

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

Кафедра обліку, аналізу і аудиту



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

/Роман ГРЕШКО/

від «27» серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА»

вибіркова


Освітньо-професійна програма: Фінанси, банківська справа та страхування
Спеціальність: 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Галузь знань: 07 «Управління і адміністрування»
Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)
Факультет: економічний
Мова навчання: українська

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Звітність підприємства» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», затвердженої рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 03.04.2023 року, протокол № 3, та введеної в дію наказом ректора № 118 від 03.04.2023 р.

Розробник: **Косташ Тетяна Вікторівна**, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, кандидат економічних наук, доцент

Викладач: **Косташ Тетяна Вікторівна**, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, кандидат економічних наук, доцент

Погоджено з гарантом ОП  **Наталія БАК**

Затверджено на засіданні кафедри обліку, аналізу і аудиту

Протокол № 1 від «26» серпня 2025 року

Завідувач кафедри  **Тетяна КОВАЛЬЧУК**

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова методичної ради  **Ірина НИКИФОРАК**

Мета навчальної дисципліни «Звітність підприємства»: отримання теоретичних знань про зміст, структуру та методику формування показників звітності підприємства відповідно до НП(С)БО, а також набуття практичних навичок складання фінансової, статистичної, податкової та інших форм звітності для забезпечення загальних інформаційних потреб широкого кола користувачів, які покладаються на неї як на основне джерело фінансової інформації під час прийняття економічних рішень.

Навчальна дисципліна «Звітність підприємства» спрямована на поглиблення та розширення знань здобувачів вищої освіти про зміст, структуру, порядок складання і подання звітності підприємства. Вивчення цієї вибіркової дисципліни дозволяє здобувачам розвивати загальні і фахові компетентності, які розширяють їхні можливості для професійної самореалізації, зокрема при застосуванні практичних навичок з питань узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою підготовки та подання форм фінансової, податкової та статистичної звітності підприємства.

Пререквізити: навчальна дисципліна «Звітність підприємства» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми слухається здобувачами освіти в шостому семестрі третього року навчання на підставі вивчення таких навчальних дисциплін «Податкова система», «Бухгалтерський фінансовий облік».

Результати навчання: Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» (освітня програма «Фінанси, банківська справа та страхування») вивчення дисципліни «Звітність підприємства» сприяє формуванню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності в галузі фінансів, банківської справи та страхування або в процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК10. Здатність працювати у команді.

ЗК12. Здатність працювати автономно.

Спеціальні (фахові, предметні) компетенції:

СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.

СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

Програмні результати навчання:

ПРО1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПРО9. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПРО16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань і змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРО18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРО19. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

Тематика лекційних занять з переліком питань

№	Назва теми з основними питаннями
1	<p>Тема 1. Склад та призначення звітності підприємства, вимоги до її складання</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодавче і нормативно-правове забезпечення складання та подання звітності 2. Мета, склад та елементи фінансової звітності 3. Якісні характеристики фінансової звітності та принципи її підготовки 4. Підготовка до подання фінансової звітності та розкриття інформації у ній
1;2	<p>Тема 2. Баланс (звіт про фінансовий стан)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальна балансова формула та структура Балансу 2. Нормативно-правова база складання балансу 3. Різні форми – для різних підприємств. Форми балансу 4. Звітна дата 5. Підготовка до складання балансу 6. Як скласти річний баланс 7. Порядок заповнення статей балансу
3	<p>Тема 3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні положення складання Звіту про фінансові результати 2. Визнання доходів та витрат у Звіті про фінансові результати 3. Структура звіту про фінансові результати та характеристика розділів 4. Порядок заповнення Звіту про фінансові результати
4	<p>Тема 4. Звіт про рух грошових коштів</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика Звіту про рух грошових коштів 2. Джерела інформації для складання Звіту та порядок надання інформації 3. Методи складання Звіту про рух грошових коштів: прямий і непрямий
5	<p>Тема 5. Звіт про власний капітал</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначення, визнання, оцінка і функції власного капіталу 2. Статті власного капіталу та їх зміни 3. Характеристика Звіту про власний капітал 4. Інформаційне забезпечення, узгодженість окремих показників та методика складання Звіту про власний капітал
	<p>Тема 6. Примітки до річної фінансової звітності. Звітність за сегментами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Склад та вимоги до приміток до фінансової звітності 2. Структура Приміток до річної фінансової звітності 3. Інформаційне забезпечення та методика складання Приміток до річної фінансової звітності 4. Звітність за сегментами
6	<p>Тема 7. Зведена та консолідована фінансова звітність</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зведена фінансова звітність 2. Фінансова звітність при об'єднанні підприємств 3. Вимоги і методика складання консолідованої фінансової звітності
	<p>Тема 8. Фінансовий (спрощений фінансовий) звіт суб'єкта малого підприємництва</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та види суб'єктів малого підприємництва. 2. Фінансова звітність малого підприємства 3. Фінансова звітність мікропідприємства
7	<p>Тема 9. виправлення помилок та зміни у фінансових звітах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні вимоги та зміст НП(С)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах». 2. Порядок виправлення показників фінансової звітності внаслідок змін в облікових оцінках та обліковій політиці. 3. виправлення показників фінансової звітності внаслідок помилкових записів у системі бухгалтерського обліку до і після дати балансу. 4. Узагальнення та розкриття інформації щодо виправлення помилок і змін у

