

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича
Голова Вченої ради, ректор

 Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ
(підпис) (ім'я та прізвище)

Протокол № 4 від “28” 03 2025 року

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

**ПРОФІЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ
ФАХОВИХ МОЛОДШИХ БАКАЛАВРІВ НА ОСНОВІ
БАЗОВОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

СХВАЛЕНО на засіданні Педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича»

Голова Педагогічної ради, директор  /Олександр СОБЧУК/

Протокол № 5 від “19” 03 2025 року

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 03.04.2025р.

Ректор  / Руслан БІЛОСКУРСЬКИЙ /

(Наказ № 132 від “03” 04 2025р.)

Чернівці, 2025

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

ПРОФІЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ФАХОВИХ
МОЛОДШИХ БАКАЛАВРІВ НА ОСНОВІ БАЗОВОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

РОЗРОБЛЕНО робочою (проектною) групою ВСП «Фаховий коледж ЧНУ»

Керівник проектної групи


(підпис)

Микола ДЕРЕВ'ЯНЧУК

(ім'я та прізвище)

ПОГОДЖЕНО предметною комісією загальноосвітньої підготовки

Протокол № 7 від “ 26 ” листопада 20 25 року

Голова циклової комісії


(підпис)


Ірина МАРКО

(ім'я та прізвище)

СХВАЛЕНО Методичною радою ВСП «Фаховий коледж ЧНУ»

Протокол № 5 від “ 6 ” листопада 20 25 року

Голова Методичної ради


(підпис)


Ольга БІЛОКРИЛА

(ім'я та прізвище)

УХВАЛЕНО комісією з навчально-методичної роботи Вченої ради ЧНУ

Протокол № 8 від “ 28 ” березня 20 25 року

Голова комісії


(підпис)

Ольга МАРТИНЮК

(власне ім'я й прізвище)

ПЕРЕДМОВА

Освітню програму профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти розроблено на основі Типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 р. № 570.

URL: <https://college.chnu.edu.ua/media/xh5fuhci/mon570.pdf>

РОЗРОБЛЕНО робочою (проектною) групою у складі:

Дерев'янчук Микола Ярославович – викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, керівник робочої (проектної) групи;

Гіщук Оксана Стефанівна – викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист;

Марко Ірина Вікторівна – викладач вищої кваліфікаційної категорії, кандидат філологічних наук;

Мельничук Христина Володимирівна – викладач першої кваліфікаційної категорії;

Сивак Лариса Михайлівна – викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, кандидат філологічних наук;

Флорескул-Світова Світлана Лазарівна – викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист.

Освітня програма профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти

Освітня програма профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти розроблена для студентів, що здобувають повну загальну середню освіту у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» (далі – Коледж) на основі Типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 р. № 570.

Освітня програма профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти (далі – Освітня програма) розроблена на виконання Закону України «Про освіту», Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 23 листопада 2011 року № 1392 (далі – Державний стандарт), та з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2018 року № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня».

Освітня програма визначає:

- загальний обсяг та структуру навчального навантаження;
- очікувані результати навчання здобувачів освіти, подані в рамках навчальних програм, затверджених наказами МОН від 23.10.2017 № 1407 «Про надання грифу МОН навчальним програмам для учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти» та від 24.11.2017 № 1539 «Про надання грифу МОН навчальним програмам з фізики і астрономії для учнів 10-11 класів та польської мови для учнів 5-9 та 10-11 класів закладів загальної середньої освіти»;
- пропонувані зміст окремих предметів, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному вебсайті МОН;
- форми організації освітнього процесу та інструменти внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією Освітньою програмою.

Загальний обсяг та структура навчального навантаження

Максимальний обсяг навчального навантаження для студентів 1-2-х курсів у частині профільної середньої освіти, складає **2660 годин**.

Гранично допустиме тижневе навантаження на студента 1-2-х курсів у частині профільної середньої освіти складає 30 годин. Частина навчальних годин з предмету «Фізична культура» (2 години на тиждень) не враховуються при визначенні гранично допустимого тижневого навантаження студентів.

