

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**

**Економічний факультет**

**Кафедра фінансів і кредиту**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**  
**Декан економічного факультету**  
**/Роман ГРЕШКО/**  
від «27» серпня 2025 р.



## **РОБОЧА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

### **«ГРАНТОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**вибіркова**

**Освітньо-професійна програма:** Фінанси, банківська справа та страхування  
**Спеціальність:** 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок  
**Галузь знань:** 07 «Управління і адміністрування»  
**Рівень вищої освіти:** другий (магістерський)  
**Факультет:** економічний  
**Мова навчання:** українська

**Чернівці 2025 рік**

Робоча програма навчальної дисципліни «Грантовий менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» галузі знань 07 «Управління і адміністрування», затвердженої рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 26.06.2024 року, протокол № 9, та введеної в дію наказом ректора № 248 від 28.06.2024 р.

Розробник: **Ткачук Ірина Ярославівна**, професор кафедри фінансів і кредиту,  
доктор економічних наук, професор

Викладач: **Ткачук Ірина Ярославівна**, професор кафедри фінансів і кредиту,  
доктор економічних наук, професор

Погоджено з гарантом ОП  **Віолетта ХАРАБАРА**

Затверджено на засіданні кафедри фінансів і кредиту

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Завідувач кафедри  **Петро НІКІФОРОВ**

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова методичної ради  **Ірина НИКИФОРАК**

**Мета навчальної дисципліни:** сформувати теоретичні знання та практичні навички у студентів стосовно формування грантових ресурсів, особливостей їх використання та застосування новітніх механізмів залучення фінансових ресурсів в діяльність суб'єктів господарювання та домогосподарств.

Вивчення зазначеної вибіркової дисципліни суттєво розширює обізнаність здобувачів освіти із функціонування фінансів, адже заповнює прогалину у знаннях, що стосуються новітніх форм залучення фінансових ресурсів у діяльність суб'єктів господарювання та домогосподарств, зокрема у взаємовідносинах і взаємозв'язку із державою, бізнесом, громадянським суспільством.

**Пререквізити.** Навчальна дисципліна «Грантовий менеджмент» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми пропонується здобувачами освіти на вибір у третьому семестрі другого року навчання. Теоретичною базою для вивчення дисципліни є «Фінансовий менеджмент», «Бюджетний менеджмент», «Податковий менеджмент», «Поведінкові фінанси», «Інформаційні системи в бізнесі та бізнес аналітика».

**3. Результати навчання.** Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів галузі знань 07 «Управління і адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» вивчення дисципліни сприяє поглибленню формування компетентностей та програмних результатів навчання:

***Інтегральна компетентність:***

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності в галузі фінансів, банківської справи та страхування або в процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

***Загальні та фахові компетентності:***

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.

СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем проблем у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК8. Здатність застосовувати інноваційні підходи в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

***Програмні результати навчання:***

ПР02. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

ПР03. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПР04. Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

ПР07. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності

ПР08. Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

ПР11. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.

ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.

ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.

### Опис навчальної дисципліни Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	2	3	4	120	2	14	14	-	-	92	-	Залік

### Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі						
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
<b>Змістовий модуль 1.</b>														
<b>Тема 1. Теоретичні основи грантового менеджменту</b>	11,5	2	1,5			8								
<b>Тема 2. Організаційна сталість проекту</b>	11	1	1			9								
<b>Тема 3. Планування проекту</b>	13,5	2	1,5			10								
<b>Тема 4. Робочий план проекту</b>	12,5	2	1,5			9								
<b>Тема 5. Кошторис проекту</b>	13,5	2	1,5			10								
Модульна контрольна робота 1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем I	64	9	9			46								
<b>Змістовий модуль 2.</b>														

<b>Тема 6. Звітування за проектом</b>	14,5	1,5	1,0			12						
<b>Тема 7. Краудфандингове фінансування проектів</b>	14,5	1,5	1,0			12						
<b>Тема 8. Ризики проектів та управління ними</b>	13,0	1,0	1,0		2	9						
<b>Тема 9. Типові помилки при подачі грантових заявок</b>	13,0	1,0	1,0		2	9						
Модульна контрольна робота 2	1,0	-	1,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем II	56	5	5		4	42						
Усього годин	120	14	14		4	88						