	фінансових звітах
	Тема 10. Податкова звітність 1. Податкова звітність з ПДВ 2. Податкова звітність з податку на прибуток 3. Інша податкова звітність
8	Тема 11. Статистична та спеціальна звітність 1. Нормативно-правове забезпечення статистичної звітності 2. Склад і терміни подання статистичної звітності 3. Методика складання та порядок подання окремих форм статистичної звітності Спеціальна звітність

Тематика практичних занять з переліком питань

№	Назва теми (питання/завдання)
1	Тема 1. Склад та призначення звітності підприємства, вимоги до її складання 1. Значення та мету складання звітності підприємств, 2. Державне регулювання звітності в Україні; 3. Склад та елементи фінансової звітності, її якісні характеристики та принципи підготовки; 4. Строки, порядок подання та оприлюднення звітності підприємств.
2;3	Тема 2. Баланс (звіт про фінансовий стан) 1. Принципи побудови Балансу (форми №1) та його структура; 2. Умови визнання та загальні принципи оцінки статей балансу; 3. Методика складання розділів активу Балансу (Звіту про фінансовий стан); 4. Методика складання розділів пасиву Балансу (Звіту про фінансовий стан); 5. Порядок узагальнення інформації та методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан).
4;5	Тема 3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) 1. Мета складання та структура Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форми №2); 2. Критерії визнання та класифікація доходів і витрат; 3. Методика складання I розділу «Фінансові результати» Звіту про фінансові результати; 4. Розкриття інформації про сукупний дохід у Звіті про фінансові результати; 5. Порядок формування інформації та методика складання III розділу «Елементи операційних витрат»; 6. Методика розрахунку та порядок складання розділу IV «Розрахунок показників прибутковості акцій» у формі №2.
6;7	Тема 4. Звіт про рух грошових коштів 1. Призначення Звіту про рух грошових коштів (форми №3), загальні вимоги до його складання та джерела інформації; 2. Структура, порядок визначення даних та методика заповнення Звіту про рух грошових коштів прямим методом; 3. Структура, порядок визначення даних та методика заповнення Звіту про рух грошових коштів непрямим методом.
8;9	Тема 5. Звіт про власний капітал 1. Зміст та основні вимоги до складання Звіту про власний капітал (форми №4); 2. Джерела інформації для складання Звіту про власний капітал; 3. Характеристика складових власного капіталу підприємства; 4. Зміст статей Звіту про власний капітал; 5. Методика складання Звіту про власний капітал.
10	Тема 6. Примітки до річної фінансової звітності. Звітність за сегментами

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Склад та вимоги до Приміток до фінансової звітності (форми №5); 2. Структура Приміток до річної фінансової звітності; 3. Інформаційне забезпечення та методика складання Приміток до річної фінансової звітності; 4. Порядок складання та подання додатку до приміток до річної фінансової звітності «Інформації за сегментами» (форми № 6).
	<p>Тема 7. Зведена та консолідована фінансова звітність</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості складання та методика зведеної та консолідованої фінансової звітності; 2. Розкриття інформації у примітках до звітності.
11	<p>Тема 8. Фінансовий (спрощений фінансовий) звіт суб'єкта малого підприємництва</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура, зміст та порядок складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва; 2. Методика складання фінансової звітності малими підприємствами; 3. Методика складання фінансової звітності мікро- підприємствами.
12	<p>Тема 9. Виправлення помилок та зміни у фінансових звітах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок виправлення помилок у фінансових звітах; 2. Зміни та перевірки узгодження показників фінансової звітності підприємства
13;14	<p>Тема 10. Податкова звітність</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Склад податкової звітності, вимоги та періодичність її подання; 2. Структура, зміст та джерел інформації для заповнення Декларації про прибуток підприємства; 3. Методика складання Декларації про прибуток підприємства; 4. Структура, зміст, джерела інформації для заповнення Декларації з податку на додану вартість; 5. Методика складання Декларації з податку на додану вартість.
15	<p>Тема 11. Статистична та спеціальна звітність</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Склад статистичної та спеціальної звітності, періодичність її подання; 2. Правила складання статистичної та спеціальної звітності