Освітня програма та відповідний навчальний план профільної середньої освіти розробляються відповідно до статті 15 Закону України «Про загальну середню освіту» та Державного стандарту. Вони передбачають години на вивчення базових предметів, вибірково-обов'язкових предметів, профільних предметів і спеціальних курсів. При складанні навчального плану перелік предметів з блоку вибірково-обов'язкових, профільних та спеціальних курсів сформовано з урахуванням галузей знань та відповідних спеціальностей за якими у Коледжі здійснюється підготовка за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра: ***D Бізнес, адміністрування та право*** (спеціальності: *D1 Облік і оподаткування, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент і D7 Секретарська та офісна справа*), ***F Інформаційні технології*** (спеціальності: *F3 Комп'ютерні науки і F7 Комп'ютерна інженерія*).

Перелік предметів та кількість годин на їх вивчення наведено в додатках:

- ***Додаток 1*** для галузі знань ***D Бізнес, адміністрування та право*** (спеціальності: *D1 Облік і оподаткування і D3 Менеджмент*);
- ***Додаток 2*** для галузі знань ***D Бізнес, адміністрування та право*** (спеціальність *D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок*);
- ***Додаток 3*** для галузі знань ***D Бізнес, адміністрування та право*** (спеціальність *D6 Секретарська та офісна справа*);
- ***Додаток 4*** для галузі знань ***C Соціальні науки, журналістика та інформація*** (спеціальність *C7 Журналістика*);
- ***Додаток 5*** для галузі знань ***F Інформаційні технології*** (спеціальності: *F3 Комп'ютерні науки і F7 Комп'ютерна інженерія*).

Частина навчальних годин призначена для забезпечення профільного навчання, яке є невід'ємною частиною професійної підготовки фахового молодшого бакалавра.

Результати навчання, які виходять за рамки Державного стандарту, зараховуються в результатах навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра, обсяги яких визначаються у кредитах ЄКТС та зараховуються в дисциплінах навчального плану

підготовки за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

При складанні навчального плану кількість годин на вивчення базових або профільних предметів може бути збільшена за рахунок додаткових годин. Деякі предмети можуть викладатися за модульним принципом. У такому разі розподіл годин між модулями здійснюється відповідно до навчальних програм.

Заняття з курсу «Захист України» проводяться в осередках викладання навчального предмета «Захист України», які мають бути оснащені сучасним обладнанням.

За необхідності, окремі предмети, можуть вивчатись блоками за обмежений період часу з урахуванням необхідності забезпечення рівномірності розкладу занять впродовж семестру.

Очікувані результати навчання здобувачів освіти. Відповідно до мети та загальних цілей, окреслених у Державному стандарті, визначено завдання, які має реалізувати викладач у рамках кожної освітньої галузі. Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

№ за/п	Ключові компетентності	Компоненти
1	Спілкування державною (і рідною – у разі відмінності) мовами	<p>Уміння: ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невнормованих іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.</p> <p>Ставлення: розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.</p> <p>Навчальні ресурси: означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем.</p>

№ за/п	Ключові компетентності	Компоненти
2	Спілкування іноземними мовами	<p>Уміння: здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; обирати й застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб.</p> <p>Ставлення: критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою.</p> <p>Навчальні ресурси: підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти.</p>
3	Математична компетентність	<p>Уміння: оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об'єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв'язувати задачі, зокрема практично-го змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.</p> <p>Ставлення: усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві; розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.</p> <p>Навчальні ресурси: розв'язування математичних задач, і обов'язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації.</p>

№ за/п	Ключові компетентності	Компоненти
4	Основні компетентності у природничих науках і технологіях	<p>Уміння: розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.</p> <p>Ставлення: усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій, усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях</p> <p>Навчальні ресурси: складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу. діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу.</p>
5	Інформаційно-цифрова компетентність	<p>Уміння: структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв'язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.</p> <p>Ставлення: критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв'язування математичних задач.</p> <p>Навчальні ресурси: візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів.</p>
6	Уміння вчитися впродовж життя	<p>Уміння: визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети: організувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.</p> <p>Ставлення: усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість в пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.</p> <p>Навчальні ресурси: моделювання власної освітньої траєкторії.</p>

