

## Рекомендації до складання робочих навчальних планів на 2026-2027 н.р.

### 1. В графіку освітнього процесу передбачити наступну тривалість семестрів:

- ✓ перший (*бакалаврський*) рівень вищої освіти
  - 1 семестр – 20 тижнів (15 теор. + 2 інд. + 3 сесія)
  - 2 семестр – 20 тижнів (15 теор. + 2 інд. + 3 сесія)
- ✓ другий (*магістерський*) рівень вищої освіти
  - 1 семестр – 20 тижнів (15 теор. + 2 інд. + 3 сесія)
  - 2 семестр – 20 тижнів (15 теор. + 2 інд. + 3 сесія)
  - останній семестр – 17 тижнів (11 теор. + 2 інд. + 2 сесія + 2 атестація )

### 2. Робочий навчальний план має бути розроблений на основі затвердженого у встановленому порядку навчального плану згідно затвердженої освітньої програми.

#### Обсяги освітніх програм становлять:

- ✓ освітньо-професійної програми *бакалавра* – 240 кредитів ЄКТС;
- ✓ освітньо-професійної програми *магістра* – 90-120 кредитів ЄКТС;
- ✓ освітньо-наукової програми *магістра* - 120 кредитів ЄКТС.

#### ПРИМІТКА:

- 1 кредит ЄКТС дорівнює 30 годин;
- **обов'язкові** навчальні дисципліни повинні складати не менше 50 % і не більше 75%;
- **вибіркові** навчальні дисципліни:
  - ✓ для магістра - не менше 25% від загальної кількості кредитів ЄКТС;
  - ✓ для бакалавра - не менше 27% від загальної кількості кредитів ЄКТС (у зв'язку із введенням вибіркового компонента: «Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)»).
- **освітньо-наукова програма магістра** обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 36 кредитів ЄКТС.

### 3. Тривалість підготовки:

- ✓ *бакалавра* – 3 роки 10 місяців (240 кредитів);
- ✓ *магістра* – 1 рік 4 місяці (90 кредитів) або 1 рік 9 місяців (120 кредитів).

### 4. Кількість контактних годин може становити:

- ✓ для денної форми здобуття освіти:
  - *бакалавра* – від 10 до 20 годин в 1 кредиті ЄКТС;
  - *магістра* – від 8 до 10 годин в 1 кредиті ЄКТС;
  - *решта часу* відводиться на самостійну роботу.
- ✓ для заочної форми здобуття освіти:
  - кількість годин навчальних занять становить у межах 20%–30%

(пропорційно) від обсягу аудиторних занять за відповідним планом денної форми навчання (для всіх курсів).

5. **Обсяг навчальних дисципліни, міждисциплінарних курсових робіт і практик** планується, як правило, не менше 3 кредитів ЄКТС, а їхня **кількість на навчальний рік** не перевищує шістнадцяти.

6. **Перелік загальноуніверситетських дисциплін, рекомендованих рішеннями Науково-методичної та Вченої ради ЧНУ:**

№	Назва дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Кількість навчальних годин	Семестр		Форма підсумкового контролю	Кафедра, яка забезпечує викладання
				природн. ін-т/ф-т	гуманіт. ф-т		
<b>Нормативні дисципліни</b>							
1	Актуальні питання історії та культури України (гуманітарні факультети, крім юридичного)	4	120 (2Л/1С)		2	Іспит	Історії України
	Актуальні питання історії та культури України (природничі факультети)	3	90 (1Л/1С)	1			
	Актуальні питання історії та культури України (на юридичному факультеті)	3	90 (1Л/1С)		2		
2	Філософія	3 4	90 (1Л/1С) 120 (1Л/1С + 10 інд.)	4	3	Іспит	Філософії та культурології
3	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	90 (0/2П)	2	1	Іспит	Історії та культури української мови
4	Іноземна мова (за проф. спрямуванням), у тому числі:	6	180	1,2,3	1,2,3	2 сем. – залік 3 сем. – іспит	Іноземних мов для гуманітарних факультетів / Іноземних мов для природничих факультетів / Романської філології та перекладу
	1 семестр	2	60 (0/2 П)				
	2 семестр	2	60 (0/2 П)			залік	
	3 семестр	2	60 (0/2 П)			іспит	
<b>Вибіркові дисципліни студента (рекомендовані рішенням Вченої ради Університету)*</b>							
	<b>Фізичне виховання (за видами спорту):</b> - Футбол - Волейбол - Баскетбол - Фітнес - Атлетичної гімнастики <i>Вибір стосується виду спорту</i>	3	90 (0/2П)	2	2	залік	Фізичного виховання  Рішення Вченої ради Протокол № 4 від 25.03.2019 Наказ № 93 від 28.03.2019
	<b>Вибіркова дисципліна із загальноуніверситетського списку</b>	3	90	Визначається силабусом дисципліни		Залік	

