Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

Кафедра економічної теорії, менеджменту і адміністрування

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан економічного факультету

Роман ГРЕШКО

«26» серпня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

«ІНСТИТУЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА СТЕЙКХОЛДЕРСЬКА ВЗАЄМОДІЯ»

Обов'язкова

Освітньо-професійна програма	***Менеджмент організацій і адміністрування***
Спеціальність	***D3 Менеджмент***
Галузь знань	***D Бізнес, адміністрування та право***
Рівень вищої освіти	***другий (магістерський)***
	Економічний факультет
Мова навчання	***українська***

Чернівці 2026 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Інституційний менеджмент та стейкхолдерська взаємодія» складена відповідно до вимог освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» другого (магістерського) освітнього рівня, спеціальності D3 Менеджмент, галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право», (затверджена протоколом No14 від «13» травня 2026 р.).

Розробник: доцент Сторощук Б.Д., доцент кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування, доцент

Викладачі, що забезпечують читання даної навчальної дисципліни:
доцент Сторощук Б.Д., доцент кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування, доцент

Погоджено з гарантом ОП _____ **проф. Зоя ГАЛУШКА**
(підпис)

Затверджено на засіданні кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування
Протокол № *1* від «26» *серпня* 2026 року

Завідувач кафедри _____ проф. **Зоя ГАЛУШКА**
(підпис)

Схвалено методичною радою економічного факультету
Протокол № 1 від «26» серпня 2026 року

Голова методичної ради _____ **Ірина НИКИФОРАК**

Мета навчальної дисципліни:

Метою вивчення навчальної дисципліни «Інституційний менеджмент та стейкхолдерська взаємодія» є формування у здобувачів концептуального розуміння інституційних механізмів функціонування організацій та оволодіння сучасним інструментарієм стратегічного управління відносинами зі стейкхолдерами для забезпечення довгострокової конкурентоспроможності, інституційної стійкості та репутаційної стабільності суб'єктів господарювання..

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Інституційний менеджмент та стейкхолдерська взаємодія» є:

- Опанування теоретико-методологічних засад інституційного менеджменту:
- Освоєння інструментарію стейкхолдерського аналізу;
- Формування навичок побудови системи ефективної взаємодії;
- Розробка та реалізація інституційних стратегій;
- Оволодіння методами запобігання та врегулювання інституційних конфліктів.

Результати навчання

Загальні компетентності

- ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні (фахові) компетентності

- СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- СК 11*. Здатність формувати елементи корпоративної культури організації.
- СК 13*. Здатність застосовувати гнучкі методи управління при прийнятті стратегічних рішень.
- СК 14*. Здатність використовувати сучасні ІТ-технології, цифрові платформи, інформаційні системи та інструменти бізнес-аналітики для обґрунтування, візуалізації та реалізації управлінських рішень.

Програмні результати навчання

- ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
- ПРН15*. Розробляти та приймати управлінські рішення щодо формування та впровадженя інновацій з урахуванням стратегічних цілей організації та умов цифрової трансформації.

3. Опис навчальної дисципліни

3.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни інституційний менеджмент та стейкхолдерська взаємодія												
Форма навчання	**Рік підготовки**	**Семестр**	**Кількість**			Кількість годин						
			кредитів	**годин**	**змістових модулів**	**лекції**	**практичні**	**семінарські**	**лабораторні**	**самостійна робота**	**індивідуальні завдання**	Вид підсум-кового контролю
Денна	I	I	4,0	120	2	30	30	0	0	60	0	екзамен