Індивідуальні науково-дослідні завдання (ІНДЗ)

№	Завдання до тем
1.	Еволюція фінансової звітності в Україні: історія, стан та перспективи розвитку
2.	Нормативне регулювання порядку складання фінансової звітності: сучасність та напрями удосконалення
3.	Вплив елементів облікової політики на показники фінансової звітності підприємства
4.	Форми організації та ведення бухгалтерського обліку: порядок складання фінансової звітності
5.	Місце та роль фінансової звітності в системі бізнес-планування підприємства
6.	Бухгалтерський баланс: історія виникнення, еволюція та сучасність
7.	Порядок складання ліквідаційного балансу при банкрутстві підприємства
8.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: вимоги до фінансової звітності
9.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: Баланс (звіт про фінансовий стан)
10.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: Звіт про фінансові результати (прибутки та збитки)
11.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: Звіт про власний капітал (зміни у власному капіталі)
12.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: Звіт про рух грошових коштів
13.	Порівняльний аналіз НП(С)БО та МСФЗ: Примітки до фінансової звітності
14.	Звіт про управління: вітчизняні реалії та зарубіжний досвід

15.	Звіт про платежі на користь держави: вітчизняні реалії та зарубіжний досвід
16.	Основні принципи, методика та проблеми складання консолідованої фінансової звітності за МСФЗ
17.	Теоретичні та методичні аспекти формування комбінованої фінансової звітності групи підприємств
18.	Інтегрована звітність як нова парадигма корпоративної звітності підприємства
19.	Соціальна звітність як елемент корпоративної культури та соціальної відповідальності підприємства
20.	Екологічна звітність підприємства: склад, нормативне регулювання та міжнародний досвід
21.	Склад, порядок формування та розкриття нефінансової інформації у звітності підприємств
22.	Стратегічна звітність в системі прийняття управлінських рішень
23.	Стратегічний похідний балансовий звіт: сутність, методика складання та використання при прийнятті управлінських рішень
24.	Склад та порядок подання основних форм електронної звітності підприємства
25.	Особливості складання та подання податкової звітності суб'єктами малого підприємництва (юридичними особами)
26.	Аналітичні можливості бухгалтерського балансу в системі оцінки фінансового стану підприємства
27.	Аналітичні можливості Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) в системі оцінки ефективності господарювання
28.	Фінансова звітність в системі оцінки інвестиційної привабливості підприємства
29.	Фінансова звітність в системі оцінки кредитоспроможності підприємства
30.	Обов'язковий та ініціативний аудит фінансової звітності: нормативне регулювання та порядок проведення
31.	Удосконалення державної статистичної звітності підприємств відповідно до вимог міжнародних стандартів
32.	Статистична звітність підприємств: склад та аналітичні можливості (за галузями національної економіки)
33.	Фінансова звітність державного сектору: склад, нормативне регулювання та основні категорії
34.	Фінансова звітність банківського сектору: склад, нормативне регулювання та основні категорії
35.	Звітність підприємств в системі прийняття управлінських рішень: загальнодержавний, галузевий та регіональний аспекти

Завдання для самостійної роботи студентів

№	Назва теми	Завдання для самостійної роботи	Кількість годин
1	Тема 1. Склад та призначення звітності підприємства, вимоги до її складання	<ol style="list-style-type: none"> 1) Розкрийте загальні положення та дайте характеристику НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». 2) Схематично відобразіть законодавче і нормативно-правове забезпечення складання та подання звітності. 3) Охарактеризуйте призначення основних форм фінансової звітності. 4) Схематично відобразіть класифікацію звітності. 5) Наведіть основні форми квартальної та річної звітності підприємства. 6) Розкрийте згідно Закону № 996 критерії для визначення групи підприємства з метою складання фінансової звітності. 	2

