

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 360/ПП

бланків документів про освіту, що виготовляються поліграфічним способом, та нагородних відзнак

м. Київ

«30» травня 2025 р.

ВИКОНАВЕЦЬ: Державне підприємство «Інфоресурс», в особі начальника відділу забезпечення діяльності підприємства та реалізації продукції Коновал Оксани Валеріївни, яка діє на підставі наказу підприємства від 24 листопада 2021 року № 54-к та довіреності № 07 від 18 квітня 2024 року, з однієї сторони, та

ЗАМОВНИК: **ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА»**, в особі директора Олександра СОБЧУКА, який діє на підставі Довіреності № 1859 від 22 липня 2024 року та Положення про Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича", з другої сторони, в подальшому при спільному згадуванні іменовані «СТОРОНИ», керуючись положеннями чинного законодавства, уклали цей Договір про закупівлю бланків документів про освіту, що виготовляються поліграфічним способом, та нагородних відзнак (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК замовляє, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе обов'язок передати у власність ЗАМОВНИКА бланки документів про освіту, що виготовляються поліграфічним способом (Код ДК 021:2015 – 22450000-9 – Друкована продукція з елементами захисту), (далі – бланки документів), та нагородних відзнак (бланки документів та нагородні відзнаки далі разом іменуються товари) в порядку та на умовах, визначених Договором.

1.2. Перелік (найменування) товарів, їх кількість та ціна за одиницю вказані в Специфікації (Додаток до Договору). **Кількість товарів визначається в межах попереднього замовлення, поданого ЗАМОВНИКОМ у порядку та строки, встановлені Порядком замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, наказ Міністерства освіти і науки України 10.12.2003 № 811 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 13.08.2007 № 737), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 р. за № 201/8800. У разі не подачі попереднього замовлення, кількість товарів визначається за узгодженням із ВИКОНАВЦЕМ залежно від кількості вільних залишків.**

1.3. Якість товарів повинна відповідати зразкам бланків документів, затвердженим постановами Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 № 656, від 21.11.2011 № 1183, від 22.07.2015 № 645, наказом Міністерства освіти і науки України від 16.10.2018 № 1109, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 листопада 2018 р. за № 1279/32731, технічним описам бланків документів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 04.02.2014 № 97, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 лютого 2014 р. за № 283/25060, наказом Міністерства освіти і науки України від 20.12.2013 року № 1801, описам та зразкам нагородних відзнак про досягнення у навчанні – золотої медалі «За високі досягнення у навчанні» та срібної медалі «За досягнення у навчанні», що є додатком 1 та додатком 2 до Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306, що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31 березня 2015 р. за № 354/26799.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. ЗАМОВНИК:

2.1.1. Замовляючи товари, надає ВИКОНАВЦЮ: оригінал довіреності на представника ЗАМОВНИКА для отримання товарів в обсязі, передбаченому відповідним попереднім замовленням. За відсутності попереднього замовлення - оригінал довіреності на представника ЗАМОВНИКА для отримання товарів та лист ЗАМОВНИКА (з інформацією про причини неподання попереднього замовлення та вжиті заходи щодо їх усунення надалі), в якому вказується попередньо узгоджена із ВИКОНАВЦЕМ кількість товарів.

2.1.3. Відповідає за достовірність наданої ВИКОНАВЦЮ інформації.

2.1.4. Зобов'язується здійснити оплату за товари в строк, встановлений пунктом 3.3 Договору. У випадку, коли оплата здійснюється за бюджетні кошти, ЗАМОВНИК повинен повідомити про це ВИКОНАВЦЯ надавши останньому копію відповідної довідки Державної казначейської служби України. За відсутності такого повідомлення оплата вважається здійсненою за небюджетні кошти.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ:

2.2.1. Організує облік та зберігання замовлених товарів до їх отримання ЗАМОВНИКОМ.

2.2.2. Веде автоматизований облік виданих ЗАМОВНИКУ бланків документів.

2.2.3. Для виконання Договору має право залучити третіх осіб.

2.2.4. Має право не передавати ЗАМОВНИКУ товари за наявності в останнього простроченої заборгованості за товари, раніше отримані за цим Договором.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна ціна товарів замовлених по цьому Договору (вартість Договору), становить **1861,80 грн.** (одна тисяча вісімсот шістдесят одна гривня вісімдесят копійок)), в тому числі ПДВ становить **310,30 грн.** (триста десять гривень тридцять копійок). Загальна ціна товарів виготовлених для ЗАМОВНИКА протягом року на умовах цього Договору, становить ціну Договору.