Шифр	Назва дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Кількість навчальних годин	Семестр		Форма підсумкового контролю	Кафедра, яка забезпечує викладання
				3	4		
<b>ВК1</b>	<b>«Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)»*</b> <i>(обов'язкова для здобувачів чоловічої статі згідно постанови Кабінету міністрів України №734 від 21.06.2024)</i>	3 кред., з них:  3 сем. - 2 4 сем. - 1	Всього: 90  Л-36 год. П-24 год. СРС-30 год.	Всього: 60  Л-18 год. П-12 год. СРС-30 год.  2 год. на тиждень	Всього: 30  Л-18 год. П-12 год.	Диференційовани й залік <i>(додаткова форма контролю)</i>	Військової підготовки

**«Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)» є: вибірковою (для осіб жіночої статі) та обов'язковою (для здобувачів чоловічої статі) дисципліна введена згідно постанови Кабінету міністрів України №734 від 21.06.2024 р.**

**ПРИМІТКА:** для здобувачів, які не вивчають **БЗВП** як обов'язкову, запропонувати її як вибіркoву дисципліну або іншу вибіркoву з наявних каталогів.

**7. Літні практики на 2 курсі з 4 семестру планувати на інший період у наступних семестрах, або перед початком 4 семестру (у зв'язку із подальшим проходженням здобувачами чоловічої статі «Базової загальновійськової підготовки (практичної підготовки)» у період з травня по жовтень за відповідним графіком).**

**ПРИМІТКА:** у освітніх програмах та навчальних планах 2025-2026 н.р. **«Базова загальновійськова підготовка (практична підготовка)» не відображається.**

**8. Всі плани створюються та роздруковуються із системи «Цифровий університет. Деканат».**

✓ **Уточнення у робочих навчальних планах** мають бути обґрунтовані методичною комісією навчально-наукового інституту/факультету, погоджені із навчальним відділом і схвалені навчально-методичною радою Університету.

✓ **Обов'язковому схваленню Вченою радою Університету** підлягають уточнення, які стосуються обов'язкових компонентів освітньої програми (навчального плану).

**ПРИМІТКА:** для відображення кількості кредитів ЄКТС при друці в навчальних та робочих навчальних планів необхідно встановити **скрипт**, який дозволяє внести значення кредитів.

**9. У робочих навчальних планах (формат А4) необхідно чітко розписати:**

- перелік дисциплін, які передбачаються для вивчення у конкретному семестрі;
- кількість аудиторних годин (за видами занять) на тиждень та семестр;

- назву кафедр, які забезпечують викладання дисциплін;
- склад лекційних потоків та кількість студентів з кожної спеціальності, які об'єднуються у потік;
- кількість груп (підгруп) для проведення практичних, лабораторних занять;
- види практик, їхню тривалість, закріплення за кафедрами, від яких будуть призначені керівники;
- форми атестації (іспит з названої дисципліни, захист робіт і практик);
- кафедри, від яких будуть визначені члени ЕК для проведення підсумкової атестації.

**ПРИМІТКА:** особливу увагу приділити правильній назві кафедри, яка забезпечує викладання дисципліни.

**У робочих навчальних планах (формат А4) вказувати контингент студентів** даної освітньої програми на конкретному курсі (згідно з очікуваним контингентом на наступний навчальний рік):

- **очікуваний контингент студентів-контрактників 1 курсу** зазначати в обсязі 80% від прийому 2025 року.
- **при плануванні кількості груп** брати до уваги, що наповнюваність академічної групи, як правило, складає 25-30 осіб;
- **для проведення семінарських та практичних занять** планується академічна група (в окремих випадках для практичних занять дозволяється поділ на 2 підгрупи);
- **для лабораторних занять** – наповнюваність груп повинна становити 12-15 осіб, окрім тих випадків, коли менша кількість студентів у групі обумовлена вимогами техніки безпеки при роботі в лабораторії (при наявності відповідних нормативних документів).