		<p>7) Наведіть та розкрийте якісні характеристики фінансової звітності.</p> <p>8) Наведіть та розкрийте принципи підготовки фінансової звітності.</p> <p>9) Схематично наведіть етапи підготовчих робіт до подання фінансової звітності, розкрийте методи обробки звітної інформації.</p> <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	
2	Тема 2. Баланс (Звіт про фінансовий стан)	<p>1) Висвітліть історичний розвиток бухгалтерського балансу та основні концепції його побудови.</p> <p>2) Наведіть класифікацію балансів.</p> <p>3) Наведіть та дайте характеристику елементів балансу, розкрийте умови їх визнання та порядок оцінки.</p> <p>4) З'ясуйте структуру та форми подання балансу.</p> <p>5) Наведіть джерела інформації для складання балансу.</p> <p>6) Розкрийте порядок складання балансу підприємствами України.</p> <p>7) З'ясуйте порядок перевірки порівнянності показників Балансу та взаємозв'язку Балансу з іншими формами звітності.</p> <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	4
3	Тема 3. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)	<p>1) З'ясуйте економічну сутність прибутку та підходи до його визначення.</p> <p>2) Розкрийте загальні принципи визнання доходів та витрат як елементів Звіту про фінансові результати.</p> <p>3) Дайте загальну характеристику Звіту про фінансові результати відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.</p> <p>4) Наведіть джерела інформації для складання Звіту про фінансові результати.</p> <p>5) З'ясуйте порядок складання Звіту про фінансові результати підприємствами України.</p> <p>6) Подайте у вигляді схеми порядок розрахунку фінансових результатів діяльності підприємства</p> <p>7) Покажіть методику розрахунку показників прибутковості акцій.</p> <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	4
4	Тема 4. Звіт про рух грошових коштів	<p>1) З'ясуйте зміст та призначення Звіту про рух грошових коштів.</p> <p>2) Наведіть джерела інформації для складання Звіту про рух грошових коштів.</p> <p>3) Охарактеризуйте загальні принципи подання та розкриття інформації про рух грошових коштів у Звіті.</p> <p>4) Дайте характеристику методів складання Звіту про рух грошових коштів: прямого і непрямого.</p> <p>5) Розкрийте порядок складання Звіту про рух грошових коштів підприємствами України.</p> <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	4
5	Тема 5. Звіт про власний капітал.	<p>1) Розкрийте зміст та призначення Звіту про власний капітал.</p>	4

	капітал	<ol style="list-style-type: none"> 2) Наведіть характеристику складових власного капіталу. 3) Розкрийте причини збільшення та зменшення власного капіталу підприємств (за складовими) 4) Розкрийте зміст і формат Звіту про власний капітал у вітчизняній практиці. 5) Висвітліть загальні правила складання Звіту про власний капітал. 6) Покажіть інформаційне забезпечення та узгодженість окремих показників Звіту про власний капітал. 7) Розкрийте порядок складання Звіту про власний капітал. <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	
6	<p>Тема 6. Примітки до річної фінансової звітності. Звітність за сегментами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Розкрийте склад та вимоги до приміток до фінансової звітності 2) Схематично встановіть відповідність між інформацією, яка потребує розкриття та НП(С)БО, який встановлює вимоги щодо приміток. 3) Структура Приміток до річної фінансової звітності 4) Розкрийте інформаційне забезпечення Приміток до річної фінансової звітності. 5) З'ясуйте методику складання Приміток до річної фінансової звітності. 6) Покажіть взаємозв'язок Балансу (Звіту про фінансовий стан) і Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) з Примітками до річної фінансової звітності (ф. №5). 7) Дайте загальну характеристику Звіту «Інформація за сегментами» (форма № 6). 8) Охарактеризуйте види звітних сегментів та розкрийте критерії їх формування. 9) Висвітліть можливості вибору пріоритетного звітного сегменту підприємства. 10) Розкрийте інформаційне забезпечення та порядок складання Звіту «Інформація за сегментами» <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	4
7	<p>Тема 7. Зведена та консолідована фінансова звітність</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Розкрийте сутність зведеної фінансової звітності. 2) Наведіть організаційно-правові форми об'єднань підприємств та дайте їх характеристику. 3) Наведіть відмінності між різними формами об'єднання підприємств. 4) Розкрийте порядок складання фінансової звітності при об'єднанні підприємств. 5) З'ясуйте загальні вимоги до розкриття інформації щодо складання консолідованої фінансової звітності. 6) Розкрийте склад і методику складання консолідованої фінансової звітності <p>Презентації результатів виконаних завдань і досліджень</p>	8
8	<p>Тема 8. Фінансовий (спрощений фінансовий)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Дайте поняття та наведіть види суб'єктів малого підприємництва. 2) Розкрийте структуру, зміст та порядок складання фінансового звіту малого підприємства. 	2

