

**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**  
**Економічний факультет**  
**Кафедра економічної теорії, менеджменту і адміністрування**



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

**Декан економічного факультету**

**Роман ГРЕШКО**

**«28» серпня 2025 року**

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**освітньої компоненти**  
**МІЖДИСЦИПЛІНАРНА КУРСОВА РОБОТА І**  
**Обов'язкова**

**Освітньо-професійна програма** Менеджмент організацій і адміністрування  
**Спеціальність** 073 Менеджмент  
**Галузь знань** 07 «Управління і адміністрування»  
**Рівень вищої освіти** перший (бакалаврський)  
**Економічний факультет**  
**Мова навчання:** українська

**Чернівці 2025 рік**

Робоча програма освітньої компоненти «Міждисциплінарна курсова робота I» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 Менеджмент, галузі знань 07 «Управління і адміністрування», 2023 рік.

**Розробник:**

**Терлецька Ю.О.**, доцент кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування, к.е.н, доцент

Погоджено з гарантом ОП



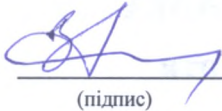
(підпис)

**Богдан СТОРОЩУК**

**Затверджено** на засіданні кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування

*Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року*

Завідувач кафедри



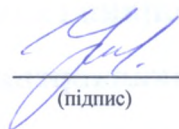
(підпис)

**Зоя ГАЛУШКА**

**Схвалено** методичною радою економічного факультету

*Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року*

Голова методичної ради



(підпис)

**Ірина НИКИФОРАК**

**Мета навчальної дисципліни:** Мета написання курсової роботи полягає в систематизації, закріпленні та розширенні теоретичних знань, ознайомленні з методами, які напрацьовані іншими дослідниками в певній галузі, а також у науковому обґрунтуванні результатів власних досліджень.

**Завдання:** закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих студентами в процесі вивчення певного циклу теоретичних дисциплін, практичних навичок зі спеціальності, а саме:

- закріпити і поглибити знання, отримані студентами у процесі навчання;
- залучити студентів до самостійної роботи з фаховою літературою;
- сформувати навички пошуку необхідних джерел і матеріалів;
- створити умови набуття студентами досвіду чітко, послідовно і грамотно письмово викладати теоретичні положення;
- розвинути вміння аналізувати, узагальнювати і робити висновки.

**Результати навчання (компетентності).** За результатами написання курсової роботи студент набере наступних компетенцій:

**Інтегральна компетенція:**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

**Загальні компетентності (ЗК):**

- ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК5. Знання та розуміння предметної сфери і професійної діяльності.
- ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

**Спеціальні компетентності:**

- СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.
- СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
- СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.
- СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
- СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.
- СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
- СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
- СК\* 16. Здатність до інноваційної діяльності в умовах невизначеності та ризикованості зовнішнього середовища.
- СК\* 17. Здатність до започаткування власної справи.
- СК\* 18. Здатність підтримувати високий рівень організаційної культури та надійну репутацію організації в ринковому середовищі

**Програмні результати навчання:**

- ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій менеджменту.
- ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**Опис змісту робочої програми навчальної дисципліни  
Загальна інформація**

Назва навчальної дисципліни <i>Міждисциплінарна курсова робота I</i>											
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна/заочна	3	5	3	90	-	-	-	-	-	-	Екзамен

**Зміст науково-дослідницької роботи студента**

- 1) ознайомлення з проблемою дослідження та обґрунтування актуальності його теми;
- 2) аналіз стану розробленості проблеми дослідження та постановка його завдань;
- 3) вибір об'єкта й обґрунтування предмета дослідження та визначення його мети;
- 4) опрацювання літературних джерел і складання плану;
- 5) підбір і опрацювання фактичних матеріалів для практичної частини роботи;
- 6) написання наукової роботи за результатами дослідження, її публікація та захист