3.2. Ціна одного примірника товару визначена в Специфікації (Додаток до Договору) відповідає цінам на ці товари на день надання рахунку. У зв'язку з нефіксованими цінами на товари, Специфікація (Додаток до Договору) містить тільки перелік найменувань та цін замовлених в цей день товарів. Під час наступного замовлення, в разі зміни ціни або переліку найменувань товарів, складається нова Специфікація (додаток до Договору), що містить нові ціни або перелік найменувань товарів, які замовляються, на день такого замовлення, в межах загальної ціни товарів, що встановлена Договором.

3.3. Оплата за товари здійснюється в повному обсязі на підставі виставленого ВИКОНАВЦЕМ рахунку та видаткової накладної протягом 7 (семи) календарних днів з дати їх отримання.

3.4. Ціна Договору може змінюватись в залежності від реального фінансування та реальної потреби ЗАМОВНИКА шляхом внесення змін до Договору у письмовій формі.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРІВ

4.1. Доставка товарів зі складу ВИКОНАВЦЯ здійснюється силами, засобами та за кошти ЗАМОВНИКА.

4.2. ЗАМОВНИК отримує товари згідно з дорученням за накладними ВИКОНАВЦЯ, оформленими відповідно до норм чинного законодавства України.

4.3. Право власності на передані товари переходить до ЗАМОВНИКА з моменту отримання від ВИКОНАВЦЯ накладних на відпуск товарно-матеріальних цінностей.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання чи не належне виконання своїх зобов'язань за Договором у порядку та межах, встановлених чинним законодавством України.

5.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором з боку однієї із СТОРІН, з винної СТОРОНИ стягується пеня у розмірі 0,1 % вартості товарів, відносно яких допущено прострочення виконання, за кожен день порушення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості. За несвоєчасне виконання грошових зобов'язань, без поважних на те підстав, винна сторона, понад штрафні санкції, сплачує проценти за користування чужими коштами в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України з простроченої суми.

5.3. СТОРОНАМИ погоджено, що пеня нараховується та сплачується за весь період прострочення виконання зобов'язання.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. СТОРОНИ не несуть відповідальність за повне або часткове невиконання умов Договору, якщо воно є наслідком стихійного лиха, катастроф, страйків, військових дій, блокади та інших обставин, які знаходяться поза контролем СТОРІН, що прямо впливають на виконання Договору. Про настання обставин непереборної сили, сторона повідомляє іншу сторону протягом 10 діб з моменту їх настання чи інформованості про їх настання у письмовій формі. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких форс-мажорних обставин.

6.2. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із сторін, в установленому порядку, має право розірвати Договір, повідомивши про це іншу сторону за три дні до бажаної дати такого розірвання.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання СТОРОНАМИ та скріплення печатками (за наявності) СТОРІН і діє до 31 грудня 2025 року включно, а в частині оплати отриманих товарів – до повного розрахунку між СТОРОНАМИ у порядку та на умовах визначених Договором.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Взаємовідносини СТОРІН, що не обумовлені Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.2. Зміни та доповнення до Договору вносяться в письмовій формі та підписуються СТОРОНАМИ і скріплюються печатками (за наявності) СТОРІН.

9.3. Закінчення терміну дії договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

9.4. Договір складено при повному розумінні СТОРОНАМИ його змісту і термінології, у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної сторони, при чому кожний примірник має однакову юридичну силу.

9.5. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податку на додану вартість та податку на прибуток на загальних підставах.

9.6. ЗАМОВНИК - неприбуткова організація.

(вказати чи є ЗАМОВНИК платником податку на додану вартість та на якій системі оподаткування з податку на прибуток перебуває: платник податку на прибуток на загальних підставах / платник єдиного податку / неприбуткова організація (установа)).

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємними частинами Договору є усі специфікації, складені відповідно до пункту 3.2 Договору.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ДП «Інфоресурс»

Код ЄДРПОУ 37533381

Місцезнаходження:

03057, м. Київ, вул. Олександра Довженка, 3

Номер поточного рахунку за стандартом IBAN:

UA65320478000000002600739188

Банк: АБ «Укргазбанк» в м. Києві

Індивідуальний податковий № 375333826590

тел. (044) 290-18-09

О.В.Коновал



ЗАМОВНИК:

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЮРІЯ
ФЕДЬКОВИЧА»

код ЄДРПОУ 26184664

58002, м. Чернівці, вул. Банкова, 1,

тел: (0372)55-38-26

UA938201720343161001200057292,

UA778201720343170001000057292

Банк: Державна казначейська служба України, м. Київ,

УДКСУ, у м. Чернівці

О.В.Собчук



СПЕЦИФІКАЦІЯ

Станом на «30» травня 2025 р.

