливостями здоров'я;
- 5) організовує участь студентів у масових заходах;
- 6) дотримується етичних норм поведінки, що відповідають громадському статусу педагога, в навчальному закладі, побуті, громадських місцях.

4.2. Керівник гуртка має право на:

- 7) вільний вибір та використання методик навчання та виховання, навчальних посібників і матеріалів, підручників, методів оцінювання знань студентів;
- 8) підвищення кваліфікації.

**Завідувач кафедри маркетингу,
інновацій та регіонального розвитку**



проф. І.М. Буднікевич

**Керівник студентського
науково-практичного гуртка
«Студія «Event marketing»**



асист. І.Б. Бабух