**ПРИМІТКА:** для дисциплін за вибором слід чітко вказати кількість студентів, які обрали їх для вивчення у наступному навчальному році (за результатами проведеного анкетування чи поданих заяв).

**10. На навчальний рік планується 60 кредитів** (як правило, 30 кредитів на семестр) (для всіх курсів).

**11. Кількість аудиторних годин на тиждень** на всіх курсах:

- *першого (бакалаврського) рівня* – не повинна перевищувати 30 годин;
- *другого (магістерського) рівня* – не повинна перевищувати 18 годин.

**12. У графі «Індивідуальна робота»** вказуються години, які відводяться на індивідуальну роботу зі студентами (до 25% від обсягу часу, відведеного на аудиторні заняття) (для всіх курсів).

13. Для підготовки здобувачів за спеціальністю 014 (А4) Середня освіта (предметна спеціалізація) забезпечити викладання дисциплін, які формують компетентності з психолого-педагогічної, методичної, інформаційно-технологічної, основ медичної та практичної підготовки у таких мінімальних обсягах:

➤ на першому (бакалаврському) рівні спеціальності 014 (А4) «Середня освіта (за предметними спеціальностями)»

№ п/п	Дисципліна	Кількість		Аудиторні год.	Рекоменд. семестр	Форма контролю	Кафедра, яка забезпечує викладання
		Годин	Кредитів ECTS				
1	Вступ до спеціальності	90	3	2 год. (1Л/1С)	1,2	Залік	Випускова кафедра
2	Психологія: загальна, вікова, педагогічна	150	5	4 год. (2Л/2С)	2,3	Іспит	Психології або Практичної психології
3	Педагогіка з основами педмайстерності або Педагогіка та майстерність управління освітнім процесом	150	5	4 год. (2Л/2С)	3,4	Іспит	Педагогіки та соціальної роботи
4	Методика соціально-виховної роботи в сучасних умовах	90	3	2 год. (1Л/1С)	4,5	Залік	Педагогіки та соціальної роботи
5	Здоров'язбережувальні технології та домедична допомога	90	3	3 год. (1Л/2П)	5,6	Залік	Терапії, реабілітації та здоров'я-збережувальних технологій
6	Методика викладання фахової дисципліни	270	9	6 год.	4,5,6,7	Іспит	Випускова кафедра
7	«Ознайомлювальна педагогічна практика» (1 раз в тиждень)**	90	6-8		3,4,5,6	Залік	Випускова кафедра
8	Педагогічна практика (4 тижні)**	180	6		7,8	Іспит	Випускова кафедра
9	Курс з проблем викладання дисципліни у школі (на вибір методкомісії кафедри/інституту/ факультету)	90	3	2 год. (1Л/1С)	7,8	Залік	Випускова кафедра
10	ІТ та онлайн-сервіси в професійній діяльності вчителя (на вибір методкомісії кафедри/інституту/ факультету)	150	5	4 год (2Л/2ЛБ)	3,4	Залік	Кафедра, яка здійснює підготовку ІТ-фахівців
11	Риторика (на вибір методкомісії кафедри/інституту/ факультету)	90	3	2 год (1Л/1С)	5,6	Залік	Філологічний ф-т.
	<b>ЗАГАЛОМ</b>		<b>51-53</b>				

**ПРИМІТКА:** у зв'язку із відсутністю стандарту вищої освіти зі спеціальності рекомендується: обов'язковою складовою освітнього процесу підготовки здобувача вищої до педагогічної професії **включити безперервну педагогічну практику**. Для виконання цього ключового завдання **обсяг практичної підготовки має складати не менше 30 кредитів ЕКТС у межах обов'язкової частини бакалаврських програм (починаючи з першого року навчання на різних курсах, у різних ЗЗСО і різних класах) і не менше 30 кредитів (включно з магістерським дослідженням)**

у межах обов'язкової частини магістерських програм (у різних закладах освіти і різних класах (курсах)).

