

Протокол № 1

Від 26.02.2025

Зборів робочої групи ОП ОПП «Англійська мова і література та друга іноземна мова» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія»

Присутні: Єсипенко Н.Г., Сапожник І.В., Мігорян О.В., Соловійова О.В., Лех О.С., Бойко П.С., Джобулда Ю.О., Созонтов Д.

Слухали: про зауваження та рекомендації ЕР та ГЕР у ході акредитації робочої програми.

Ухвалили: затвердити план заходів для покращення ОП, згідно рекомендацій ЕР та ГЕР.

	Зауваження	Захід	Період виконання	Результат
	Зауваження ГЕР			
1.	Рекомендуємо розглянути можливість проводити перекладацькі практики на інших кафедрах ЗВО, а також на зовнішніх базах. (початкове зауваження ЕР: з метою розширення баз практики гаранту ОП до початку 2025-2026 н.р. разом із відповідальною особою за проведення практики на факультеті	1. Передбачити в плані асистентської практики можливості стажування студентів на інших кафедрах ЧНУ та в інших ЗВО та внести зміни до робочої програми практики для урахування можливості стажування студентів на інших кафедрах ЧНУ та в інших ЗВО. 2. Скласти перелік баз для проведення асистентської практики студентами ОПП. 3. Укласти договори з базами	1. Травень 2025 року 2. Квітень 2025 року 3. Травень 2025 року	1. Оновлена робоча програма асистентської практики 2. Список баз практик 3. Договори з ЗВО для проходження асистентської практики студентами ОПП на 2025-2030 роки

	іноземних мов провести необхідну роботу щодо розширення бази асистентської практики як за рахунок інших кафедр ЧНУ, так і інших ЗВО.)	практик для проведення асистентської практики студентами ОПП на 2025-2030 роки		
2.	Рекомендуємо включити елементи перевірки практичних мовленнєвих навичок у вступне фахове випробування, а також розглянути можливість проводити перевірку мотиваційних листів на плагіат.	1. Звернутись до відповідального секретаря приймальної комісії ЧНУ з рекомендацією включити елементи перевірки практичних мовленнєвих навичок у вступне фахове випробування, а також розглянути можливість проводити перевірку мотиваційних листів на плагіат.	1. Квітень 2025 року	
3.	Рекомендуємо детально прописати у робочих програмах дисциплін ОК 7 («Основна іноземна мова») та ОК 9 («Друга іноземна мова») як саме їх зміст сприяє підготовці до комплексного іспиту або розглянути можливість надати окремі кредити на підготовку до нього. (початкове зауваження ЕГ: - проектній групі у співпраці із навчальним відділом при	1. Визначити кількість кредитів в межах дисциплін ОК 7 («Основна іноземна мова») та ОК 9 («Друга іноземна мова») для підготовки до комплексного іспиту. 2. Внести зміни в зміст робочих програм та силабусів дисциплін ОК 7 («Основна іноземна мова») та ОК 9 («Друга іноземна мова») з темами для підготовки до комплексного іспиту.	1. Травень 2025 року 2. Червень 2025 року	Змінені робочі програми та силабуси дисциплін ОК 7 («Основна іноземна мова») та ОК 9 («Друга іноземна мова») з темами для підготовки до комплексного іспиту.

	перегляді ОП у 2025 році передбачити у навчальному плані години та кредити (мінімум 1) на підготовку до комплексного атестаційного іспиту з метою зменшення навантаження на здобувачів)			
4.	<p>Пропонуємо прискорити облаштування доступних для здобувачів з інвалідністю зон, зокрема, забезпечити наявність пандусів, ліфтів, автоматичних дверей, доступних вбиралень у навчальних корпусах і гуртожитках, створити більше приміщень із врахуванням потреб здобувачів з інвалідністю, забезпечити доступ до освітніх ресурсів у форматах, адаптованих до різних форм інвалідності.</p> <p>(початкове зауваження ЕГ: гаранту за підтримки</p>	<p>1. Звернутись до керівництва факультету та матеріально-технічного відділу ЧНУ щодо облаштування доступних для здобувачів з інвалідністю зон, пандусів, ліфтів, автоматичних дверей, доступних вбиралень у навчальних корпусах і гуртожитках, створення приміщень із врахуванням потреб здобувачів з інвалідністю, забезпечення доступ до освітніх ресурсів у форматах, адаптованих до різних форм інвалідності.</p>	<p>1. Березень 2025 року</p>	

