

ПРОТОКОЛ № 2
засідання методичної ради
філологічного факультету
від 8 вересня 2025 року

Присутні:

*доц. Артеменко Г. С.,
доц. Антофійчук А. М. , доц. Починок. І. Б.,
доц. Радзіняк Т. І.,
асист. Мельничук Ю.Г. ,
доц. Вардеванян С. І., доц. Сажина А. В.,
доц. Чакал І. С., асист. Калинич К. Ф.,
студ. Сливчук І. Д.*

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності у 2025-2026 н. р.
2. Затвердження каталогу вибіркових дисциплін.
3. Про особливості підвищення кваліфікації у 2025-2026 н.р.
4. Затвердження плану роботи НМР на 2025-2026 н. р.
5. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Про проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності у 2025-2026 н. р.

ВИСТУПИЛИ:

Доц. Артеменко Г. С. – Розіслано пам'ятки з техніки безпеки. Куратори повинні підготувати відповідні таблички для журналів. Поручено питання про журнал з техніки безпеки, який повинні підписувати студенти перед виходом за межі університету (на практику, виїзні пари тощо). Один такий журнал буде знаходитись у деканаті.

УХВАЛИЛИ:

інформацію взяти до відома та донести до колективу кафедр.

2. СЛУХАЛИ:

Затвердження каталогу вибіркових дисциплін.

ВИСТУПИЛИ:

Доц. Артеменко Г. С. – відзначила, що каталоги вибіркових дисциплін потребує затвердження. Бакалаври другого семестру (спеціальності "Богослов'я" та "Журналістика"), а також усі магістри мають вибіркові дисципліни у другому семестрі. Фактично, каталоги переважно залишилися незмінними з минулого року. Окремі освітні програми надають можливість вибору з загальноуніверситетського каталогу, тоді як інші ні, окрім спеціальності "Богослов'я", що дає лише частину. Наголошено на необхідності створення факультетського каталогу вибіркових дисциплін. Наразі, крім кафедри сучасної української мови, кожна кафедра подала по три дисципліни, які повинні бути без пререквізитів та доступними для вибору всіма бакалаврами та магістрами (філологами, богословами, журналістами). Загальні каталоги освітніх програм (ОП), за винятком деяких аспектів, залишилися незмінними. Факультетський та ОП каталоги були розіслані всім членам Вченої ради для затвердження. Вибір дисциплін для бакалаврів у цьому навчальному році планується через систему "Цифровий університет" і має бути запущений в найближчі дні після затвердження. Для магістрів запуск системи вибору очікується на пізніше, оскільки вони ще не мають електронних адрес та наказів про зарахування. Важливо провести цей вибір для магістрів, оскільки він впливає на цьогорічне навантаження. Вибіркові дисципліни, подані для факультетського каталогу, призначені для вибору на другий семестр. Було зазначено, що для освітньої програми "Середня освіта (Українська мова і література)" затвердження цих дисциплін у каталогах є вигідним з огляду на майбутню акредитацію. Через невелику кількість магістрів існує ймовірність, що дисципліни, обрані ними, можуть не набрати мінімальної кількості студентів. Ефективнішим цей процес буде для бакалаврів, які обиратимуть у лютому-березні. Студентам пропонується вибрати п'ять дисциплін: із 17-18 дисциплін освітньої програми та одну з факультетського каталогу. Було порушено питання щодо доцільності пропонування загальноуніверситетських вибіркових дисциплін щосеместру, оскільки минулого року виникали проблеми з невірним заповненням форм, що призводило до втрати груп за ОП. Це обов'язково там, де планується акредитація. Наголошено, що немає вимоги обов'язкового вибору загальноуніверситетських дисциплін. Раніше студенти помилково вважали, що мусять їх обирати, і потім не хотіли відвідувати заняття. Рекомендовано проводити роз'яснювальні бесіди зі студентами щодо вибору дисциплін, хоча це може бути непросто. Встановлено мінімальну кількість студентів для формування груп: 20 для загальноуніверситетських, 15 для факультетських (бакалаври) та 7-8 для магістрів. Ідея відображення кількості вже записаних студентів у системі "Цифровий університет" могла б допомогти уникнути проблем з ненабором груп. Прогнозується багато етапів перевиборів. Для зарахування дисциплін у навантаження на наступний рік важливо завершити вибір магістрами цього року, оскільки це впливає на поточне навантаження.