**Інформація про керівників курсових робіт**

Контактна інформація <https://ecomanager.chnu.edu.ua/kafedra/kolektyv/>

**Тематика курсових робіт**

1. Структура організації як чинник забезпечення її ефективності.
2. Організація стратегічного планування на підприємстві.
3. Корпоративна культура як елемент системи стратегічного управління підприємством.
4. Впровадження сучасних управлінських технологій на підприємстві.
5. Система прийняття управлінських рішень в умовах кризи.
6. Особливості менеджменту підприємства у кризових ситуаціях.
7. Криза як етап життєвого циклу розвитку організації.
8. Антикризове управління підприємством: теорія та практика.
9. Діагностика системи управління організацією у сучасних умовах.
10. Концептуальні підходи до проектування організаційних форм управління.
11. Оптимізація організаційної структури управління підприємством в умовах ринку.
12. Сутність, цілі та умови вдосконалення управлінської праці на сучасному етапі.
13. Розробка плану заходів щодо виведення підприємства зі стану кризи.
14. Необхідність контролю та основні принципи його ефективного здійснення.
15. Ефективність управлінського контролю в діяльності підприємства.
16. Конкурентоспроможність підприємства та методи її оцінки.
17. Імідж підприємства як фактор конкурентоспроможності.
18. Управління комунікаційною діяльністю підприємства.
19. Розвиток організації у конкурентному середовищі.
20. Модель організації як об'єкт управління.
21. Управління організацією як відкритою системою.
22. Інформаційне забезпечення системи менеджменту організації у сучасних умовах.

23. Підвищення ефективності управлінських рішень на підприємстві.
24. Діагностика внутрішнього середовища підприємства.
25. Вплив зовнішнього середовища на діяльність організації.
26. Адаптивний підхід до управління підприємством в сучасних умовах.
27. Системний підхід до управління організацією.
28. Потенціал підприємства: формування, оцінювання та можливості оптимізації.
29. Діагностика потенціалу підприємства в системі стратегічного управління.
30. Управління конкурентоспроможністю підприємства в сучасних умовах.
31. Розвиток підприємства на засадах ситуаційного управління.
32. Наукова організація праці в апараті управління організацією на сучасному етапі.
33. Особливості професійної діяльності менеджерів у сучасних умовах.
34. Забезпечення конкурентних переваг підприємства шляхом підвищення якості продукції.
35. Система бізнес-планування інновацій на ринку товарів і послуг.
36. Розробка інноваційної стратегії суб'єкта господарювання.
37. Управління інноваційною діяльністю підприємства як цілісного комплексу.
38. Розробка інноваційної стратегії організації: сучасні теорії та практичний досвід.
39. Формування механізму управління ефективним функціонуванням підприємства.
40. Резерви та фактори підвищення ефективності управління організацією.
41. Лідерство та стиль менеджменту як сфера стратегічних змін на підприємстві.
42. Вдосконалення організаційного механізму управління виробничим підприємством.
43. Процесний підхід до управління організацією.
44. Ситуаційний підхід до управління організацією в умовах кризи.
45. Організаційна культура сучасного підприємства як фактор забезпечення конкурентоспроможності.
46. Управління організацією як відкритою системою.
47. Інноваційна діяльність як чинник конкурентоспроможності підприємства.
48. Розвиток інноваційної діяльності та її вплив на виробництво.
49. Ефективність управління персоналом в організації та методика її оцінки.
50. Моніторинг персоналу як механізм підтримки адекватної кадрової політики.
51. Вплив мотивації на ефективність менеджменту підприємства.
52. Система ділової оцінки управлінського персоналу.
53. Атестація персоналу та методика її проведення на підприємстві.
54. Формування системи управління персоналом організації в контексті антикризового менеджменту.
55. Сучасні системи матеріального стимулювання праці персоналу.
56. Сутність та формування життєвого циклу розвитку підприємства.
57. Управління персоналом в умовах кризової ситуації.
58. Формування системи мотивації праці у менеджменті підприємства.
59. Обґрунтування потреби підприємства в інвестиційних ресурсах.
60. Удосконалення системи управління якістю підприємства.
61. Діагностування кризового стану підприємства
62. Вплив життєвого циклу системи підприємства на його конкурентоспроможність.
63. Підвищення ефективності системи управління підприємством в сучасних умовах.
64. Новітні системи мотивації: специфіка і перспективи впровадження на вітчизняних підприємствах.
65. Вплив організаційної культури на ефективність системи менеджменту.