№ за/п	Ключові компетентності	Компоненти
7	Ініціативність і підприємливість	<p>Уміння: генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію; дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв'язання життєвого завдання.</p> <p>Ставлення: ініціативність, відповідальність, впевненість в собі; переконаність, що успіх команди це й особистий успіх; позитив-не оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі)</p>
8	Соціальна і громадянська компетентності	<p>Уміння: висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати і аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.</p> <p>Ставлення: ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання соціального змісту.</p>
9	Обізнаність і самовираження у сфері культури	<p>Уміння: грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).</p> <p>Ставлення: культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.</p> <p>Навчальні ресурси: математичні моделі в різних видах мистецтва</p>

№ за/п	Ключові компетентності	Компоненти
10	Екологічна грамотність і здорове життя	<p>Уміння: аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.</p> <p>Ставлення: усвідомлення взаємозв'язку окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе відношення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодовибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголем, нікотином тощо.</p> <p>Навчальні ресурси: навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню здорового способу життя.</p>

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися засобами усіх предметів.

Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров'я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування у здобувачів освіти здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях.

Наскрізна лінія	Коротка характеристика
Екологічна безпека й сталий розвиток	<p>Формування в здобувачів освіти соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.</p> <p>Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини. Можливі заняття на відкритому повітрі.</p>

Наскрізна лінія	Коротка характеристика
Громадянська відповідальність	<p>Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія освоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває у здобувачів освіти готовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок.</p> <p>Викладач повинен сприяти формуванню у студентів толерантного ставлення до товаришів, порядності, чесності.</p>
Здоров'я і безпека	<p>Завданням наскрізної лінії є становлення здобувача освіти, як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище.</p> <p>Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров'я (текстові завдання, пов'язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів).</p> <p>Варто звернути увагу на проблеми, пов'язані із ризиками для життя і здоров'я. Вирішення проблем, знайдених з «ага-ефектом», пошук оптимальних методів вирішення і розв'язування задач тощо, здатні викликати в здобувачів освіти чимало радісних емоцій.</p>
Підприємливість і фінансова грамотність	<p>Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння здобувачами освіти практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо). Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів.</p>

Вимоги та форми здобуття профільної середньої освіти

Профільна середня освіта здобувається після здобуття базової середньої освіти. Форми організації освітнього процесу визначаються Положенням про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича».

Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти

Внутрішня система забезпечення якості складається з наступних компонентів:

- кадрове забезпечення освітньої діяльності;
- навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
- матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
- якість проведення навчальних занять;
- моніторинг досягнення студентами результатів навчання (компетентностей).

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок здобувачів освіти, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу фахової передвищої освіти;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

Освітню програму схвалює Педагогічна рада Коледжу та затверджує Вчена рада ЧНУ. При необхідності внесення незначних змін (до 10%), що суттєво не впливають на організацію навчання за освітньою програмою, їх можна вносити рішенням Педагогічної ради Коледжу. При необхідності внесення значних змін (понад 10%) освітня програма в обов'язковому порядку виноситься на розгляд Вченої ради ЧНУ.

Освітня програма та перелік освітніх компонентів, що передбачені освітньою програмою, оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу (<https://college.chnu.edu.ua/osvitni-prohramy/profilna-serednia-osvita/>). На підставі затвердженої освітньої програми профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти розробляється навчальний план, який конкретизує організацію освітнього процесу.