	звіт суб'єкта малого підприємництва	3) Розкрийте структуру, зміст та порядок складання фінансового звіту мікропідприємства. Презентації результатів виконаних завдань і досліджень	
9	Тема 9. Виправлення помилок та зміни у фінансових звітах	1) Навести класифікацію помилок у звітності. 2) Розкрити методику виправлення помилок в звітних формах. 3) Охарактеризувати зміни в обліковій політиці. 4) Охарактеризувати події, що сталися після дати Балансу. Презентації результатів виконаних завдань і досліджень	4
10	Тема 10. Податкова звітність	1) Розкрийте призначення, склад та порядок подання податкової звітності підприємств. 2) Висвітліть загальні принципи формування податкової звітності. 3) Наведіть види та строки подання податкових декларацій. 4) Розкрийте порядок подання податкових декларацій до органів державної фіскальної служби. 5) З'ясуйте умови настання відповідальності за неподання або порушення строків подання податкових декларацій. 6) Наведіть порядок внесення змін до податкових декларацій. 7) Дайте характеристику основних форм податкової звітності. Презентації результатів виконаних завдань і досліджень	4
11	Тема 11. Статистична та спеціальна звітність	1) Розкрийте призначення, склад та порядок подання статистичної звітності підприємств. 2) Дайте характеристику основних форм статистичної звітності. 3) Наведіть види та дайте характеристику інших форм звітності. Презентації результатів виконаних завдань і досліджень	5
Усього			45

Методи навчання

- методи формування професійної компетентності (розповідь, пояснення, бесіда, ілюстрація, демонстрація, візуалізація, дискусія тощо);
- методи формування практичних умінь та навичок (розв'язування задач, виконання практичних завдань, розробка схем, таблиць, розробка та захист презентацій, аналіз нормативних документів тощо);
- робота з інформаційними ресурсами (навчально-методичною та науковою літературою, інтернет-ресурсами);
- дистанційне навчання з використанням системи Moodle;
- комп'ютерні засоби навчання (онлайн курси/платформи, web-конференції, вебіари тощо).

Система контролю та оцінювання

Поточний контроль здійснюється з метою перевірки досягнення програмних результатів за окремими темами під час проведення практичних занять з урахуванням самостійної роботи здобувача за допомогою різноманітних методів контролю.

Методи поточного контролю (експрес-опитування, індивідуальне опитування, фронтальне опитування, розв'язування практичних ситуацій, захист презентацій результатів виконання індивідуальних та командних завдань (наукових, розрахункових, аналітичних та інших), тестування, письмові/контрольні роботи тощо);

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових навчальних досягнень здобувачів. В умовах навчання офлайн підсумковий контроль здійснюється на підставі оцінювання відповідей на питання та/або виконаних завдань, що передбачені затвердженим переліком питань для підсумкового контролю, а в умовах навчання онлайн – за допомогою тестування в системі електронного навчання Moodle.

Форма підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Звітність підприємства» – залік.

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Розподіл балів, які отримують здобувачі

<i>Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)</i>											<i>Кількість балів залік</i>	<i>Сумарна кількість балів</i>
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	40	100
5	5	5	5	5	5	7	6	4	7	6		

Кожен вид аудиторної, самостійної чи індивідуальної роботи здобувача оцінюється відповідною кількістю балів залежно від обсягу, складності та якості виконаного завдання:

- доповідь на практичному занятті до 5 балів;
- участь в обговоренні та доповнення до 2 балів;
- вирішення виробничих ситуацій до 5 балів;
- розв'язання тестів різних рівнів складності від 0,1 до 1 бала;
- індивідуальні завдання (презентації, реферати, доповіді) до 5 балів;
- тематичні контрольні роботи до 5 балів.