### ***Вимоги до оформлення курсових робіт***

Вимоги до оформлення курсових робіт детально описані в Методичних вказівках до виконання, оформлення та оцінювання курсової роботи для студентів спеціальності 073 Менеджмент денної і заочної форми навчання.

**Академічна доброчесність.** Здобувачі вищої освіти самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. Обов'язковим є посилання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень. Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про виявлення та запобігання плагіату у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича», що розміщені на сайті університету за посиланням: ([https://www.chnu.edu.ua/media/vupnho4k/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu\\_2024.pdf](https://www.chnu.edu.ua/media/vupnho4k/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf))

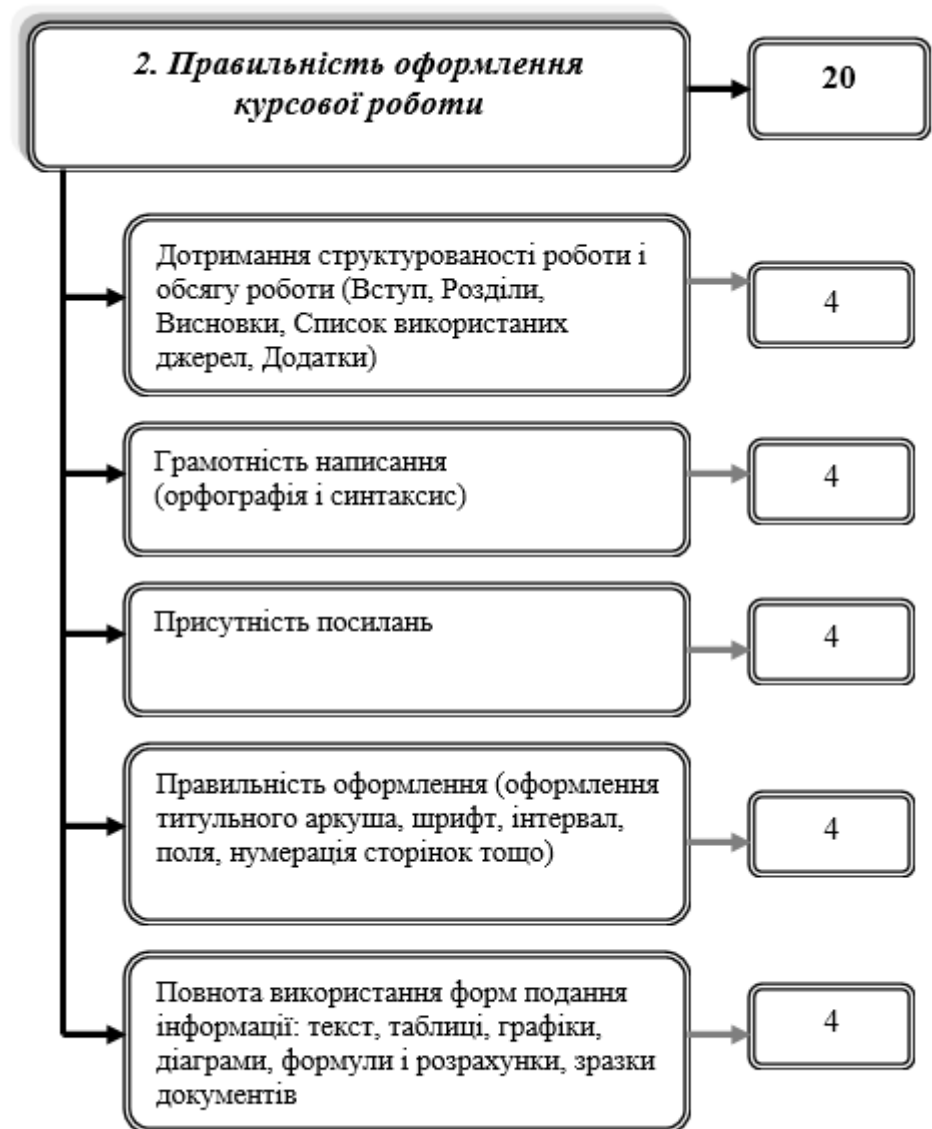
### ***Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни***