№	Назва бланку документа про освіту	Кількість, штук	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	ПДВ, грн.	Ціна з ПДВ, грн.	Всього, з ПДВ, грн.
1	Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти	290	5,35	1,07	6,42	1861,80
ЗАГАЛЬНА ЦІНА						1861,80

ВИКОНАВЕЦЬ:

ДП «Інфоресурс»
 Код ЄДРПОУ 37533381
 Місцезнаходження:
 03057, м. Київ, вул. Олександра Довженка, 3
 Номер поточного рахунку за стандартом ІВАН:
 UA653204780000000002600739188
 Банк: АБ «Укргазбанк» в м. Києві
 ПІН 375333826590,
 тел. (044) 290-18-09

О.В. Коновал



ЗАМОВНИК:

Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича"

код ЄДРПОУ 26184664
 58002, м. Чернівці, вул. Банкова, 1
 тел: (0372) 55-38-26
 UA938201720343161001200057292,
 UA778201720343170001000057292
 Банк: Державна казначейська служба України, м. Київ
 УДКСУ, м. Чернівці

О.В. Собчук





ПОГОДЖЕНО

Ректор Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ

**Міністерство освіти і науки України
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА**

**ПРОТОКОЛ
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ**

№ 18/05/25 від 29 травня 2025 р.

Керуючись вимогами статті 4 та 11 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та Постановою Кабінету міністрів від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі Особливості), Положенням про уповноважену особу, що затверджене наказом від 26.10.2021р. №339

та з метою організації закупівлі по предмету «Код ДК 021:2015: 22450000-9 Друкована продукція з елементами захисту (бланки документів про освіту (додатки до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти)» без використання електронної системи закупівель.

Порядок денний:

Про прийняття рішення та обґрунтування проведення закупівлі без використання електронної системи закупівель.

ВИРІШИВ:

Відповідно до листа Міністерства освіти і науки України № 1/9625-25 від 09 травня 2025 року «Щодо порядку забезпечення документами про базову середню освіту та повну загальну середню освіту у 2025 році», існує необхідність проведення закупівлі документів про повну загальну освіту.

Згідно з Порядком замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 № 811 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13.08.2007 № 737), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 р. за № 201/8800 (далі – Порядок замовлення документів), та наказом Міністерства освіти і науки України від 04.02.2014 № 97, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 лютого 2014 р. за № 283/25060, документи про базову середню освіту (свідоцтва про здобуття базової середньої освіти; свідоцтва про здобуття базової середньої освіти з відзнакою; свідоцтва про здобуття базової середньої освіти (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку)) та повну загальну середню освіту (свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти; свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні»); свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні»)), у тому числі у випадках, визначених законодавством, з урахуванням забезпечення

доступності відтвореної на них інформації (з використанням шрифту Брайля), у 2025 році виготовляються на основі фотокомп'ютерних технологій.

Уповноваженим органом Міністерства освіти і науки України, що забезпечує організацію замовлення, видачі та обліку документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, є державне підприємство «Інфоресурс».

Таким чином, відповідно до підпункту 5 пункту 13 Особливостей — наявні обставини здійснення закупівлі без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу, а саме: *«роботи, товари чи послуги можуть бути виконані, поставлені чи надані виключно певним суб'єктом господарювання в одному з таких випадків: відсутність конкуренції з технічних причин, яка повинна бути документально підтверджена замовником»*.

1. Внести зміни в річний план закупівель додавши наступний пункт

Предмет закупівлі	Код ДК 021:2015 - 22450000-9 - Друкована продукція з елементами захисту (бланки документів - Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти)
Очікувана вартість предмета закупівлі (грн.)	1861,80 з ПДВ
КЕКВ	2282
КПК	2201420
Процедура закупівлі	без використання електронної системи закупівель
Орієнтовний початок проведення процедури закупівлі	05.2025

2. Закупівлю за предметом закупівлі — Код ДК 021:2015 - 22450000-9 - Друкована продукція з елементами захисту (бланки документів -Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти) провести без використання електронної системи закупівель.

3. Визначити основні умови закупівлі

Найменування предмета закупівлі: Код ДК 021:2015 - 22450000-9 - Друкована продукція з елементами захисту (бланки документів -Додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти)

Кількість – 290 шт.

Процедура закупівлі – без використання електронної системи закупівель.

Назва учасника – ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ІНФОРЕСУРС» (37533381)

Очікувана вартість предмета закупівлі: 1861,80 з ПДВ


Джерело фінансування закупівлі: кошти Державного бюджету України.

Місце постачання: за адресами Замовника.

Строк постачання: до 31.12.2025 р.

Умови оплати : Оплата за товари здійснюється в повному обсязі на підставі виставленого ВИКОНАВЦЕМ рахунку та видаткової накладної протягом 7 (семи) календарних днів з дати їх отримання.

Уповноважена особа



Дмитро ФЕДОРЦОВ