Критерії оцінювання:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладання матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; правильність проведення розрахунків; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
зараховано	A (90-100)	відмінно
зараховано	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
зараховано	D (60-69)	задовільно

	Е (50-59)	достатньо
не зараховано	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю (30 балів за 1 змістовий модуль, 30 балів за 2 змістовий модуль) і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (здачі заліку).

З навчальної дисципліни «Звітність підприємства» проводиться семестровий залік. Здобувач отримує завдання, що містить теоретичне питання з дисципліни, тестові завдання, глосарій і виробничу ситуацію.

У 40 балів, що можливо отримати на заліку, входить: теоретичне питання (10 балів), 4 тести «правильно-неправильно» - по 2 бали (сумарно 8 балів), визначення 4 термінів - по 2 бали (сумарно 8 балів), виробнича ситуація (14 балів).

10 балів ставиться за повне розкриття теоретичного питання. У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання.

14 балів здобувач отримує за повне та правильне (відповідно до чинного законодавства; без математичних помилок) розв'язання виробничої ситуації.

Після підготовки здобувачами конспекту відповіді та розв'язання задачі відбувається його усна відповідь викладачеві. В процесі цього здобувачу можуть бути задані додаткові питання.

Також залік може бути проведений у письмовій формі.

Оцінкою «А» оцінюється повна та аргументована відповідь на теоретичне питання, правильне розв'язання виробничої ситуації, правильна відповідь на тестові питання та сформульовані правильні визначення з глосарію. Відповіді повинні розкривати суть матеріалу, що свідчить про вміння аналізувати матеріал та робити змістовні висновки. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови такого розкриття теоретичного питання та тестових завдань, понять з глосарію, а також розв'язання виробничої ситуації, які містять неточності, що не суттєво впливають на зміст завдання.

Відповідь оцінюється на «С» за умови повного та правильного розкриття питання або правильного розв'язання виробничої ситуації, але у відповіді недостатньо правильно сформульовано визначення з глосарію. У той же час тестові завдання вирішені на належному рівні.

Якщо підхід викладення матеріалу правильний, але виявляється недостатнє його розуміння, допускаються окремі неточності, виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «Е» у випадку правильного підходу до викладення теоретичного матеріалу та відповідей на тестові завдання.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fх».

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1. Законодавче і нормативно-правове забезпечення звітності та мета її складання.
2. Загальні положення національного стандарту бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».
3. Види, склад та класифікація звітності підприємств.
4. Користувачі звітності підприємств та їх інформаційні потреби.
5. Якісні характеристики фінансової звітності.
6. Принципи підготовки фінансової звітності

7. Розкриття інформації у фінансовій звітності.
8. Підготовка до подання фінансової звітності.
9. Сутність, склад та значення фінансової звітності.
10. Класифікація підприємств та її вплив на склад, подання, оприлюднення та обов'язковий аудит фінансової звітності.
11. Облікова політика в системі формування показників фінансової звітності.
12. Підготовка облікових даних для складання фінансової звітності.
13. Строки, порядок подання та оприлюднення звітності підприємств.
14. Поняття про бухгалтерський баланс та його значення в управлінні.
15. Нормативно-правова база складання балансу.
16. Структура балансу та вимоги до нього.
17. Класифікація балансів.
18. Визнання та оцінка статей бухгалтерського балансу.
19. Взаємозв'язок активу Балансу (звіту про фінансовий стан) та Плану рахунків бухгалтерського обліку.
20. Взаємозв'язок пасиву Балансу (звіту про фінансовий стан) та Плану рахунків бухгалтерського обліку.
21. Зміст статей балансу та методика його складання.
22. Інформаційно-аналітичні можливості звіту про фінансовий стан в системі прийняття управлінських рішень.
23. Загальна характеристика, мета складання та структура Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід).
24. Взаємозв'язок Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) та Плану рахунків бухгалтерського обліку.
25. Умови визнання, оцінка та класифікація доходів і витрат підприємства.
26. Зміст статей та методика складання Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід).
27. Інформаційно-аналітичні можливості Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) в системі прийняття управлінських рішень.
28. Загальна характеристика, мета складання та структура Звіту про рух грошових коштів.
29. Зміст статей та методика складання Звіту про рух грошових коштів за прямим методом.
30. Зміст статей та методика складання Звіту про рух грошових коштів за непрямим методом.
31. Інформаційно-аналітичні можливості Звіту про рух грошових коштів в системі прийняття управлінських рішень.
32. Визначення, склад, порядок формування та зміни у власному капіталі підприємства.
33. Зміст статей та методика складання Звіту про власний капітал.
34. Інформаційно-аналітичні можливості Звіту про власний капітал в системі прийняття управлінських рішень.
35. Склад та вимоги до приміток до фінансової звітності.
36. Структура Приміток до річної фінансової звітності.
37. Інформаційне забезпечення та методика складання Приміток до річної фінансової звітності.
38. Порядок визначення звітних сегментів та методика складання фінансової звітності за сегментами.
39. Сутність, значення та методика складання зведеної звітності підприємств.
40. Методика складання фінансової звітності при об'єднанні підприємств.
41. Сутність, мета та методика складання консолідованої фінансової звітності.
42. Склад, порядок заповнення та подання Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
43. Склад, порядок заповнення та подання Спрощеного фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
44. Загальні вимоги та зміст НП(С)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах».