### Тематика лекційних занять

№п/п	Назва теми з основними питаннями
1	<b>Тема 1. Теоретичні основи грантового менеджменту</b> 1.1. Грантове фінансування як унікальний інструмент розвитку. 1.2. Відмінність гранту від кредиту чи інвестиції. 1.3. Типи організацій, які найчастіше отримують гранти. 1.4. Залежність організацій від грантових коштів.
2	<b>Тема 2. Організаційна сталість проекту</b> 1. Значення сталості проекту для донорів. 2. Вплив фінансових, людських та матеріальних ресурсів на сталість. 3. Партнерства як фактор довіри донорів. 4. Можливості забезпечення сталості без зовнішнього фінансування.
3	<b>Тема 3. Планування проекту</b> 1. Переваги логіко-структурного підходу у плануванні. 2. Аналіз проблеми як вихідна точка планування. 3. Формулювання SMART-цілей. 4. Баланс між детальним плануванням та гнучкістю.
4	<b>Тема 4. Робочий план проекту</b> 1. Відмінність стратегічного плану від робочого. 2. Уникнення перевантаження команди під час виконання завдань. 3. Значення контрольних точок для моніторингу. 4. Використання цифрових інструментів в управлінні проектами.
5	<b>Тема 5. Кошторис проекту</b> 1. Причини встановлення правил допустимих витрат донорами. 2. Типові проблеми під час складання бюджету. 3. Кошторис як інструмент переговорів із донором. 4. Доведення реалістичності бюджету проекту.
6	<b>Тема 6. Звітування за проектом</b> 1. Важливість поєднання фінансового та змістовного звіту. 2. Індикатори ефективності реалізації проекту. 3. Спрощене звітування для малих грантів. 4. Прозорість звітності як умова майбутнього фінансування.

7	<b>Тема 7. Краудфандингове фінансування проектів</b> 1. Різниця між краудфандингом і традиційним грантом. 2. Роль storytelling у краудфандингових кампаніях. 3. Типи проектів, які найчастіше підтримує аудиторія. 4. Основні ризики краудфандингового фінансування.
8	<b>Тема 8. Ризики проектів та управління ними</b> 1. Ризики для грантових проектів в умовах війни. 2. Неможливість повного усунення ризиків. 3. Комунікація з донором щодо ризиків. 4. Використання ризиків як джерела нових можливостей.
9	<b>Тема 9. Типові помилки при подачі грантових заявок</b> 1. Причини відмови навіть у якісних проектах. 2. Вплив «дрібних деталей» заявки на результат. 3. Недоліки надмірної бюрократичності у заявці. 2. Негативні наслідки подачі заявки в останній

### Тематика практичних занять з переліком завдань

п/п	Назва теми (завдання)
1	<b>Тема: Теоретичні основи грантового менеджменту</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо сутності, мети, функцій, завдань грантового менеджменту.
2	<b>Тема: Організаційна сталість проекту</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо принципів розробки проектів та основних засад сталості реалізації проектів.
3	<b>Тема: Планування проекту</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо основних видів проектів.
4	<b>Тема: Робочий план проекту</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо розробки робочого плану проекту
5	<b>Тема: Кошторис проекту</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо основних видів кошторисів проекту.
6	<b>Тема: Звітування за проектом</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо правил та принципів складання звітності за проектами.
7	<b>Тема: Краудфандингове фінансування проектів</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо видів та особливостей реалізації краудфандингових проектів.
8	<b>Тема: Ризики проектів та управління ними</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо основних ризиків за проектами та стратегій їх управління.
9	<b>Тема: Типові помилки при подачі грантових заявок</b> <b>Завдання:</b> оволодіти знаннями щодо врахування основних помилок при формулюванні грантової заявки та їх усунення.
Всього годин	

### Завдання для самостійної роботи студентів\*

п/п	Назва теми	Кількість годин
1	<b>Тема 1. Теоретичні основи грантового менеджменту</b>	8