#### **Методи навчання:**

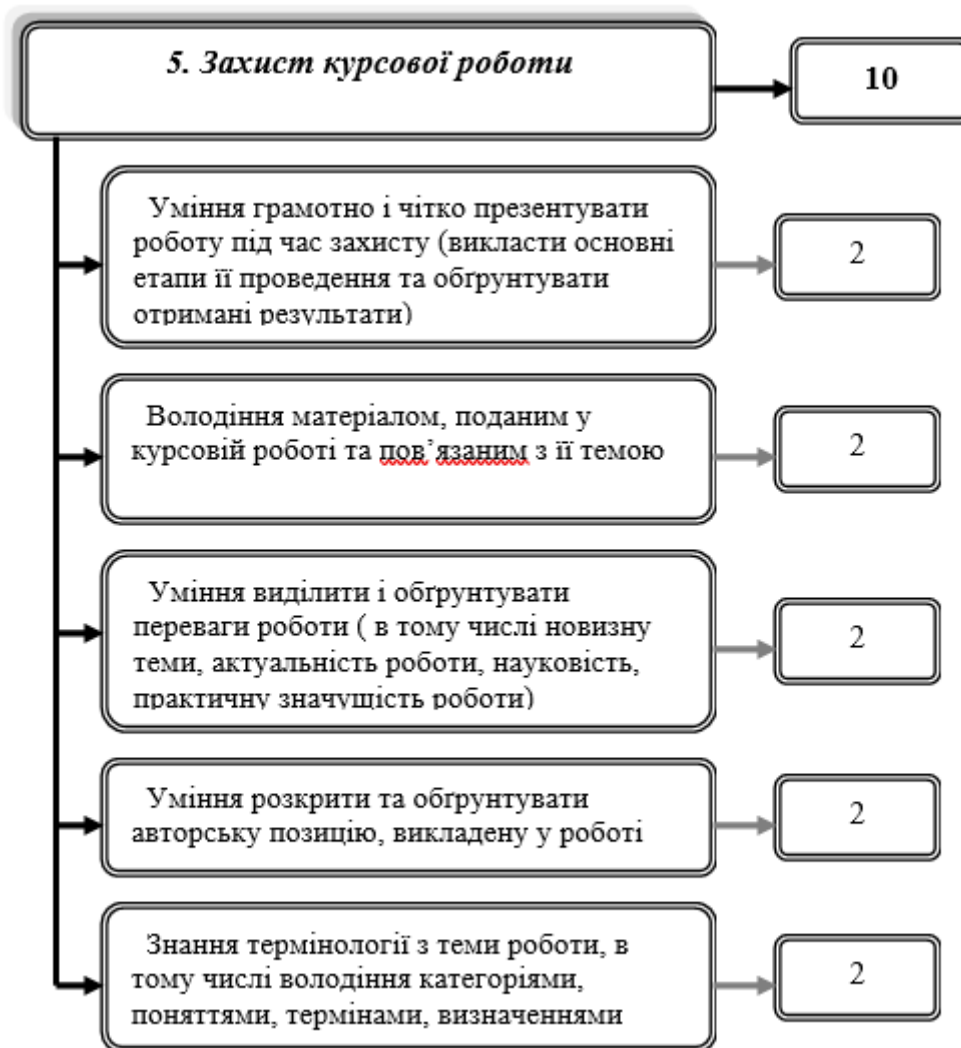
- проблемно-пошукові методи;
- ситуаційні завдання;
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- самостійна робота над індивідуальним завданням.