➤ на другому (магістерському) рівні спеціальності 014 (А4) «Середня освіта (за предметними спеціальностями)»:

№ п/п	Дисципліна	Кількість		Аудиторні год.	Рекоменд. семестр	Форма контролю	Кафедра, яка забезпечує викладання
		Годин	Кредитів ECTS				
<b>Обов'язкові дисципліни</b>							
1	Професійне та особистісне становлення вчителя	90	3	(1Л/1П)	1	Залік	Педагогіки та методики початкової освіти
2	Інклюзивна педагогіка	90	3	(1Л/1П)	1	Залік	Педагогіки та соціальної роботи
3	Технологія викладання фахової дисципліни	180	6	(2Л/2П)	1, 2	Іспит	Випускова кафедра
4	Інформаційно-комунікаційні технології / Хмарні технології	90	3	(1Л/1ЛБ)	1, 2	Іспит	Кафедра, яка здійснює підготовку ІТ-фахівців
5	Педагогічна практика**	8 тиж.	12				Випускова кафедра
<b>ЗАГАЛОМ</b>			<b>27</b>				

<b>Вибіркові дисципліни</b>							
1	Інноваційні технології навчання у сучасній школі	90	3	(1Л/1П)	2,3	Залік	Педагогіки та методики початкової освіти
2	Педагогічний менеджмент	90	3	(1Л/1П)	2,3	Залік	Педагогіки та методики початкової освіти
3	Лідерство та основи партнерської взаємодії в освітньому процесі	90	3	(1Л/1П)	2,3	Залік	Педагогіки та методики початкової освіти
4	Партнерство і професійна комунікація вчителя	90	3	(1Л/1П)	2,3	Залік	Педагогіки та соціальної роботи
5	Тренінг професійного розвитку вчителя	90	3	(1Л/1П)	2,3	Залік	Педагогіки та соціальної роботи

14. При введенні в підготовку магістра асистентської (науково-педагогічної) практики обов'язковим є вивчення дисциплін:

№ п/п	Дисципліна	Кількість		Ауд. год.	Рекоменд. сем.	Форма контролю	Кафедра, яка забезпечує викладання
		Годин	Кредитів ECTS				
1	Педагогіка та психологія ВШ	90	3	2 год. (2Л/0)	1	Іспит	Педагогіки та методики початкової освіти
2	Методика викладання фахових дисциплін у ЗВО	150	5	4 год. (2Л/2П)	1,2	Іспит	Випускова кафедра

15. Згідно з Порядком проведення військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу, *затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 лютого 2012 року № 48*, включити до освітніх програм підготовки та навчальних планів на 3-4 курсі навчання **окрему навчальну дисципліну “Військова підготовка”\*** обсягом 870 годин (29 кредитів ЄКТС), з них 435 годин аудиторних занять, що не входить у 240 кредитів підготовки бакалавра.

**ПРИМІТКА:** в освітніх програмах та навчальних планах цю дисципліну зазначити після блоку вибіркових дисциплін.

16. **Курсові роботи планувати** по одній на III та IV курсах:

- присвоюються кредити та встановлюється окрема форма контролю тільки для *міждисциплінарної курсової роботи*.
- *кількість кредитів для однієї курсової роботи* в межах 3-6 кредитів.

17. **Форми підсумкового контролю** не більше 8 на семестр, з них 3-5 іспитів.

**ПРИМІТКА:** як виняток, у 4 семестрі дозволяється 9 форм підсумкового контролю (*у зв'язку із введенням БЗВП*).

18. Якщо навчальним планом передбачена **практика (навчальна/виробнича), яка забезпечується різними кафедрами**, то необхідно чітко розписати: терміни проведення, тривалість складових частин практики та кафедри, які забезпечують різні її частини.

19. **Подати інформацію про вибіркові навчальні дисципліни та кількість студентів**, що обрали їх із загальноуніверситетського та факультетського / інститутського каталогів (*згідно проведеного індивідуального вибору здобувача*).

**Робочі навчальні плани за освітніми програмами першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти** для усіх курсів (формат А3) та семестрів (формат А4) подаються до навчального відділу **особисто заступником директора навчально-наукового інституту /декана факультету з навчально-методичної роботи до 20 квітня 2026 року**.

**Проректор з науково-педагогічної роботи та освітньої діяльності**

**Тетяна ФЕДІРЧИК**