	<b>Завдання:</b> Описати суспільно-економічну проблему державного чи регіонального значення, яку можна вирішити, залучивши грантові кошти.	
2	<b>Тема 2. Організаційна сталість проекту</b> <b>Завдання:</b> Охарактеризувати гіпотетичну (реальну організацію), яка може подати грантову заявку, з точки зору організаційної сталості.	9
3	<b>Тема 3. Планування проекту</b> <b>Завдання:</b> Окреслити основні мету, завдання та цілі проекту, за допомогою якого можна вирішити суспільно-економічну проблему, сформульовану вами в завданні до теми 1.	10
4	<b>Тема 4. Робочий план проекту</b> <b>Завдання:</b> Скласти робочий план проекту, за допомогою якого можна вирішити суспільно-економічну проблему, сформульовану вами в завданні до теми 1.	9
5	<b>Тема 5. Кошторис проекту</b> <b>Завдання:</b> Скласти кошторис проекту, і за допомогою якого можна вирішити суспільно-економічну проблему, сформульовану вами в завданні до теми 1.	10
6	<b>Тема 6. Звітування за проектом</b> <b>Завдання:</b> Описати основну звітність, яку потрібно вам формувати в процесі реалізації проекту.	12
7	<b>Тема 7. Краудфандингове фінансування проектів</b> <b>Завдання:</b> Запропонувати концепцію заявки на краудфандингове фінансування.	12
8	<b>Тема 8. Ризики проектів та управління ними</b> <b>Завдання:</b> Описати основні ризики вашого проекту.	11
9	<b>Тема 9. Типові помилки при подачі грантових заявок</b> <b>Завдання:</b> Описати основні помилки, які допускаються при формуванні грантової заявки, та проаналізувати власний проект на предмет їх присутності.	11
* Самостійна робота студентів включає в себе глибоке засвоєння теоретичного матеріалу дисципліни та практичне застосування отриманих знань шляхом виконання розрахункової роботи. Для оцінки рівня засвоєння матеріалу використовуються різноманітні форми контролю: усне опитування, експрес-опитування, тестування, презентації доповідей та домашні (розрахункові) роботи. Розрахункова робота складається з практичних завдань, які дозволяють визначити наскільки студент володіє основними теоретичними концепціями та вміє застосовувати їх на практиці.		

#### Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, диспут, пояснення, розповідь);
- практичні методи (практичні роботи);
- наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;
- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ.

#### Система контролю та оцінювання:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- тестування;

- презентація результатів виконаних завдань;
- аналітичні звіти;
- розв'язування практичних ситуацій;
- підсумковий контроль – залік

### Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

**Дедлайни та перескладання.** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, участь у конференції, студентській олімпіаді).

**Відвідування занять.** Відвідування занять є обов'язковою умовою виконання навчального плану дисципліни. Форми навчання визначені затвердженим графіком освітнього процесу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

#### Критеріями оцінювання є:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання основної, додаткової літератури та інших (у т.ч. іноземною мовою) джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової і вітчизняної практики; при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладення матеріалу, використання літературних джерел, законодавчих актів, прикладів та фактичного матеріалу тощо; цілісність, системність, логічність, уміння узагальнювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Кількість балів, яку здобувач вищої освіти може отримати під час навчальних занять за кожну тему, виконання завдань для самостійної роботи – 4 бали (для першого модуля) та 5 балів (для другого модуля). Кількість балів за змістовний модуль дорівнює сумі балів, отриманих за кожну тему. Максимальна кількість балів складає: за 1 модуль – 30; 2 модуль – 30 (разом – 60 балів).

#### Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)										Кількість балів (залік)	Сумарна кількість балів	
ЗМ1					ЗМ2							
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	МКР №1	МКР №2	40	100
4	4	4	4	4	5	5	5	5	10	10		

T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів.

Загальна (максимальна) кількість балів, яку здобувач може отримати при вивченні дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів він набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (заліку).

Проведення підсумкового контролю здійснюється у формі заліку і в терміни, передбачені графіком навчального процесу. Підсумковий контроль містить два теоретичних питання з дисципліни і 5 тестових завдань. У 40 балів, що можливо отримати на заліку входить: 2 теоретичних питання (по 15 балів відповідно) та 5 тестів по 2 бали (сумарно 10). У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове співвідношення розкриття відповіді й бального оцінювання. Аналогічно визначаються бали по другому питанню. При вирішенні тестового завдання здобувач отримує 2 бали за правильну відповідь і 0 за неправильну відповідь. Якщо здобувач отримав менше 50, але більше 35 балів в сумі за результатами поточного та підсумкового контролю, він обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	оцінка (бали)	пояснення за розширеною шкалою
зараховано	A (90 – 100)	відмінно
	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
незараховано	FX (35-49)	незадовільно (з можливістю повторного складання)
	F (1-34)	незадовільно (з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компонента до перескладання)

