

Протокол №4

Засідання містобудування та архітектурного проєктування

26.08.2025р.

Голова – завідувач

кафедри Фодчук І.М.

Секретар – Максимів Х.В.

Присутні: Овсієнко О.В.,

Резанова К.А., Ватаманюк Н.Ю.,

Романкевич В.Ф., Каземірський

Т.А., Собко Ю.Т, Горішній О.І.,

Твердохлію Ю.В.

Порядок денний:

1. Робочі програми та силабуси;
2. Обговорення та затвердження індивідуальних планів студентів;
3. Навантаження
4. Куратори, оплата за навчання;
5. Різне

1. СЛУХАЛИ:

Завідувач кафедри поінформував про те, що потрібно відредагувати титульні сторінки робочого плану відповідно до методичних рекомендацій.

УХВАЛИЛИ:

Відредагувати робочі силабуси, готовий результат виставити на сайт.

2.СЛУХАЛИ:

Про надання можливості відпрацювання навчальних занять у змішаному режимі за індивідуальним графіком студентам в зв'язку з працевлаштуванням за фахом.

1. Студентка 401 групи Максимів Христина Віталіївна;
2. Студентка 402 групи Бейдик Вікторія Дмитрівна;
3. Студент 404 групи Годзінський Олег Антонович;
4. Студентка 305 групи Головач Анастасія Володимирівна;
5. Студентка 305 групи Григорець Софія Святославівна;
6. Студентка 405 групи Драгун Анніа Сергіївна;

7. Студент 402 групи Оначук Іван Юрійович;
8. Студентка 401 групи Пентелейчук Кароліна Віолерівна;
9. Студентка 205 групи Препелиця Тетяна Євгенівна
10. Студентка 302 групи Сагайдак Єлизавета Сергіївна
12. Студентка 305 групи Ярош Анастасія Русланівна
11. Студентка 303 групи Криворчук Євгенія Олександрівна

УХВАЛИЛИ:

Скласти остаточний розклад занять, врахувавши подані пропозиції.

3. СЛУХАЛИ:

Впровадження нового робочого навчального плану (РНП) на 2025–2029 рр. для студентів 1 курсу. Для студентів 2–4 курсів діє навчальний план 2024 року із введенням нових вибіркових дисциплін.

УХВАЛИЛИ:

Розпочати реалізацію нового РНП з 1 курсу. Для 2–4 курсів забезпечити викладання вибіркових дисциплін згідно з навчальним планом 2024 року.

4. СЛУХАЛИ:

Стан підготовки силлабусів, робочих програм та оновлення змісту існуючих і нових вибіркових дисциплін. Наголошено, що без належно оформленої документації викладачі не будуть допущені до навчального процесу.

УХВАЛИЛИ:

До 01.09.2025 р. завершити підготовку силлабусів і робочих програм усіх дисциплін, надати їх до кафедрального архіву для затвердження.

5. СЛУХАЛИ:

Питання підготовки до акредитації. Обговорено необхідність подання матеріалів: наукові статті, навчальні посібники, конспекти лекцій, каталоги та інші заплановані публікації.

УХВАЛИЛИ:

Кожному викладачеві подати інформацію про виконані та заплановані публікації до 15.09.2025 р. для формування єдиного звіту кафедри.

6. СЛУХАЛИ:

Кадрове питання.

Про обрання за конкурсом на заміщення вакантної посади доцента кафедри містобудування та урбаністики к. архітектури **Герич Катерина Іванівна**.

Герич К.І. представила свої дипломи, що підтверджують професійну кваліфікацію, прозвітувала про результати роботи на кафедрі та озвучила перспективний план діяльності на посаді доцента кафедри на 2025–2026 навчальний рік.

Фодчук І.М., завідувач кафедри містобудування та урбаністики ознайомив членів засідання з даними претендента на зайняття вакантної посади доцента та рекомендує назначити ще одне засідання в якому шляхом *таємного голосування* прийняти рішення стосовно прийняття обрання доцента Ватаманюк Н.Ю.

7. СЛУХАЛИ:

Про направлення студентки на обмін за програмою «ERASMUS+ MIC», до університету «Hochschule Düsseldorf University of Applied Sciences» м. Дюссельдорф (Німеччина) Коваленко Ольгу Вікторівну.

Завідувач кафедри

Ігор ФОДЧУК

Секретар

Христина МАКСИМІВ