### ***Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни***

<b><i>Бали, набрані за результатами написання і захисту курсової роботи</i></b>		
<b><i>№ з/п</i></b>	<b><i>Розділи</i></b>	<b><i>Максимальний бал</i></b>
1	Дотримання організаційних вимог подання роботи	5
2	Правильність оформлення курсової роботи	20
3	Змістовність курсової роботи	35
4	Науково-практична значущість курсової роботи	30
5	Захист курсової роботи	10
<b>Всього</b>		<b>100</b>







### Шкала оцінювання: національна шкала та ЄCTS

Оцінка на національній шкалі	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення
відмінно	A (90-100)	відмінно
добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
задовільно	Д (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
незадовільно	FX (35-49)	незадовільно з можливістю повторного складання
	F (1-34)	незадовільно з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

### ***Засоби і методи оцінювання***

#### **Методи оцінювання:**

- презентація результатів виконання індивідуальних завдань (творчих, розрахункових, аналітичних);
- академічна доброчесність. Допустимий рівень подібності при перевірці роботи на плагіат;
- критерії оцінювання: дотримання організаційних вимог подання роботи, правильність оформлення роботи, змістовність курсової роботи, рівень захисту курсової роботи;
- ПК – підсумковий контроль – захист курсової роботи (екзамен).

**Засоби оцінювання.** Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання є:

- оформлення курсової роботи, відповідно до вимог щодо змісту та оформлення;
- відповіді на питання наукового керівника;
- захист курсової роботи (екзамен).

### ***Форми поточного та підсумкового контролю***

Формами поточного контролю є: - попередній контроль - здійснюється під час підготовки студентів до написання курсової роботи на зборах-інструктажах; - поточний контроль здійснюється під час захисту курсових робіт на кафедрі. Формою підсумкового контролю є захист курсової роботи (**екзамен**).

### ***Рекомендована література***

Міждисциплінарна курсова робота з професійно орієнтованих дисциплін: методичні  
Методичні рекомендації до виконання міждисциплінарної курсової роботи (для студентів спеціальності 073 «Менеджмент») / уклад.: Терлецька Ю.О., Поченчук Г.М., Заволічна Т.Р. Чернівці, 2024. 31 с. (<https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/8789>).

### ***Інформаційні ресурси***

#### **Офіційні сайти органів державного управління України:**

1. Державна служба статистики України – <http://www.ukrstat.gov.ua/>
2. Кабінет Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>
3. Міністерство економіки України – <http://www.me.gov.ua>
4. Міністерство фінансів України – <http://www.minfin.gov.ua>

#### **Офіційні сайти науково-дослідних інститутів і центрів, пошукових систем:**

1. База українського законодавства в Інтернет – [www.lawukraine.com](http://www.lawukraine.com)
2. Інститут глобальних стратегій – [www.igls.com.ua](http://www.igls.com.ua)
3. Інформаційний сервер про Україну – [www.uazone.net](http://www.uazone.net)
4. Консорціум економічних досліджень – [www.eurasia.org/eerc/kyiv/EERC](http://www.eurasia.org/eerc/kyiv/EERC)
5. Український центр економічних і політичних досліджень ім. О. Разумкова – [www.ucerps.org](http://www.ucerps.org)

#### **Офіційні сайти наукових і електронних бібліотек:**

1. Електронна бібліотека – [www.lib.com.ua](http://www.lib.com.ua)
2. Наукова бібліотека Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича - <http://library.chnu.edu.ua/index.php?page=ua>

### ***Політика академічної доброчесності***

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу регламентовано такими документами:

✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxpbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf> ;

✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/hkzbr1b2/polozhennia-pro-vyavlennia-ta-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-u-chnu-2025.pdf> .