Заочна	I	I	4,0	120	2	10	2	0	0	108	0	екзамен

3.2. Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади інституційного менеджменту та владних відносин												
Тема 1. Вступ до інституційного менеджменту 1. Парадигми інституційної економіки та неоінституціоналізму в менеджменті. 2. Інститути, інституції та інституційні обмеження в сучасній економічній системі. 3. Формальні та неформальні правила гри: їх взаємодія та трансформація.	10	2	2	–	–	6	10	–	–	–	–	10
Тема 2. Інституційна архітектура організації та трансакційні витрати 1. Процеси інституціоналізації та створення нових організаційних форм. 2. Трансакційні витрати: класифікація, вимірювання та інституційні інструменти мінімізації. 3. Інституційні пастки та ізоморфізм.	10	2	2	–	–	6	10	1	–	–	–	9
Тема 3. Влада та інституційний вплив в управлінні 1. Концепція влади в інституційному середовищі: джерела, ресурси та форми реалізації. 2. Владні баланси між власниками, менеджментом та іншими групами впливу. 3. Інституціоналізація засобів впливу, лобіювання та асиметрія владних повноважень в організації.	10	2	2	–	–	6	10	–	–	–	–	10
Тема 4. Інституційні зміни та антикризове управління 1. Джерела та бачення інституційних змін в організації. 2. Подолання опору інституційним трансформаціям та подолання бюрократичної інерції. 3. Оцінка інституційних ризиків під час реструктуризації та злиття/поглинання (M&A).	10	2	2	–	–	6	10	1	–	–	–	9

Тема 5. Регуляторне середовище та нормативно-правові інститути 1. Вплив державних і міжнародних інститутів на бізнес-моделі. 2. Взаємодія з регуляторними органами та інституційний контроль. 3. Корпоративне урядування (Corporate Governance) та нормативні рамки функціонування.	10	4	2	–	–	4	10	–	**1**	–	–	9
Тема 6. Комплаєнс-менеджмент в системі інституційної стійкості 1. Сутність, цілі та інституційні засади комплаєнсу (Compliance Management System). 2. Антикорупційний комплаєнс, санкційний контроль, захист персональних даних та етичні стандарти. 3. Оцінка комплаєнс-ризиків, внутрішній аудит та розбудова культури доброчесності.	10	4	4	–	–	2	10	–	**1**	–	–	9
Разом за ЗМ1	**60**	**16**	**14**	**–**	**–**	**30**	**60**	**5**	**1**	**–**	**–**	**54**
Змістовий модуль 1. Аналіз стейкхолдерів та взаємодія з ними												
Тема 7. Теоретико-методологічні засади стейкхолдерського підходу 1. Еволюція стейкхолдерської теорії (від Фрімена до сучасних системних моделей). 2. Класифікація стейкхолдерів: первинні/вторинні, внутрішні/зовнішні, прямі/опосередковані. 3. Картування стейкхолдерів та визначення їхньої сили й інтересів.	8	2	1	–	–	5	8	1	–	–	–	7
Тема 8. Моделі та інструменти аналізу стейкхолдерського оточення 1. Застосування матриць «Вплив — Інтерес», «Влада — Легітимність — Терміновість». 2. Аналіз мереж взаємодії та ментальних карт стейкхолдерів. 3. Ідентифікація точок конфлікту інтересів та оцінка загрози/співпраці.	7	4	2	–	–	1	7	–	–	–	–	7

Тема 9. Стратегічне залучення стейкхолдерів 1. Рівні залучення стейкхолдерів (від інформування та консультування до розширення прав і партнерства). 2. Розробка Стратегії стейкхолдерської взаємодії та комунікаційних матриць. 3. Моніторинг динаміки позицій стейкхолдерів та оцінка їхньої задоволеності.	8	2	1	–	–	5	8	1	–	–	–	7
Тема 10. Управління стейкхолдерськими конфліктами та медіація 1. Причини та типи конфліктів у стейкхолдерському середовищі. 2. Інструменти фасилітації, переговорознавства та інституційного арбітражу. 3. Конструктивний діалог та побудова стійких консенсусних угод.	7	2	2	–	–	3	7	–	1	–	–	6
Тема 11. Інституціалізація соціальної відповідальності та ESG-принципів 1. Концепція ESG (Environmental, Social, Governance) як новий інституційний стандарт. 2. Корпоративна соціальна відповідальність у системі стейкхолдер-менеджменту. 3. Міжнародні стандарти нефінансової звітності.	8	2	2	–	–	4	8	–	–	–	–	8
Тема 12. Публічно-приватне партнерство та мультистейкхолдерські платформи 1. Інституційні механізми публічно-приватного партнерства. 2. Створення коаліцій, галузевих кластерів та мультистейкхолдерських ініціатив. 3. Взаємодія бізнесу, органів державної влади та громадянського суспільства.	7	2	2	–	–	3	7	–	–	–	–	7
Тема 13. Інституційний бренд, репутація та довіра 1. Довіра як економічний та інституційний ресурс організації. 2. Управління репутаційними ризиками та кризовий PR у системі стейкхолдер-менеджменту. 3. Формування інституційного бренду та капіталізація стейкхолдерських відносин.	8	2	2	–	–	4	8	–	–	–	–	8

