

Меморандум про співпрацю
між Чернівецьким національним університетом імені Юрія Федьковича
і Головним управлінням Пенсійного фонду України
в Чернівецькій області

м. Чернівці

05. 09 2023 р.

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича (далі – ЗВО) в особі ректора професора Петришина Романа Івановича, що діє на підставі Статуту і, Головне управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області (далі – Роботодавець), з іншої сторони, в особі начальника Романіва Михайла Васильовича, що діє на підставі Положення (далі разом - Сторони, а кожен окремо - Сторона), уклали цей Меморандум про співпрацю (надалі – Меморандум).

1. Загальні умови

1.1. Сторони уклали цей Меморандум відповідно до виконання законів та законодавчих актів: Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 1726-р «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів»; листа МОН України від 28.04.2015 № 1/9-216 «Щодо працевлаштування випускників ВНЗ».

1.2. Мета Меморандуму - поглиблення співпраці й об'єднання зусиль у процесі реалізації публічної політики в сфері освіти і науки, зокрема, в межах функціонування освітньо-професійної програми «Соціальне забезпечення» спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та вдосконалення їх професійної підготовки і можливостей працевлаштування.

2. Напрями співробітництва

2.1. Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми «Соціальне забезпечення».

2.2. Організація та проведення практик здобувачів вищої освіти освітньої програми «Соціальне забезпечення», які дозволяють здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

2.3. Співпраця під час атестації здобувачів вищої освіти освітньої програми «Соціальне забезпечення».

2.4. Забезпечення прав, інтересів та потреб здобувачів і випускників освіти освітньої програми «Соціальне забезпечення» у працевлаштуванні.

2.5. Співпраця в організації та реалізації освітнього процесу за освітньою програмою «Соціальне забезпечення».

2.6. Набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають цілям освітньої програми «Соціальне забезпечення».

2.7. Інші заходи та види співпраці, що не заборонені чинним законодавством.

2.8. Висвітлення у мас-медіа та інформаційних ресурсах співпраці Сторін з питань, визначених цим Меморандумом.

3. ЗВО зобов'язується:

3.1. Послідовно дотримуватися визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

3.2. Своєчасно оприлюднювати на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін (стейкхолдерів) та суспільства.

3.3. Не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднювати на своєму офіційному веб-сайті відповідний проєкт з метою отримання зауважень та пропозиції Роботодавця.

3.4. Залучати Роботодавця до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнера, зокрема у вигляді зустрічей. Ураховувати позиції та потреби Роботодавця при визначенні цілей та програмних результатів навчання освітньої програми.

3.5. Надавати Роботодавцю програми практик та інші нормативні документи з питань організації та проведення практик. Протягом місяця з початку кожного навчального року узгоджувати з Роботодавцем графік проведення практик здобувачів вищої освіти вказаної освітньої програми. Своєчасно повідомляти Роботодавця про зміни у графіку проведення практик і програмах практик.

3.6. Залучати представників Роботодавця до атестації здобувачів вищої освіти освітньої програми.

3.7. Здійснювати системне співробітництво з Роботодавцем у сфері працевлаштування випускників освітньої програми із врахуванням потреб ринку праці.

3.8. Залучати Роботодавця до організації та реалізації освітнього процесу, зокрема до аудиторних занять.

3.9. Організовувати навчання через дослідження шляхом спільного проведення або залучення до експертних і науково-практичних заходів (семінарів, круглих столів, конференцій, дослідницьких проєктів і програм).

3.10. Оновлювати зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

4. Роботодавець зобов'язується:

4.1. Брати участь у процесі періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнера. Напрацьовувати конкретні рекомендації щодо оновлення змісту та структури освітньої програми з метою її оптимізації та вдосконалення і надавати їх на обговореннях та/або у вигляді письмових рецензій.

4.2. Сприяти у розширенні можливостей для здобувачів вищої освіти освітньої програми проходження практик на базі Роботодавця.

4.3. Брати участь в Екзаменаційних комісіях під час атестації здобувачів вищої освіти освітньої програми.

4.4. Проводити профінформаційні та профконсультаційні заходи (зустрічі, екскурсії, ярмарки вакансій, тренінги, в т.ч. у дистанційному режимі) для здобувачів з метою їх орієнтації в сучасних вимогах ринку праці.

4.5. Надавати інформацію здобувачам і випускникам освітньої програми про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки.

4.6. Долучатися до організації та реалізації освітнього процесу, зокрема до аудиторних занять.

4.7. Долучатися до експертних і науково-практичних заходів (семінарів, круглих столів, конференцій, дослідницьких проєктів і програм), організованих ЗВО і запрошувати на аналогічні заходи, організовані Роботодавцем, представників і здобувачів ЗВО.

5. Заключні положення

5.1. За необхідності, при реалізації окремих положень, передбачених цим Меморандумом, Сторони можуть укладати відповідні додаткові угоди, окремі договори на виконання Меморандуму, розробляти інші спільні документи щодо взаємодії.

5.2. Меморандум складений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному примірнику у кожній із Сторін.

5.3. Меморандум набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє впродовж 5 (п'яти) років.

5.4. Строк дії цього Меморандуму продовжується без узгодження на кожний наступний рік, за умови, що жодна зі Сторін не заявить про свій намір припинити його дію письмовим повідомленням (не менше як за два місяці до закінчення запланованої дати припинення дії Меморандуму).

Реквізити та підписи сторін

Чернівецький національний
університет імені Юрія Федьковича,
вул. М. Коцюбинського, 2,
м. Чернівці, 58002

Ректор  Роман ПЕТРИШИН

Юридичний факультет



Головне управління Пенсійного
фонду України в Чернівецькій
області, вул. С.Кобилянської, 1 /
площа Центральна, м. Чернівці,
58002

Начальник  РОМАНІВ



05.09. 2023 р.