УХВАЛИЛИ:

інформацію взяти до відома та донести до колективу кафедр; Затвердити каталоги вибіркових дисциплін для бакалаврів (другий семестр) та магістрів, відповідно до поданих пропозицій від кафедр та освітніх програм; затвердити факультетський каталог вибіркових дисциплін, що містить по три дисципліни від шести кафедр, які відповідають критеріям доступності та відсутності пререквізитів.

3. СЛУХАЛИ:

Про особливості підвищення кваліфікації у 2025-2026 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Доц. Артеменко Г. С. – зазначила, що нове, оновлене положення про підвищення кваліфікації, яке обіцяли до вересня, досі доопрацьовується. Оскільки було обіцяно пропустити всі сертифікати, які були до цього, то ці сертифікати будуть пропущені у середу. Кафедрам необхідно підготувати витяг про кількість кредитів для кожного викладача та обов'язково додати фразу про відповідність підвищення кваліфікації роботі викладача або освітньому компоненту за поточний рік. На методичній раді у червні обговорювалася ідея про затвердження підвищення кваліфікації Вченою радою двічі на рік (наприклад, у червні та листопаді/грудні), щоб формувати один витяг з протоколу на всіх викладачів. Наразі, до затвердження нового положення, діяльність з підвищення кваліфікації відбувається за старими правилами. Відзначено, що витяги, зроблені зараз, ймовірно, потрібно буде переробити до листопада/грудня, коли будуть потрібні остаточні звіти. Пропонувалося почекати із цим процесом до затвердження нового положення, але оскільки деякі викладачі вже звернулися, вирішено пропустити їхні сертифікати, щоб уникнути втрати чинності через закінчення року. З минулого року була проблема з втратою звітів про стажування, тому цього року планується централізований збір всіх документів від деканату та їх подача в навчальний відділ одним пакетом.

УХВАЛИЛИ:

інформацію взяти до відома й обговорити на засіданнях кафедр.

4. СЛУХАЛИ:

Затвердження плану роботи НМР на 2025-2026 н. р.

ВИСТУПИЛИ:

Доц. Артеменко Г. С. – окреслила план роботи НМР на 2025-2026 н.р. Детально обговорила план дій щодо наступних акредитацій відповідних спеціальностей («Богослов'я», «Журналістика», «Культурологія» та ін.). Зауважила, що у план Вченої ради включено різні опитування студентів: щодо доброчесності, конфліктних ситуацій на сесії, реалізації права вільного вибору дисциплін першокурсниками, а також опитування випускників (яке зазвичай проводить навчальний відділ) та опитування щодо організації навчання на рівні деканату та освітніх програм (ймовірно буде повторено з минулого року). Згадала про необхідність затвердження положення про стейкхолдерів. Відзначила проблеми з оновленням системи "Moodle", що призвело до втрати даних. Також рекомендовано студентам заходити в програми через браузер, а не через застосунок, оскільки останній не завжди коректно працює. Тематика магістерських робіт була затверджена Вченою радою у червні. У разі змін, можливо, знадобиться перезатвердження тем у жовтні. Впроваджено нову антиплагіатну програму StrikeProtaryzm, яка дає більший відсоток унікальності порівняно з Turnitin і є складнішою у використанні. Запланований вебінар/онлайн-зустріч на цю тему. наголосила, що Декан має підписати робочі програми до 1 вересня. Підпис відбувається після заповнення другої сторінки та візування кафедрою та методичною радою.

УХВАЛИЛИ:

інформацію взяти до відома і донести її викладачам кафедр, затвердити план роботи НМР на 2025-2026 н. р.

5. СЛУХАЛИ:

Різне.

Голова методичної ради
філологічного факультету

доц. Алла АНТОФІЙЧУК

Секретар

Катерина КАЛИНИЧ