**Оцінка (кількість балів) за дисципліну (тему, окреме завдання) передбачає такі знання та вміння:**

Оцінка	Знання	Вміння
A (зараховано)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– всебічні і глибокі знання навчального матеріалу;</li> <li>– знання щодо теоретичних засад функціонування грошово-кредитних систем;</li> <li>– глибоко розуміє основну літературу та сучасні публікації з проблем відповідної теми (дисципліни).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вільно виконувати практичні завдання;</li> <li>– використовувати додаткову літературу, грамотно викладати програмний матеріал;</li> <li>– давати вичерпні, повні, грамотні відповіді на програмні запитання;</li> <li>– присутні навички творчого мислення.</li> </ul>
B (зараховано)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– повні знання навчального матеріалу за темою, програмою курсу;</li> <li>– здатність до їхнього поповнення та оновлення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності;</li> <li>– основної, додаткової літератури, рекомендованої програмою.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– успішно виконані передбачені практичні завдання без суттєвих зауважень;</li> <li>– використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.</li> </ul>
C (зараховано)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– достатні знання навчального матеріалу за темою, програмою курсу;</li> <li>– здатність до їхнього поглиблення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності;</li> <li>– основної літератури, рекомендованої програмою.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вдало виконувати передбачені практичні завдання без критичних зауважень;</li> <li>– використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.</li> </ul>
D (зараховано)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– достатні знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і наступної роботи за спеціальністю;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– виконувати практичні завдання в межах програмних вимог;</li> <li>– допущення неточностей при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань;</li> <li>– не в повній мірі здатний пов'язати</li> </ul>

	– основної літератури, рекомендованої програмою.	теоретичний матеріал з практичними завданнями.
Е (зараховано)	– знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, який дозволяє подальше навчання; – основної літератури, рекомендованої програмою.	– виконувати практичні завдання в межах програмних вимог; – упущення, неточності та помилки при розв’язанні тестів, виконанні практичних завдань; – не спроможність пов’язати теоретичний матеріал з практичними завданнями.
FX (незараховано) з можливістю перескладання	– не володіння системою знань навчального матеріалу теми, дисципліни; – допущення грубих помилок у відповідях; – недостатній рівень знань для самостійного оволодіння програмним матеріалом без додаткової підготовки.	– допускає принципові помилки під час вирішення передбачених програмою практичних завдань; – показує невміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.
F (незараховано) з обов’язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання	– не володіння системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допущення неприпустимих помилок у відповідях; – рівень знань не дозволяє самостійно оволодіти програмним матеріалом та вимагає додаткового опрацювання дисципліни.	– не вміння вирішувати передбачені темою, програмою практичні завдання; – не вміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.

### Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1. Дайте визначення поняття «грант» та назвіть його ключові ознаки.
2. Опишіть життєвий цикл грантового проекту.
3. Охарактеризуйте основні принципи грантового менеджменту.
4. Порівняйте державні, приватні та міжнародні грантові програми.
5. Що таке організаційна сталість і чому вона важлива для донорів?
6. Які фактори визначають інституційну спроможність організації?
7. Яку роль відіграють партнерства у забезпеченні сталості проектів?
8. Які елементи характеризують ефективність команди проекту?
9. У чому полягає логіко-структурний підхід до планування проектів?
10. Поясніть сутність та мету методу «дерево проблем».
11. Як правильно сформулювати цілі, завдання та результати проекту?
12. Які інструменти використовують для календарного планування?
13. Які елементи включає робочий план проекту?
14. Як розподіляються ролі та обов’язки серед учасників команди?
15. Що таке контрольні точки проекту та їх значення?
16. Які сучасні IT-інструменти використовуються для управління проектами?
17. Які принципи формування бюджету проекту?
18. Що таке допустимі та недопустимі витрати у грантових проектах?
19. Як здійснюється розрахунок заробітної плати персоналу у кошторисі?

20. У чому полягає сутність співфінансування та власного внеску?
21. Чим відрізняється фінансовий звіт від змістовного звіту?
22. Які основні вимоги до звітування перед грантодавцем?
23. Які індикатори ефективності використовують у звітності?
24. Назвіть поширені помилки у звітуванні за грантовими проектами.
25. Дайте визначення поняття «краудфандинг».
26. Які основні моделі краудфандингового фінансування ви знаєте?
27. Які етапи передбачає підготовка краудфандингової кампанії?
28. Які переваги та обмеження має краудфандингове фінансування?
29. Які основні групи ризиків у грантових проектах?
30. Які методи ідентифікації ризиків використовуються на практиці?
31. Опишіть основні стратегії мінімізації ризиків.
32. Що таке план управління ризиками і які його складові?
33. Які формальні помилки найчастіше допускають заявники?
34. Чому відсутність чіткої аргументації проблеми зменшує шанси на успіх?
35. Які помилки можливі під час формування бюджету проекту?
36. Чому важливо враховувати інноваційність проекту під час написання заявки?
37. Які ключові відмінності між грантовим та інвестиційним фінансуванням?
38. Як грантові програми впливають на розвиток науки, освіти та бізнесу?
39. Яку роль відіграє моніторинг у реалізації грантових проектів?
40. Які основні компетентності потрібні менеджеру грантових проектів?