Тема 14. Цифровізація стейкхолдерської взаємодії та нові інституційні форми 1. Цифрові платформи та CRM/SRM-системи для розширеного аналізу стейкхолдерів. 2. Вплив соціальних мереж та віртуальних спільнот на інституційне середовище. 3. Децентралізовані автономні організації та автоматизовані інституційні правила.	7	2	2	_	_	3	7	–	_	–	_	7
Разом за ЗМ 2	**60**	**14**	**16**	**_**	**_**	**30**	**60**	**5**	**1**	**_**	**_**	**54**
Усього годин	**120**	**30**	**30**	**_**	**_**	**60**	**120**	**10**	**2**	**_**	**_**	**108**

5.3. Зміст завдань для самостійної роботи

Самостійна робота студентів складається з двох компонентів:

2. *Основний* – передбачає засвоєння навчальної програми відповідно до цілей навчання та змісту матеріалів у окремих темах і модулях у обсязі, який дасть можливість позитивного виконання таких видів робіт:

– теоретичні виступи із наведенням практичних прикладів на семінарсько-практичних заняттях;
– робота з тестами;
– тлумачення відповідей на завдання „правильно-неправильно”;
– розв’язування задач;
– написання модульних контрольних робіт;
– виконання завдань під час проходження підсумкового контролю у вигляді іспиту.

3. Додатковий – це творче завдання, яке виконується за результатами вивчення II модуля і являє собою аналітичне практичне дослідження за окремими темами другого модуля:

Виконання основного компонента обов’язкове для всіх студентів, оскільки воно є основою отримання тієї загальної кількості балів, яка відповідає позитивним оцінкам. Творче завдання з додаткового компонента оцінюється максимум у 15 балів і призначене для студентів, які бажають вивчати дисципліну в більшому обсязі, ніж це передбачено програмою.

6. Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни

Освітні технології, що використовуються для викладання дисципліни:

– Лекції, під час яких розкриваються основні теоретичні концепції та принципи стратегічного менеджменту з використанням презентацій та інших візуальних засобів для кращого засвоєння матеріалу.
– Групові та індивідуальні завдання з підприємств та організацій, що сприяють розвитку навичок командної роботи та співпраці та навчають застосувати їх у практичних ситуаціях. Студенти можуть працювати як індивідуально, так і у командах, аналізувати реальні випадки і розробляти стратегії для рішення конкретних проблем.
– Кейс-студії - детальний аналіз реальних бізнес-ситуацій, які вимагають стратегічного мислення та прийняття рішень. Викладач використовує кейси з різних галузей бізнесу, де студентам слід розробити стратегічний план дій (для цього розроблено навчальний посібник з кейсами).
– Симуляції та ігри, що дозволяють студентам експериментувати з різними стратегіями, виробляти рішення та оцінювати їх вплив на бізнес-ситуацію. Це може бути комп'ютерна

симуляція або наочна гра, яка допомагає студентам краще розуміти взаємозв'язок між стратегічними рішеннями та їх результатами.
- Використання таких технологій, як вебінари, онлайн-курси, платформа MOODLE та інші інтерактивні платформи навчання, неформальні бізнес-курси, що сприяють підтримці навчання стратегічному менеджменту. Вони дозволяють студентам доступатися до матеріалів в будь-який час і місце, виконувати завдання та отримувати зворотний зв'язок від викладача.

Методи навчання:

- практичні методи (практичні роботи);
- наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
- пояснювально-ілюстративні методи;
- проблемно-пошукові методи;
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ.

7. Контроль та оцінювання результатів навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни

Навчальний матеріал розподілено за 2-ма модулями. Максимальна оцінка за кожний модуль складає 30 балів. Ще 40 балів студент може отримати на іспиті.

Формами поточного контролю є усна чи письмова (тестування, есе, фіксований виступ, творча робота, наукова публікація з проблем стратегічного управління) відповідь студента, звіт та презентація матеріалів зі стратегічного аналізу підприємства чи організації, на прикладі яких виконується бакалаврська робота. Формою підсумкового контролю є екзамен.

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути:

- презентація результатів виконання індивідуальних завдань (творчих,
- розрахункових, аналітичних);
- презентація результатів виконання командних завдань;
- захист бізнес-кейсів, проектів;
- ділові ігри;
- аналітичні звіти;
- розв’язування практичних ситуацій;
- тестування;
- ПК - підсумковий контроль - екзамен

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

(Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни).

Оцінювання знань студента на екзамені, під час практичних занять та виконання індивідуальних завдань проводиться за такими критеріями:

- розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології стратегічного управління для розв’язання проблем, що розглядаються;
- рівень знань з теорії дисципліни та понятійно-категоріального апарату, термінології, поняття і принципи предметної області навчальної дисципліни.
- повнота розкриття питання; уміння чітко формулювати визначення понять/термінів й пояснювати їх; здатність аргументувати відповідь;
- аналітичні міркування, порівняння, формулювання висновків; логічна послідовність, культура мови; емоційність та вміння переконувати.
- ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни “Стратегічний менеджмент”;

– ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;
– вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, проведенні стратегічного аналізу, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань;
– застосування аналітичних підходів;
– здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань, бачити слабкі й сильні сторони організації, обґрунтовувати можливості і загрози, що існують у зовнішньому середовищі організації;
– вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання;
– якість і чіткість викладення міркувань;
– обґрунтованість висновків щодо розробки стратегії розвитку досліджуваного підприємства (організації).

Дедлайни та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, участь у конференції, студентській олімпіаді).

Академічна доброчесність. Здобувачі вищої освіти самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання.

Обов'язковим є посилання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень.

Відвідування занять. Відвідування занять є обов'язковою умовою виконання навчального плану дисципліни. Форми навчання визначені затвердженим графіком освітнього процесу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення іспиту заліку, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Оцінка передбачає такі знання та вміння:

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни
Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота																**Екза-мен)**	**Сума**
Змістовий модуль 1							**Змістовий модуль 2**										
Т1	**Т2**	**Т3**	**Т4**	**Т5**	**Т6**	**МКР**	**Т7**	**Т8**	**Т9**	**Т10**	**Т11**	**Т12**	**Т13**	**Т14**	**МКР**	**40**	**100**
5	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**3**	**3**	**5**		

Т1, Т2 ... Т12 – теми змістових модулів.

Зарахування результатів неформальної освіти

У ЧНУ можуть бути Зарахування результатів неформального навчання регламентується «Положенням про взаємодію формальної та неформальної освіти, визнання результатів навчання (здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у системі формальної освіти)» Чернівецького національного університету, затвердженим

рішенням Вченої ради від 28 березня 2022 року (наказ ректора №109) та оновленим протоколом № 16 від 25 листопада 2024 року.

Результатом неформальної освіти можуть бут визнані результати професійних курсів, тренінгів, семінарів, вебінарів, конференцій та майстер-класів, якщо їх тематика, обсяг і зміст відповідають результатам навчання освітньої програми. Також можливе зарахування частин освітніх компонентів - окремих тем чи розділів - за умови відповідності програмним результатам дисципліни.