45. Порядок виправлення показників фінансової звітності внаслідок змін в облікових оцінках та обліковій політиці.
46. Порядок виправлення показників фінансової звітності внаслідок помилкових записів у системі бухгалтерського обліку до і після дати балансу.
47. Порядок узагальнення та розкриття інформації щодо виправлення помилок і змін у фінансових звітах.
48. Порівнянність форм та узгодженість показників річної фінансової звітності.
49. Таксономія та особливості складання фінансової звітності за МСФЗ.
50. Сутність, склад податкової звітності, вимоги та періодичність її подання.
51. Зміст, структура та порядок складання Декларації з податку на прибуток.
52. Зміст, структура та порядок складання Декларації з ПДВ.
53. Зміст, структура та порядок складання Податкової декларації платника єдиного податку (юридичної особи).
54. Сутність, нормативне регулювання та мета складання статистичної звітності.
55. Склад статистичної звітності, порядок та періодичність її подання.
56. Основні форми статистичної звітності за галузями національної економіки.
57. Звітність підприємств до Фонду соціального страхування України: склад, порядок подання та методика формування показників.
58. Звітність підприємств до Пенсійного фонду України: склад, порядок подання та методика формування показників.
59. Звіт з управління: призначення, методика складання та аналітичні можливості.
60. Звіт про платежі на користь держави: призначення, порядок складання та подання.

Зарахування результатів неформальної освіти

Здобувач має право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті, що здійснюється на добровільній основі і передбачає підтвердження досягнутих програмних результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

У межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблем, що відповідають тематиці освітнього компоненту (навчальної дисципліни), здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra», «Keystone», «Coursera» тощо, згідно діючого в Університеті «Положення про взаємодію формальної та неформальної освіти, визнання результатів навчання (здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти, у системі формальної освіти) ЧНУ» <https://www.chnu.edu.ua/media/3aykf41y/polozhennia-pro-vzaiemodiiu-formalnoi-ta-neformalnoi-osvity.pdf> . Кількість балів, що зараховується здобувачу, залежить від обсягу здобутих кредитів та отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

Рекомендована література: Основна (фахова) література

1. Глушач Ю.С. Фінансова звітність за П(С)БО: навч.-метод. посіб. Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2019. 208 с. URL: <https://www.chnu.edu.ua/media/3aykf41y/polozhennia-pro-vzaiemodiiu-formalnoi-ta-neformalnoi-osvity.pdf>
2. Велікман В.Д., Сокольська Р.Б., Распопова Ю.О., Акімова Т.В. Звітність підприємства : навч. посібник. Дніпро : ННІ «ІПБТ» УДУНТ, 2022. 208 с. URL: <https://www.chnu.edu.ua/media/3aykf41y/polozhennia-pro-vzaiemodiiu-formalnoi-ta-neformalnoi-osvity.pdf>
3. Іванчук Н. В. Звітність підприємств : навчальний посібник. Острогоз : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с. URL: <https://www.chnu.edu.ua/media/3aykf41y/polozhennia-pro-vzaiemodiiu-formalnoi-ta-neformalnoi-osvity.pdf>

4. Левицька С.О., Осадча О.О., Антонюк О.Р. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва : Навчальний посібник. Рівне: ПП «Формат-А», 2020. 200 с. URL:
5. Лучко М. Р., Яцишин С. Р. Консолідація фінансової звітності : Навч. посіб. Тернопіль : Т
6. Нантелеєв В. П., Безверхий К. В. Консолідація фінансової звітності : навч. посіб. К.: ДП
Є
У
7. Єторожук Т. М., Дружинська Н. С. Звітність підприємства : навчальний посібник. Державний податковий університет. Ірпінь, 2024. 660 с. URL:
HYPERLINK "https://ir.dpu.edu.ua/items/f4007d60-71f5-4062-89c2-