Додаток 1

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право** зі спеціальностей **D1 Облік і оподаткування** та **D3 Менеджмент** на основі базової середньої освіти

№ за/п	Навчальні предмети	Кількість годин
Базові предмети		2043
1	Українська мова	150
2	Українська література	150
3	Зарубіжна література	80
4	Іноземна мова	190
5	Історія: Україна і світ	230
6	Громадянська освіта	150
7	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	414
8	Природничі науки	304
9	Захист України	150
10	Фізична культура	225
Профільні предмети і спеціальні курси		362
Профільні предмети		150
11	Економіка	150
Спеціальні курси		212
12	Бухгалтерський облік	68
13	Економіка підприємства	72
14	Фінанси	72
Вибірково-обов'язкові предмети		220
15	Інформатика	150
16	Мистецтво	70
Всього		2625

Завідувач
Економічного відділення



Оксана ГШЦУК

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право** зі спеціальності **D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок** на основі базової середньої освіти

№ за/п	Навчальні предмети	Кількість годин
Базові предмети		2043
1	Українська мова	150
2	Українська література	150
3	Зарубіжна література	80
4	Іноземна мова	190
5	Історія: Україна і світ	230
6	Громадянська освіта	150
7	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	414
8	Природничі науки	304
9	Захист України	150
10	Фізична культура	225
Профільні предмети і спеціальні курси		362
Профільні предмети		150
11	Економіка	150
Спеціальні курси		212
12	Гроші та кредит	72
13	Фінанси	72
14	Бухгалтерський облік	68
Вибірково-обов'язкові предмети		220
15	Інформатика	150
16	Мистецтво	70
Всього		2625

Завідувач
Економічного відділення



Оксана ГШУК

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право** зі спеціальності **D6 Секретарська та офісна справа** на основі базової середньої освіти

№ за/п	Навчальні предмети	Кількість годин
Базові предмети		2009
1	Українська мова	150
2	Українська література	150
3	Зарубіжна література	80
4	Іноземна мова	190
5	Історія: Україна і світ	230
6	Громадянська освіта	150
7	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	380
8	Природничі науки	304
9	Захист України	150
10	Фізична культура	225
Профільні предмети і спеціальні курси		396
Профільні предмети		150
11	Правознавство	150
Спеціальні курси		246
12	Секретарська та офісна справа	34
13	Правнича етика	72
14	Теорія держави і права	140
Вибірково-обов'язкові предмети		220
15	Інформатика	150
16	Мистецтво	70
Всього		2625

Завідувач відділення
журналістики та права



Світлана ФЛОРЕСКУЛ-СВІТОВА

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань **С Соціальні науки, журналістика та інформація** зі спеціальності **С7 Журналістика** на основі базової середньої освіти

№ за/п	Навчальні предмети	Кількість годин
Базові предмети		2159
1	Українська мова	150
2	Українська література	230
3	Зарубіжна література	150
4	Іноземна мова	190
5	Історія: Україна і світ	230
6	Громадянська освіта	150
7	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	380
8	Природничі науки	304
9	Захист України	150
10	Фізична культура	225
Профільні предмети і спеціальні курси		246
11	Основи красномовства	34
12	Основи журналістики	68
13	Масова комунікація та інформація	72
14	Основи медіаграмотності та фактчекінгу	72
Вибірково-обов'язкові предмети		220
14	Інформатика	150
15	Мистецтво	70
Всього		2625

Завідувач відділення
журналістики та права



Світлана ФЛОРЕСКУЛ-СВІТОВА

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань **F Інформаційні технології** зі спеціальностей **F3 Комп'ютерні науки** та **F7 Комп'ютерна інженерія** на основі базової середньої освіти

№ за/п	Навчальні предмети	Кількість годин
Базові предмети		2224
1	Українська мова	150
2	Українська література	150
3	Зарубіжна література	80
4	Іноземна мова	150
5	Історія: Україна і світ	230
6	Громадянська освіта	104
7	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	380
8	Географія	88
9	Хімія	122
10	Біологія і екологія	150
11	Фізика і астрономія	245
12	Захист України	150
13	Фізична культура	225
Профільні предмети і спеціальні курси		150
14	Алгоритмізація та програмування	150
Вибірково-обов'язкові предмети		220
15	Інформатика	150
16	Технології	70
Всього		2594

Завідувач
Природничого відділення



Христина МЕЛЬНИЧУК