Процедура їх зарахування передбачає подання заяви, декларації та сертифікатів із зазначенням годин/кредитів та контенту, після чого предметна комісія університету оцінює відповідність результатів неформального навчання результатам освітньої програми через співбесіди, тестування або демонстрацію практичних навичок. Можливе повне або часткове зарахування: при повному визнанні - зарахування як освітнього компоненту з кредитами ECTS, при частковому - окремих складових дисципліни або вибіркових компонентів, відповідно до встановлених обмежень (до 25 % курсу).

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні освітнього компонента регламентовано чинними документами ЧНУ:

«Кодекс академічної доброчесності та етики Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-ta-etyky-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-yuriia-fedkovycha/

«Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polozhennia-pro-vyiavlennia-ta-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-u-chernivetskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-yuriia-fedkovycha/

«Політика використання штучного інтелекту в Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polityka-vykorystannia-shtuchnoho-intelektu-v-chernivetskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-yuriia-fedkovycha-zi-zminamy-zatverdzhenymy-vchenoiu-radoiu-chnu-imeni-yuriia-fedkovycha/

Використання здобувачами освіти інструментів штучного інтелекту (ШІ) під час виконання навчальних завдань:

допускається за умови дотримання принципів академічної доброчесності (здобувач освіти несе відповідальність за зміст, достовірність і результати поданої роботи, а у разі використання ШІ зобов'язаний зазначити факт і спосіб його застосування);

не допускається використання ШІ як заміни самостійного виконання завдань або з метою порушення вимог академічної доброчесності;

додаткові обмеження чи вимоги щодо використання ШІ *можуть визначатися* викладачем в освітньому процесі для конкретних видів навчальної діяльності відповідно до особливостей дисципліни.

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Стратегічний менеджмент» здобувачі вищої освіти можуть використовувати інструменти штучного інтелекту як допоміжний засіб для пошуку ідей, структурування інформації, попереднього аналізу управлінських ситуацій, формування альтернатив стратегічного вибору, підготовки запитань для дискусії, самоперевірки розуміння навчального матеріалу, удосконалення логіки викладу та мовного редагування власних текстів.

Використання ШІ не замінює самостійної аналітичної, дослідницької та творчої роботи здобувача. Остаточні висновки, стратегічні рішення, обґрунтування управлінських альтернатив, інтерпретація результатів аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища організації, формулювання місії, бачення, стратегічних цілей, SWOT-, PESTEL-,

стейкхолдерського та конкурентного аналізу мають бути результатом особистої роботи здобувача.

Допускається використання інструментів ШІ для таких видів діяльності: уточнення змісту понять стратегічного менеджменту; підготовка порівняльних таблиць; генерування попередніх варіантів структури відповіді, презентації або аналітичної записки; формулювання можливих стратегічних альтернатив; моделювання управлінських ситуацій; перевірка логічної послідовності аргументації; мовне редагування тексту. Не допускається подання згенерованого ШІ тексту, таблиць, висновків, розрахунків або презентацій як повністю самостійно виконаної роботи без критичного опрацювання, перевірки джерел і належного зазначення факту використання такого інструменту.

У разі використання ШІ під час підготовки індивідуальних завдань, есе, кейс-аналізів, презентацій або інших оцінюваних робіт здобувач повинен зазначити це в кінці роботи у примітці із вказівкою назви інструменту, мети його використання та характеру виконаних за його допомогою дій. Наприклад: «Під час підготовки роботи було використано ChatGPT для попереднього структурування матеріалу та мовного редагування тексту. Аналітичні висновки, добір джерел і підсумкове обґрунтування стратегічних рішень виконані автором самостійно».