Додаткова (допоміжна) література

1. Вергун А.І., Косташ Т.В., Ковальчук Т.М., Проданчук М.А., Никифорак І.І. Облік, аналіз, аудит і оподаткування: навч.-метод. посібник; за заг. ред. д.е.н., проф. Т.М.Ковальчук. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича, 2020. 520 с. URL:
<https://archer.chnu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/2613/посібник%20ОАО.pdf?sequenc>
2. Мельник С. І., Горбан І. М., Марушко Н. С. Фінансовий облік і звітність : навчальний посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 388 с. <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/5229/1/Фінансовий%20облік%20і%20звітність---ВЕРСТКА.pdf>
3. Облік і оподаткування у питаннях та відповідях : навч.-метод. посіб. / Є.В.Калюга та ін. К. : ЦП «Компринт», 2017. 346 с. URL: <https://dglip.nubip.edu.ua/items/90bafb88-0941-e40c9-b4c9-e66bf9e0d441>
4. Фінансовий облік: підручник Крупка Я. Д., Задорожний З.В., Денчук П.Н. 3-тє вид. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 488 с. URL: https://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/48101/1/finans_oblik-2023.pdf
5. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
6. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00#Text>
7. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 27.06.2013 р. № 635. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13#Text>
8. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку (1, 2, 6-34). URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>
9. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: <https://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/plan-rah/plan-schetov-buhgalterskogo-1021043.html>
10. Податковий кодекс України : Закон України від 2.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
11. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 24.03.99 р. № 88. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text>

2

9

f

1

a

12. Положення про Пенсійний фонд України : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 р. № 280. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280-2014-%D0%BF#Text>
13. Порядок подання фінансової звітності : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF#Text>
14. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні : Закон України від 16. 07.1999 р. № 966-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
15. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15/ed20181107#Text>
16. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 8.07.2010 р. № 2464. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>

Інформаційні ресурси

Академічні ресурси:

1. Репозитарій академічних статей (Google Scholar, ResearchGate) для пошуку актуальних наукових досліджень та публікацій з курсу.
2. Archer – інституційний репозитарій відкритого доступу представників Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича. URL: <https://archer.chnu.edu.ua>

Офіційні сайти:

1. Сайт Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
2. Сайт Міністерства Фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua>
3. Сайт Державної податкової служби України. URL: <http://tax.gov.ua>
4. Сайт Державної служби статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
5. Сайт Міжнародної Федерації Бухгалтерів (МФБ). URL: <https://www.ifac.org/>
6. Сайт Асоціації дипломованих сертифікованих бухгалтерів (ACCA). URL: <https://www.accaglobal.com/ubcs/en.html>
7. Сайт Національного банку України. URL: <https://bank.gov.ua/>
8. Сайт Пенсійного фонду України. URL: <https://www.pfu.gov.ua/>
9. Сайт видавничого будинку «Фактор» . URL: <https://i.factor.ua/ukr/>
10. Бухгалтерський інтернет-портал . URL: <https://ibuhgalter.net/>
11. Бухгалтер 911 - інформаційний портал . URL: <https://buhgalter911.com/uk/>
12. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtki.ua/>
13. Газета «Все про бухгалтерський облік». URL: <http://vobu.ua/ukr/>; <http://gazeta.vobu.ua/>
14. Цифрове видавництво Експертус. Журнал «Головбух». URL: <https://egolovbuh.expertus.com.ua/>
15. Навчальний онлайн-курс на платформі «Coursera» : «Розширена фінансова звітність: Облік об'єднання бізнесу та складання консолідованої фінансової звітності». URL: <https://www.coursera.org/learn/advanced-financial-reporting>
16. Портал VOBU: Бланки та шаблони документів. URL: <https://document.vobu.ua/korysne/blanks>

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

- Етичний кодекс Чернівецького Національного університету імені Юрія Федьковича <https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf>
- Положення про виявлення та запобігання академічному плагіату у Чернівецькому Національному університеті імені Юрія Федьковича https://www.chnu.edu.ua/media/f5leobm/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf