

ПРОТОКОЛ

Від 09.08.2024 Протокол № 1

**ЗАСІДАННЯ ВИКЛАДАЧІВ КАФЕДРИ ІНОЗЕМНИХ МОВ
ДЛЯ ПРИРОДНИЧИХ ФАКУЛЬТЕТІВ**

Голова – зав. каф., доц. Мудра О.В.

Секретар – ас. Шенько М.М.

Присутні: доц. Гіков Л.В., доц. Тоненчук Т.В., доц. Мудра О.В., ас. Бортник С.Б., ас. Боцвінок Л. М., ас. Кричун А.М., ас. Маковічук Л.В., к.ф.н, ас. Мельничук Н.О., к.ф.н., ас. Мельничук Р.І., Ph D, ас. Цинтар Н.В., ас. Шенько М.М.

Відсутні: доц. Венкель Т.В. (лікарн), доц. Кшевецький В.С. (с/о), к.ф.н., ас. Паров'як І.І. (с/о)

Порядок денний

1. Обговорення і затвердження силабусів до програм, робочих програм, МКЗД кафедри на 2024 - 2025 н.р. (Викладачі відповідальні за напрями і розробку)

2. Обговорення плану роботи кафедри. Перерозподіл та затвердження кафедральних доручень на 2024-2025 н.р. (доц. Мудра О.В., викладачі кафедри)

3. Затвердження екзаменаційних білетів за I та II семестри 2024 - 2025 н.р. (викладачі кафедри)

4. Затвердження плану наукових та методичних семінарів кафедри на 2024 - 2025 н.р. (доц. Гіков Л.В.)

5. Попередній розподіл навчального навантаження на 2024/25 н.р. (доц. Мудра О.В.)

6. Затвердження індивідуальних планів викладачів (викладачі кафедри, доц. Тоненчук Т.В.)

7. Звіт PhD Цинтар Н.В. про результати міжнародного стажування.

8. Про встановлення доплати асистенту кафедри іноземних мов для природничих факультетів к.ф.н., Мельничук Н.О. за отримання вченого звання доцента кафедри іноземних мов для природничих факультетів.

(ас. Мельничук Н.О., доц. Мудра О.В.)

9. Різне:

9.1. Організація навчального процесу, графік відпрацювання годин по п'ятницям та суботам. (доц. Мудра О.В.)

9.2. Оновлення діагностичного тесту та анкети аналізу потреб студентів (лаб. Пламада К.З., викладачі кафедри)

9.3. Про прикріплення асистента КІМдПФ Анни Кричун здобувачем

1. СЛУХАЛИ: Обговорення і затвердження силабусів до програм, робочих програм, МКЗД кафедри на 2024 - 2025 н.р.

Зав.каф., доц Олена Мудра доручила викладачам кафедри, які відповідають за розробку робочих програм і дисциплін за напрямками, оновити робочі програми та силабуси за новим зразком та розмістити оновлені варіанти на сайті кафедри. Нові зразки робочих програм та силабусів є в телеграм чаті кафедри. Термін виконання два тижні.

УХВАЛИЛИ: Інформацію зав. каф. Олени Мудрої взяти до уваги. Своєчасно оновити робочі програми та силабуси дисциплін, викладання яких забезпечує кафедра.

2. СЛУХАЛИ: Обговорення плану роботи кафедри. Перерозподіл та затвердження кафедральних доручень на 2024/2025 н.р.

Зав.каф., доц. Олена Мудра поінформувала працівників кафедри про оновлення кафедральних доручень на 2024/2025 н.р.. Була внесена пропозиція призначити відповідальною за виховну роботу Роксолану Мельничук та відповідальною за електронне навчання по кафедрі – Наталю Цинтар (заперечень не було).

Документ «Розподіл доручень» надісланий для ознайомлення на електронну пошту усім викладачам, а також розміщений у плані роботи кафедри.

УХВАЛИЛИ: Інформацію *зав.каф., доц. Олени Мудрої* про оновлений гом розподіл доручень взяти до уваги, пам'ятати про свої доручення протягом навчального року.

3. СЛУХАЛИ: Затвердження екзаменаційних білетів за I та II семестри 2024/2025 н.р.

Науково-педагогічним працівникам кафедри було запропоновано розглянути, обговорити та затвердити екзаменаційні матеріали (білети та додатки до них, критерії оцінювання) для зимової та літньої екзаменаційних сесій 2024/2025 н.р.

УХВАЛИЛИ: Екзаменаційні матеріали (білети та додатки до них, критерії оцінювання) для зимової та літньої екзаменаційних сесій 2024/2025 н.р. затвердити. Пакети білетів за минулий 2023/2024 н.р. – перезатвердити.

4. СЛУХАЛИ: Затвердження плану наукових та методичних семінарів кафедри на 2024 - 2025 н.р.

Відповідальний за організацію наукового та методичного семінарів кафедри ІМПФ доц. Леонід Гіков надав працівникам кафедри для

ознайомлення і затвердження план методичного семінару та план наукового семінару на 2024/2025 н.р. Пропозицій чи зауважень не було.

Плани наукового та методичного семінарів кафедри розміщені також в плані роботи кафедри на поточний навчальний рік.

УХВАЛИЛИ: План наукового семінару та план методичного семінару кафедри ІМПФ на 2024/2024 н.р. – затвердити.

5.СЛУХАЛИ: Попередній розподіл навчального навантаження на 2024/25 н.р.

Зав. каф., доц. Мудра О.В. поінформувала викладачів кафедри про попередній розподіл навчального навантаження на 2024/25 н.р., також додала, що у серпні всі працюють за ставками, які були у серпні, а вже з 1 вересня буде новий розподіл ставок.

Викладачам, у яких з'явилися накладки у навантаженні, фіксувати їх і повідомляти завідувачку кафедри для їх усунення.

УХВАЛИЛИ: Інформацію зав. каф., доц. Мудрої О.В. про попередній розподіл навчального навантаження на 2024/25 н.р взяти до уваги.

6. СЛУХАЛИ: Затвердження індивідуальних планів викладачів.

Відбулося обговорення виконання індивідуальних планів науково-педагогічних працівників кафедри за минулий 2023/24 н.р. та затвердження індивідуальних планів на новий 2024/25 н.р.

Доц. Тоненчук Т.В., що викладачі кафедри, заповнюючи індивідуальні плани на наступний 2024/25 н.р. мають додати свої доручення та звітувати про їх виконання.

УХВАЛИЛИ: Індивідуальні плани науково-педагогічних працівників кафедри на 2024/25 н.р. затвердити.

7. СЛУХАЛИ: Звіт ас., PhD Цинтар Н.В. про результати міжнародного стажування.

Найменування закладу вищої освіти, в якому здійснювалось стажування (місто, країна) Людвігсбурзький Педагогічний Університет м. Людвігсбург Німеччина

Термін стажування 17.06.24-27.06.24

В рамках (Еразмус+/ Угода про співробітництво/ інше) DAAD program "Ukraine Digital: Ensuring academic success in times of crisis".

Відомості про виконання індивідуального плану стажування:

1. Відвідала лекції та семінари німецьких колег (проф. Р. Пауверса, проф. Л. Сіммондс, проф. А. Бомера., проф. Н. Баха та ін.).

2. Взяла участь у майстеркласі по створенню освітніх відео.

3. Взяла участь у майстеркласі “Як зацікавити студентів”.

4. Ознайомилася з методами викладання іноземних мов колег з Людвігсбурзького університету.

5. Взяла участь у воркшопі “Використання ІІІ у викладанні іноземної мови”.

6. Ознайомилася з методами викладання іноземних мов колег з Людвігсбурзького університету.

Результати стажування:

Розширила кругозір про викладання у вищих навчальних закладах ЄС та отримала практичні поради та навички викладання англійської мови.

Пропозиції щодо використання результатів стажування:

Дружня атмосфера, готовність поділитися дидактичним матеріалом, щира зацікавленість у подальшій співпраці наших німецьких колег надихнули на нові ідеї та підходи в педагогічній та науковій діяльності.

УХВАЛИЛИ: Звіт ас., PhD Цинтар Н.В. про результати міжнародного стажування затвердити.

8. СЛУХАЛИ: Про встановлення доплати асистенту кафедри іноземних мов для природничих факультетів факультету іноземних мов к.філол.н. Мельничук Наталії Олександрівні за отримання вченого звання доцента кафедри іноземних мов для природничих факультетів (№ 015850 від 26 червня 2024 року).

ВИСТУПИЛИ: Мудра О.В. зазначила, що підставою для клопотання про доплату є отримання атестата доцента за відповідні наукові досягнення (відмічені в обґрунтуванні).

УХВАЛИЛИ: клопотати перед Вченою радою факультету іноземних мов про встановлення доплати асистенту кафедри іноземних мов для природничих факультетів факультету іноземних мов к.філол.н. Мельничук Наталії Олександрівні за отримання вченого звання доцента по кафедрі іноземних мов для природничих факультетів (№ 015850 від 26 червня 2024 року).

9. Різне:

9.1 Організація навчального процесу, графік відпрацювання годин по п'ятницям та суботам. (зав. каф., доц. Мудра О.В.)

9.2. Оновлення діагностичного тесту та анкети аналізу потреб студентів (лаб. Пламада К.З., викладачі кафедри)

9.3. Інформація про прикріплення асистента кафедри іноземних мов для природничих факультетів Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича Кричун Анни Миколаївни до кафедри «Германської філології та перекладу» Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії зі спеціальності 035 – Філологія для підготовки та написання наукової дисертації терміном до 4 років.

Завідувачка кафедри
іноземних мов
для природничих факультетів

Олена МУДРА

Секретар кафедри

Мирослава ШЕНЬКО