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка за шкалою ЄКТС**	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	A (90-100)	відмінно
Добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
Задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Стратегія розвитку Чернівецької області на період до 2027 року, план заходів на 2025–2027 роки та моніторингові звіти про її реалізацію. Чернівецька обласна військова адміністрація. URL: https://bukoda.gov.ua/documents/strategiya-rovzitku-oblasti.
2. Чернівці 2030: Інтегрована концепція розвитку міста, затверджена рішенням Чернівецької міської ради від 20 червня 2019 р. № 1728. URL: офіційний текст концепції, сторінка «Стратегія 2030».
3. Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року: постанова Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 р. № 179, зі змінами. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/179-2021-п.
4. Про схвалення Плану України: розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 березня 2024 р. № 244-р, зі змінами. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/244-2024-р.
5. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року: Указ Президента України від 30 вересня 2019 р. № 722/2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/722/2019.
6. Національна платформа звітування за Цілями сталого розвитку. Державна служба статистики України. URL: https://stat.gov.ua/uk/pages/tsili-staloho-rozvytku-tssr.
7. Офіційний вебсайт Державної служби статистики України. URL:

https://stat.gov.ua/uk.

8. Офіційний вебсайт Національного банку України: статистика, інфляційні звіти, макроекономічні прогнози, опитування керівників підприємств і оцінювання ділових очікувань. URL: https://bank.gov.ua/ua/statistic.

9. Офіційний вебсайт Державної установи «Інститут економіки та прогнозування НАН України»: монографії, наукові доповіді, секторальні та макроекономічні прогнози. URL: https://ief.org.ua.

10. Офіційний вебсайт Національного інституту стратегічних досліджень: аналітичні доповіді, стратегічні оцінки та матеріали з питань економічної безпеки, регіонального розвитку, європейської інтеграції й повоєнного відновлення. URL: https://niss.gov.ua.

11. Міжнародний валютний фонд: база даних, «Перспективи розвитку світової економіки», огляди фінансової стабільності та матеріали щодо України. URL: https://www.imf.org/en/home, портал даних МВФ.

12. Світовий банк: відкриті дані та аналітичні інструменти для оцінювання економічного середовища, інституційного розвитку, людського капіталу й конкурентоспроможності країн. URL: https://data.worldbank.org. Платформа поступово інтегрується з новим ресурсом Data360.

13. Всесвітній економічний форум. «Звіт про глобальні ризики 2026». URL: https://www.weforum.org/publications/global-risks-report-2026. Звіт охоплює ризики поточного періоду, середньострокового горизонту до 2028 року та довгострокового горизонту до 2036 року, тому є актуальним для тем стратегічного аналізу, сценарного планування та ризик-менеджменту.

14. YouControl. URL: https://youcontrol.com.ua/en/

15. Опендатабот (Opendatabot. URL: https://opendatabot.ua/

16. Портал «Дія». URL: https://diia.gov.ua/

17. Системи е-банкінгу (Приват24 / SmartID. URL: https://privatbank.ua/smart-id

18. Офіційний сайт АМКУ. URL: https://amcu.gov.ua/

19. Офіційний сайт НКЦПФР. URL: https://www.nssmc.gov.ua/.

20. ISO 37301:2021 «Системи управління комплаєнсом». URL: https://tms.ua/sistemy-menedzhmenta/iso-37301-systemy-upravlinnia-komplaiensom/

21. ISO 26000:2010 «Керівництво щодо соціальної відповідальності». URL: https://studfile.net/preview/5226642/page:5/

22. Стандарти нефінансової звітності GRI (Global Reporting Initiative). URL: https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/5218

23. Нормативна база НАЗЯВО. URL: https://naqa.gov.ua/

24. Норт Д. *Інститути, інституційна зміна та функціонування економіки*. Київ: Основи, 2000.

25. Фрімен Р. Е. Strategic Management: A Stakeholder Approach. Cambridge University Press, 2010.

26. Уільямсон О. Економічні інститути капіталізму. Фірми, маркетинг, укладання контрактів. Київ: Артек, 2001.

27. Ткач А. А. Інституціональна економіка. Нова інституціональна економічна теорія. Київ: ЦУЛ, 2007

28. Шумпетер Й. А. (). Теорія економічного розвитку. Київ: Києво-Могилянська академія, 2011.