	адміністративно-господарської частини сприяти покращенню умов для реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, зокрема, шляхом встановлення кнопок виклику на вхідних сходах корпусів)			
5.	Є сенс відновити проведення моніторингу корупційних ризиків через опитування «Викладач очима студента». (початкове зауваження ЕГ: гаранту спільно з центром забезпечення якості вищої освіти з 2025-2026 н.р. відновити практику регулярного опитування «Викладач очима студентів» та оприлюднювати результати на сайті ОП)	Опитування проводиться щорічно Центром забезпечення якості вищої освіти 1. Результати опитування розміщувати на сайті ОПП 2. Аналізувати результати опитування робочою групою	2025-2030 рр	Щорічний аналіз результатів опитування «Викладач очима студента» на сайті кафедри
8.	Є сенс включати в список основних джерел рекомендованої літератури в РП та силабусах	1. Провести ревізію дисциплін за ОПП на предмет необхідності написання чи оновлення методичної розробки	1. Березень 2025 року 2. Квітень 2025 року	1. Графік розробки методичної літератури 2. Методичні

	<p>методичні розробки НПП.</p> <p>(початкове зауваження ЕГ: НПП забезпечити всі ОК, які вони викладають на ОП, власними методичними розробками)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Складання графіку розробки методичної літератури та узгодження з викладачами 3. Публікація методичної літератури згідно з графіком 	<p>3. 2025-2029pp</p>	<p>розробки НПП для дисциплін за ОПП</p>
9.	<p>Для посилення залучення роботодавців, професіоналів-практиків та експертів варто розглянути можливість їхньої участі у викладанні окремих дисциплін, проведенні майстер-класів чи тренінгів, запровадити чіткий графік зустрічей із професіоналами-практиками, які охоплюють різні аспекти професійної діяльності.</p> <p>Для ефективнішого зворотного зв'язку та підвищення якості практичної підготовки варто розширити можливості для проходження студентами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визначити напрями професійної діяльності, які можуть відповідати критеріям залучення роботодавців, професіоналів-практиків та експертів до викладання або проведення майстер-класів чи тренінгів на ОПП. 2. Провести перемовини з роботодавцями, професіоналами-практиками та експертами щодо можливостей залучення до взаємодії з студентами ОПП 3. Скласти план зустрічей студентів з експертами 4. Проведення зустрічей згідно з планом 5. Проводити практичні зустрічі на підприємствах і організаціях роботодавців. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Травень 2025 року 2. Вересень – грудень 2025 року 3. Січень-лютий 2026 року 4. Березень 2026 – Травень 2030 року 5. Березень 2026 – Травень 2030 року 	<p>План зустрічей студентів з експертами</p>

	<p>практики на базі підприємств і організацій роботодавців.</p> <p>(початкове зауваження ЕГ: гаранту разом із адміністрацією факультету протягом 2025-2026 н.р. активізувати залучення професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу)</p>			
10.	<p>Рекомендуємо регулярно синхронізувати інформації про ОП на кафедральній сторінці із більш повною і актуальною інформацією із загальноуніверситетського сайту, а також забезпечувати публічний доступ до навчальних планів заочної форми здобуття освіти.</p> <p>(Початкове зауваження ЕГ: Гаранту спільно із особами, відповідальними за сайт університету та кафедри, до кінця навчального року</p>	<p>1. Забезпечити регулярний моніторинг оприлюднення інформації, пов'язаної з навчальним процесом за ОПП</p>	2025-2030 рр	Актуальна інформація про ОП на кафедральній сторінці та на загальноуніверситетському сайті

	<p>2024/25 забезпечити розміщення на сайті кафедри більш актуальної інформації щодо ОП (зокрема, додати ОП 2024 року та усі супровідні документи), а також під час громадського обговорення передбачити розміщення проекту ОП 2025 на обох сайтах (загальноуніверситетському та кафедральному). Для забезпечення інформування студентів заочної форми навчання та усіх зацікавлених сторін, до кінця 2024 року гаранту разом із заступником декана забезпечити розміщення на сайтах ОП навчальних планів заочної форми здобуття освіти.)</p>			
Зауваження ЕГ				
11.	Гаранту протягом 2025-2026 н.р. інтенсифікувати проведення заходів з пропагування академічної доброчесності серед	1. Скласти план заходів для пропагування академічної доброчесності серед здобувачів	1. Вересень 2025 року 2. 2025-2030 рр.	План заходів для пропагування академічної доброчесності серед здобувачів

	здобувачів на регулярній основі.	2. Проводити заходи згідно плану		
12.	Проектній групі уніфікувати вимоги до наповнення робочих програм ОК у вступній частині до оформлення списку рекомендованої літератури за ДСТУ чи міжнародним стилем (APA тощо); НПП прибрати зі списку інформаційних ресурсів некоректні посилання.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уніфікувати вимоги до наповнення робочих програм ОК у вступній частині до оформлення списку рекомендованої літератури за ДСТУ 2. Звернутись до НПП для вдосконалення списку рекомендованої літератури та інформаційних ресурсів 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Травень 2025 року 2. Червень 2025 року 	Оновлені списки рекомендованої літератури та інформаційних ресурсів

Голова зборів
Секретар зборів

Надія Єсипенко
Ольга Соловйова