### **Зарахування результатів неформальної освіти**

Зарахування результатів неформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці освітнього компонента відбувається згідно діючого в Університеті «Порядку визнання у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» <https://www.chnu.edu.ua/media/4g5fzssb/poriadok-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-ta-abo-informalnoi-osvity.pdf>

### **Рекомендована література**

#### **Основна**

1. Ткачук І. Фінанси громадянського суспільства: теорія і практика. Технодрук. Чернівці: 2020.
2. Tkachuk I. Finances of NGOs. Course book. Чернівці. 2017. 140 с.
3. Alderfer's ERG Theory. Understanding the Priorities in People's needs (2017). Available at: [https://www.mindtools.com/pages/article/newTMM\\_78.htm](https://www.mindtools.com/pages/article/newTMM_78.htm)
4. Bullain, N. (2004). Explaining Percentage Philanthropy : Legal Nature, Rationales, Impacts. The International Journal of Not-for-Profit Law. Available at: [http://www.icnl.org/research/journal/vol6iss4/art\\_3.htm](http://www.icnl.org/research/journal/vol6iss4/art_3.htm)
5. European PPP Expertise Centre (2010). Treatment of Public Private Partnership. Purposes, Methodology and Recent Trends. Available at: <http://www.eib.org/epec/resources/epec-eurostat-statistical-treatment-of-ppps.pdf>
6. Kovalenko, V.V. and Yuldashev, O.O. (2007), *Hromadski orhanizatsii v Ukraini: vzaiemodiia mizh trioma sektoramy* [NGOs in Ukraine: the interaction between three sectors], MAUP, Kyiv, Ukraine.
7. Prive, T. (2012). What Is Crowdfunding And How Does It Benefit The Economy. Forbes. Available at: <http://www.forbes.com/sites/tanyaprive/2012/11/27/what-is-crowdfunding-and-how-does-it-benefit-the-economy/>
8. Кобеля-Звір М.Я. (2023). *Основні підходи до визначення поняття гранту*. Київський економічний науковий журнал. 2023. No 2. С. 16–21. URL: <https://journals.kymu.kyiv.ua/index.php/economy/article/view/57>

9. Кобеля-Звір М.Я., Звір Ю.В. (2023). *Основні підходи до класифікації грантів*. Вісник ЛТЕУ. Економічні науки. № 74. С. 102–107. URL: <http://www.journals-lute.lviv.ua/index.php/visnyk-econom/article/view/1448>

### **Інформаційні ресурси**

- 1.Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
- 2.Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
- 3.Офіційний сайт Національного банку України. URL:<http://www.bank.gov.ua>
4. Офіційний сайт Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. URL:<http://www.nssmc.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг. URL: <https://nfp.gov.ua>
6. Гранти 2024. Центр розвитку «ЧАС ЗМІН». URL: <https://chaszmin.com.ua/granty-2024/>
7. База українського законодавства в Інтернет – [www.lawukraine.com](http://www.lawukraine.com)
8. Інститут економічних досліджень і політичних консультацій – [www.ier.kiev.ua](http://www.ier.kiev.ua)
9. Консорціум економічних досліджень – [www.eurasia.org/eerc/kyiv/EERC](http://www.eurasia.org/eerc/kyiv/EERC)  
Український центр економічних і політичних досліджень ім. О.Разумкова – [www.uceps.org](http://www.uceps.org).

### **Політика академічної доброчесності**

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxpbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf>;

✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» [https://www.chnu.edu.ua/media/f5e1eobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu\\_2024.pdf](https://www.chnu.edu.ua/media/f5e1eobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf)

Здобувачі повинні самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. В разі використання чужих ідей, розробок, тверджень, обов'язковим є посилання на джерела інформації. Списування під час контрольних заходів має наслідком отримання незадовільної оцінки за відповідний вид роботи.